

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة محمد بوضياف السبيلة

إعلان توظيف

تمن جامعة محمد بوضياف السبيلة عن فتح باب التوظيف الخارجي على أساس الشهادة بمراتب سنة 2024 للالتحاق بالرتب المذكورة في الجدول أدناه:

الرتبة	نمط التوظيف	شروط الالتحاق	التخصصات المطلوبة	الاولية	عدد الناصب	مكان التعيين
مدرّس بالمعاهد الجامعية	دائمة	من بين المرشحين العائزون على شهادة ليسانس في التعليم العالي أو شهادة الدراسات العليا أو شهادة معترف بمعادلتها	تخصص بيولوجيا	01	01	جامعة محمد بوضياف السبيلة

الوثائق المطلوبة لتكوين الملف:

- طلب مكتوب بخط اليد مع تحديد الاختصاص المراد المشاركة فيه بدقة مع ذكر رقم الهاتف والعنوان الكامل في مرجع الطلب: الفاكس: البريد الإلكتروني: www.univ-mila.dz
- بطاقة معلومات تملأ وتصحى من طرف المرشح لتدخل الطابعة عن الموقع الرسمي للجامعة
- ملئ الاستمارة والسجل الأولي وتحمل الملف في الموقع الإلكتروني للجامعة عبر الرابط التالي: <https://num.univ-mila.dz/recruitment-emp/public>

- نسخة من بطاقة التعريف الوطنية.

- نسخة من الشهادة أو المؤهل العلمي أو التكويني المطلوب.

- نسخة لكشف النقاط للمساو الفرنسي لكل السنوات، ركن السداسيات بالنسبة لنظام LMD.

- شهادات الخبرة المهنية إن وجدت ويجب أن تكون فترات العمل محددة بدقة متناهية من طرف السلطة المخولة قانوناً بالنسبة للخبرة المكتسبة بالقطاع الخاص إرفاق شهادة الانتماء للقطاع الخاص.

- شهادة تثبت مدة العمل المؤقتة فعلياً في إطار جهازي الإجماع المهني أو الاجماعي مع توضيح المنصب المشغول متضافاً من طرف السلطة المخولة قانوناً.

- كفل وثيقة تثبت تكميلاً أعلى من الشهادة المطلوبة في نفس التخصص.

- الأبحاث والدراسات المنجزة من طرف المرشح في نفس التخصص.

- شهادة الإقامة بولاية المسيلة.

- بالنسبة للمرشحين الذين لهم صفة الموظف الحصول على الموافقة المسبقة للبلدية المستخدمة متضافاً من طرف السلطة التي لها سلطة التعيين.

- بالنسبة للشهادات المعدلة يجب إرفاق شهادة المعدلة.

المرشحين الناجحين نهائياً ملزمين قبل تعيينهم باستكمال ملفاتهم بالوثائق التالية:

- نسخة من الوثيقة التي تثبت الوضعية اتجاه الخدمة الوطنية. - شهادة الميلاد - صور شخصية (04).

- شهادة طبية تثبت الصحة البدنية لشغل الرتبة المطلوبة. - شهادة الحالة العائلية بالنسبة للمتزوجين.

* معايير الانتقاء:

01- ملائمة شعبة اختصاص تكوين المرشح لمتطلبات الرتبة المراد الالتحاق بها

02- التكوين المكمل للشهادة المطلوبة في نفس التخصص

03- الأبحاث والدراسات المنجزة من قبل المرشح في نفس التخصص

04- الخبرة المهنية المكتسبة من قبل المرشح

05- تاريخ الحصول على الشهادة

06- نتيجة المقابلة مع لجنة الانتقاء

* طرق التلّعن: يمكن للمرشحين التمرّ ملزّمين تقديم طعن لدى المديرية الفرعية للمستخدمين والتكوين بجامعة محمد بوضياف السبيلة في أجل لا يقل عن 10 أيام قبل التاريخ المحدد لإجراء المسابقة

طريقة التسجيل وإيداع: يتم التسجيل الأولي عبر الموقع الإلكتروني للجامعة عبر الرابط:

<https://num.univ-mila.dz/recruitment-emp/public>

في أجل أقصاه 15 يوم عمل ابتداء من أول إشهار في الجرائد الوطنية. على أن يودع المرشح الملف المحمل بالأرشيف كاملاً عند إجراء المقابلة

ملاحظة: كل ملف ناقص أو ورد عن طريق البريد أو خارج الأجل المحدد أو غير مطابق للتخصصات المطلوبة في الإعلان لا يؤخذ بعين الاعتبار

ملاحظة: في حالة نيوت حيازة أي مرشح لمستوى أعلى من المستوى المطلوب للالتحاق بالرتبة يجعل نيوت إقصاء.

لا يمكن إضافة أي وثيقة لم يتم تحيّلها عبر منصة التوظيف، بعد انتهاء الأجل المحدد للتسجيلات.