



الموضوع: استشارة رقم: 4/2024
بخصوص مشروع: عتاد واثاث البيداغوجيا
- صيانة وتصليح عتاد واثاث البيداغوجيا -

إلى السيد:
تعلن كلية التكنولوجيا بجامعة محمد بوضياف - المسيلة عن إجراء استشارة خاصة بالعملية المذكورة أعلاه، فعليكم إن رغبتكم في المشاركة سحب دفتر الشروط من:

- 1- الموقع الإلكتروني الرسمي للكلية: [www.http //virtuelcampus. univ-msila.factech.dz /factech](http://www.virtuelcampus.univ-msila.factech.dz/factech)
 - 2- مصلحة الوسائل والصيانة (مكتب رقم 34 الطابق الثالث) كلية التكنولوجيا .
- ترسل العروض مصحوبة بالوثائق المنصوص عليها في التنظيم الساري المفعول التالية:

1/ ملف الترشيح يتضمن ما يلي :

- تصريح بالترشح (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ).
- تصريح بالنزاهة. (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ) .
- نسخة من السجل التجاري .
- نسخة من القانون الأساسي بالنسبة للشركات .
- نسخة من الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بالزام المؤسسة .
- نسخة من شهادة الإيداع القانوني للحسابات الاجتماعية بالنسبة للشركات «آخر شهادة من السنة الجارية بالنسبة للشخص المعنوي».
- نسخة من مستخرج سجل الضرائب «EXTRAIT DE ROLE» مصفى أو مجدول تكون صالحة يوم الفتح «يقدمها المتعهد الفائز بالمشروع».
- نسخة من شهادة أداء المستحقات أو شهادة الانتساب أو عدم الانتساب «CNAS» صالحة يوم الفتح «يقدمها المتعهد الفائز بالمشروع».
- نسخة من شهادة الانتساب و التحديث للشخص الاعتباري «CASNOS» صالحة يوم الفتح «يقدمها المتعهد الفائز بالمشروع».
- نسخة من بطاقة الهوية الضريبية «Carte Fiscale» صادرة عن المديرية العامة للضرائب «يقدمها المتعهد الفائز بالمشروع»
- نسخة من كشف حول الهوية المصرفية «RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE «R.I.B» تكون فاصلة في حالة تساوي عرضين ماليين أو أكثر (نسخة)
- الحويلة المالية السنوية لسنة 2023: تكون فاصلة في حالة تساوي عرضين ماليين أو أكثر (نسخة)

2/ العرض التقني يتضمن ما يلي :

- تصريح بالاكتمال (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ).
- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني: مذكرة تقنية تبريرية و كل وثيقة مطلوبة .
- دفتر الشروط يحتوى في آخر صفحته على عبارة «قرئ و قبل» مكتوبة بخط اليد.

3/ العرض المالي يتضمن ما يلي :

- رسالة تعهد (مملوءة، ممضية، مختومة و مؤرخة).
- جدول الأسعار بالوحدة (مملوء، ممضي و مختوم).
- تفصيل كمي و تقديري (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ).

يوضع ملف الترشيح و العرض التقني و العرض المالي داخل أظرفة مغلقة و منفصلة و مختومة يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع الاستشارة و موضوعها و تتضمن عبارة 'ملف الترشيح' أو 'عرض تقني' أو 'عرض مالي' حسب الحالة ، وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام يحمل عبارة:

إلى السيد: عميد كلية التكنولوجيا - المسيلة
استشارة رقم: 4/2024
بخصوص مشروع: عتاد واثاث البيداغوجيا
- صيانة وتصليح عتاد واثاث البيداغوجيا -
لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض-

- مدة تحضير العروض حددت بـ:سبعة (07) أيام ابتداء من تاريخ نشر الإعلان عن الاستشارة عبر الموقع الرسمي للكلية والجامعة والبلدية ومديرية التجارة .
- إيداع العروض يكون في اليوم الأخير من مدة تحضير العروض إلى غاية الساعة: العاشرة صباحا « 10:00سأ».
- مدة صلاحية العروض تساوي: مدة تحضير العروض زائد ثلاثة (03) أشهر .
- فتح الأظرفة يكون في آخر يوم من مدة تحضير العروض على الساعة: العاشرة صباحا « 10:00سأ». بتاريخ 02 ديسمبر 2024 في قاعة الاجتماعات بكلية التكنولوجيا .