

AVIS DE RECRUTEMENT

L'université de Mohamed boudiaf M'sila lance l'ouverture d'un recrutement sur titre au corps des Maîtres Assistants au titre de l'année 2024, selon, les filières et Spécialités indiquées dans le tableau ci-dessous :

Etablissement	Filières	Spécialités demande dans chaque filières	Nombre de poste ouverts	Conditions
Université Mohamed Boudiaf M'Sila	Informatiques	Toutes les spécialités de la filière	01	Recrutement sur titres : Doctorat d'état ou Doctorat er. Sciences ou diplôme reconnu équivalent
	Mathématiques	Toutes les spécialités de la filière	01	
	Architecture	Toutes les spécialités de la filière	01	

Le Dépôt de dossier de candidature se fait exclusivement via la plateforme numérique « Progres » selon le lien électronique suivant : <https://progres.mesrs.dz/webrecrutement>

Les Dossiers de candidature au recrutement sur titre pour l'accès au grade Maître Assistant doivent comporter les pièces suivantes :

- Une demande manuscrite.
- Une (01) copie de la carte d'identité nationale.
- Une (01) copie du titre ou du diplôme exigé.
- Une (01) fiche de renseignement, dûment remplie et signée par le candidat Téléchargeable sur le site web du DGFP – dgfp.gov.dz Ou sur le site web de l'université de Mohamed Boudiaf M'Sila : [www.univ-msila.dz](http://www.univ-msila.dz)
- Certificat de non-affiliation (CNAS/CASNOS) pour les non- salariés.
- Autorisation de participation par l'autorité habilitée à désigner pour les salariés.

Les candidats définitivement admis au recrutement sur titre doivent, préalablement à leur nomination au grade de Maître Assistant compléter leurs dossiers de candidatures par l'ensemble des documents ci-après :

- Copie du document justifiant la situation régulière du candidat vis-à-vis du service national.
- Une (01) certificat de résidence.
- Un (01) Extrait de l'acte de naissance.
- Deux (02) Certificats médicaux (médecine générale et physiologie) délivrés par un médecin Spécialiste attestant de l'aptitude du candidat à occuper l'emploi postulé.
- Deux (02) Photos d'identité.

Outres les pièces énumérées ci-dessus, les dossiers des candidats admis définitivement au concours doivent comporter, notamment :

- Copie des documents prouvant les travaux scientifiques réalisés par le candidat dans sa filière et sa spécialité, antérieurement ou postérieurement, à l'obtention du diplôme exigé, le cas échéant (copies des publications et communications scientifiques copie de la page de l'ouvrage scientifique qui porte L'ISBN « International standard book Number »).
- Les attestations de travail justifiant l'expérience professionnelle acquise par le candidat dans le domaine de l'enseignement auprès des établissements d'enseignement supérieur (selon la formation spécifique, téléchargé depuis le site web de l'université de msila), le cas échéant.
- Les attestations de travail justifiant l'expérience professionnelle acquise par le candidat dans le domaine de l'enseignement après l'obtention du diplôme exigé, auprès des établissements relevant des autres secteurs d'activité), le cas échéant, accompagnées d'une attestation d'affiliation délivrée par l'organisme de sécurité sociale concerné.
- Les attestations de travail justifiant l'expérience professionnelle acquise par le candidat après l'obtention du diplôme exigé, au titre d'occupation des postes d'encadrement auprès des institutions et administrations publiques et /ou des établissements et organismes publics ou privées, le cas échéant, accompagnées d'une attestation d'affiliation délivrée par l'organisme de sécurité social concerné.
- Une fiche familiale pour les candidats mariés.
- Une copie de la carte d'handicapé du candidat, le cas échéant.

La date limite d'inscription au recrutement sur titre devra se faire sur la plateforme « Progres » au plus tard 15 jours ouvrables après la première parution du présent avis dans les journaux.

- L'absence du candidat lors de l'entretien avec le jury de sélection à la date et à l'heure précisées dans la convocation entraine son élimination du recrutement sur titres
- Chaque candidat peut consulter les résultats de son dossier de candidature au recrutement sur titres au grade de maître-assistant via la plateforme numérique « Progres » en utilisant son compte électronique, après leur publication par l'université.

طدير جامعة المسيلة  
الأستاذة: وداعة عمار



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي  
جامعة محمد بوضياف المسيلة  
المديرية الفرعية للمستخدمين و التكوين

إعلان عن توظيف

تعلن جامعة محمد بوضياف بالمسيلة عن فتح مسابقة توظيف على أساس الشهادة بعنوان سنة 2024، للالتحاق بسلك الأساتذة المساعدين، الرتبة: أستاذ مساعد، وذلك وفقا للشعب و التخصصات المبينة في الجدول أسفله.

المؤسسة المعنية	الشعبة	التخصصات المطلوبة في كل شعبة	عدد المناصب المالية المفتوحة	شروط الترشح للتوظيف
جامعة محمد بوضياف المسيلة	الإعلام الآلي	جميع تخصصات الشعبة	01	توظيف على أساس الشهادة : من بين الحائزين على شهادة دكتوراه دولة أو شهادة دكتوراه في العلوم أو شهادة معترف بمعادلتها.
	رياضيات	جميع تخصصات الشعبة	01	
	هندسة معمارية	جميع تخصصات الشعبة	01	

- يودع ملف الترشيح حصريا عبر الأرضية الرقمية " بروغرس " وفقا للرابط الإلكتروني التالي : <https://progres.mesrs.dz/webrecrutement>

يجب أن تحتوي ملفات الترشيح للتوظيف على أساس الشهادة للالتحاق برتبة أستاذ مساعد على الوثائق التالية :

- طلب خطي للمشاركة في المسابقة.
- نسخة (1) من بطاقة التعريف الوطنية.
- نسخة (1) من المؤهل أو الشهادة المطلوبة.
- استثمارة معلومات يتم ملؤها و مضاؤها من طرف المترشح و تودع عبر الأرضية الرقمية "بروغرس" تحمل من الموقع الرسمي للمديرية العامة للتوظيف العمومية [dgp.gov.dz](http://dgp.gov.dz) أو الموقع الرسمي لجامعة محمد بوضياف بالمسيلة : [www.univ-msila.dz](http://www.univ-msila.dz)
- شهادة عدم الإنتساب (CNAS/CASNOS) بالنسبة لغير الأجراء.
- ترخيص بالمشاركة مضي من طرف السلطة التي لها صلاحية التعيين بالنسبة للأجراء.

يجب على المترشحين المقبولين نهائيا في التوظيف على أساس الشهادة قبل التعيين في رتبة أستاذ مساعد، إتمام ملفات الترشيح بمجموع الوثائق التالية :

- نسخة (1) من شهادة إثبات وضعية المترشح تجاه الخدمة الوطنية.
- شهادة الإقامة (1).
- مستخرج (1) من شهادة الميلاد.
- شهادتان (2) طبيتان ( الطب العام و شهادة طب الأمراض الصدرية مسلمة من طرف طبيب مختص تثبتان أهلية المترشح لشغل المنصب المطلوب).
- صورتان (2) شمسيتان.

إضافة إلى الوثائق المذكورة أعلاه ، يجب أن تتضمن ملفات المترشحين الناجحين نهائيا في التوظيف، على الخصوص ما يأتي :

- نسخة من الوثائق التي تثبت الأعمال العلمية المنجزة من طرف المترشح في مجال شعبته و تخصصه قبل أو بعد الحصول على الشهادة المطلوبة (نسخة من المقالات العلمية و المداخلات و نسخة من صفحة الكتاب العلمي التي تحمل الرقم الدولي المعياري للكتاب (ردمك) )، عند الاقتضاء.
- شهادات العمل التي تثبت الخبرة المهنية المتحصل عليها من طرف المترشح في مجال التدريس بمؤسسات التعليم العالي ( وفق النموذج المحدد ، يتم تحميله من موقع الوب لجامعة المسيلة )، عند الاقتضاء.
- شهادات العمل التي تثبت الخبرة المهنية المتحصل عليها من طرف المترشح في مجال التدريس ، بعد الحصول على الشهادة المطلوبة ، في المؤسسات التابعة لقطاعات النشاط الأخرى ، مرفقة بشهادة انتساب مسلمة من طرف هيئة الضمان الإجتماعي المعنية ، عند الاقتضاء.
- شهادات العمل التي تثبت الخبرة المهنية المتحصل عليها من طرف المترشح بعد الحصول على الشهادة المطلوبة بعنوان شغل مناصب التأطير على مستوى المؤسسات و الإدارات العمومية و/ أو المؤسسات و الهيئات العمومية و الخاصة ، مرفقة بشهادة إنتساب مسلمة من طرف هيئة الضمان الإجتماعي المعنية، عند الاقتضاء.
- شهادة عائلية بالنسبة للمترشحين المتزوجين.
- نسخة (1) من بطاقة تثبت إعاقاة المترشح، عند الاقتضاء .

- يحدد أجل التسجيلات في مسابقة التوظيف على أساس الشهادة عبر الأرضية الرقمية "بروغرس" بخمسة عشرة ( 15 ) يوم عمل ابتداء من تاريخ صدور أول إشهار في الصحافة المكتوبة.

- يؤدي غياب المترشح عن حضور المقابلة مع لجنة الإنتقاء في التاريخ و التوقيت المحددين ضمن الإستدعاء إلى إقصائه من التوظيف و/أو المسابقة على أساس الشهادات.

- يمكن لكل مترشح الإطلاع على نتائج ملف ترشحه في التوظيف على أساس الشهادة للالتحاق برتبة أستاذ مساعد عبر الأرضية الرقمية "بروغرس" باستعمال حسابه الإلكتروني، وذلك بعد الإعلان عنها من طرف المؤسسة الجامعية المعنية.