

إلى السيد /

الموضوع: استشارة بخصوص عملية:

مصارييف الحراسة و الأمن لفائدة جامعة محمد بوضياف بالمسيلة لسنة 2024

تعلن جامعة محمد بوضياف - المسيلة عن إجراء استشارة خاصة بالعملية المذكورة أعلاه، فعليكم إن رغبتكم في المشاركة سحب دفتر الشروط من المديرية الفرعية للوسائل والصيانة (مكتب رقم 75 الطابق الأول) الأمانة العامة للجامعة - القطب

ترسل العروض مصحوبة بالوثائق المنصوص عليها في التنظيم الساري المفعول التالية:

1/ ملف الترشيح يتضمن ما يلي :

- تصريح بالترشيح (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ).
- تصريح بالنزاهة. (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ).
- نسخة من السجل التجاري
- نسخة من القانون الأساسي بالنسبة للشركات .
- نسخة من الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالزام المؤسسة.
- نسخة من شهادة الإيداع القانوني للحسابات الاجتماعية بالنسبة للشركات «لآخر شهادة من الستة الجارية بالنسبة للشخص المعنوي».
- نسخة من مستخرج سجل الضرائب «EXTRAIT DE ROLE» مصفى أو مجدول تكون صالحة يوم الفتح «يقدمها المتعهد الفائز بالمشروع».
- نسخة من شهادة أداء المستحقات أو شهادة الانتساب أو عدم الانتساب «CNAS» صالحة يوم الفتح «يقدمها المتعهد الفائز بالمشروع».
- نسخة من شهادة الانتساب والتحديث للشخص الاعتباري «CASNOS» صالحة يوم الفتح «يقدمها المتعهد الفائز بالمشروع».
- نسخة من بطاقة الهوية الضريبية «Carte Fiscale» صادرة عن المديرية العامة للضرائب «يقدمها المتعهد الفائز بالمشروع»
- نسخة من كشف حول الهوية المصرفية «R.I.B» «RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE»
- القدرات المهنية: شهادة الاعتماد (المعتمدون رسميا من طرف وزارة الداخلية والجماعات المحلية حاملي رخصة معينة لممارسة نشاطات الحراسة والأمن) طبقا للمرسوم التنفيذي رقم 16.93 المؤرخ في 1993/12/04 المعدل لشروط ممارسة أعمال الحراسة ونقل الأموال و المواد الحساسة لاسيما المادة 05 منه.
- القدرات المالية: نسخة من الميزانيات الجبائية (الحصائل المالية و المراجع المصرفية و رقم الأعمال المحقق) لـ 3 سنوات الأخيرة مؤشر عليها من قبل إدارة الضرائب.
- القدرات التقنية:

• القائمة الاسمية للعمال المصرح بهم لدى الصندوق الوطني للتأمينات الاجتماعية للأجراء CNAS

• محضر معاينة العتاد ممضي من قبل محضر قضائي صادر قبل أقل من ثلاثة أشهر من تاريخ الإعلان عن الاستشارة .

• نسخة لشهادة توثيقية تثبت ملكية أو عقد إيجار للمقر الاجتماعي للمتعهد .

• نسخة من البطاقات الرمادية و شهادات التأمين و شهادة المراقبة التقنية للسيارات الخاصة بالدوريات تحمل اسم المؤسسة.

• نسخة من شهادات حسن التنفيذ المسلمة من طرف هيئة إدارية خاصة أو عمومية للغدات المقدمة من نفس النوع لـ 5 سنوات الأخيرة و لفترة خدمة لا تقل عن 06 أشهر في السنة .

و في حالة عدم وجود المبلغ في شهادة حسن التنفيذ يجب إرفاق الصفحة و تأخذ بعين الاعتبار في عملية التقييم .

2/ العرض التقني يتضمن ما يلي :

- تصريح بالاكنتاب (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ).

- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني: مذكرة تقنية تبريرية و كل وثيقة مطلوبة .

- دفتر الشروط يحتوي في آخر صفحاته على عبارة «قرئ و قبل» مكتوبة بخط اليد.

3/ العرض المالي يتضمن ما يلي :

- رسالة تعهد (مملوءة، ممضية، مختومة و مؤرخة).

- جدول الأسعار بالوحدة (مملوء، ممضي و مختوم).

- تفصيل كمي و تقديري (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ).

يوضع ملف الترشيح و العرض التقني و العرض المالي داخل أظرفة مغلقة و منفصلة و مختومة يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع الاستشارة و موضوعها و تتضمن عبارة 'ملف الترشيح' أو 'عرض تقني' أو 'عرض مالي' حسب الحالة ، و توضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام يحمل عبارة:

إلى السيد: مدير جامعة محمد بوضياف - المسيلة

استشارة رقم 2023/08 لمشروع:

تكاليف ملحقة

مصارييف الحراسة و الأمن لفائدة جامعة محمد بوضياف بالمسيلة لسنة 2024

«من: 2024/01/01 إلى: 2024/12/31»

لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض.

- مدة تحضير العروض حددت بـ: ثمانية (08) أيام ابتداء من تاريخ نشر الإعلان عن الاستشارة عبر الموقع الرسمي للجامعة و مقر بلدية المسيلة.

- إيداع العروض يكون في اليوم الأخير من مدة تحضير العروض إلى غاية الساعة: الواحدة و النصف بعد الظهر «13:30 سا» .

- مدة صلاحية العروض تساوي: مدة تحضير العروض زائد ثلاثة (03) أشهر .

- فتح الأظرفة يكون في آخر يوم من مدة تحضير العروض على الساعة: الثانية زوالا «14:00 سا» ، في جلسة علنية بالأمانة العامة للجامعة .