

إعلان عن إجراء الاستشارة

العنوان: ص ب رقم 166 المسيلة - NIF: 099228015000635

طبقا لأحكام المواد 17، 18، 46 من القانون رقم 23-12 المؤرخ في 18 محرم عام 1445 الموافق لـ 5 أوت سنة 2023 الذي يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية، ونظرا لعدم جدوى إجراء الاستشارة رقم: 2024/09 المعلن عنها بتاريخ: 2024/03/25 لمدة: عشرة (10) أيام. تعلن جامعة محمد بوضياف بالمسيلة عن إجراء استشارة لمشروع: حظيرة السيارات - اقتناء السيارات «اقتناء سيارة سياحية» فعلى المتعهدين «الحائزين على سجل تجاري نشاطه مطابق لموضوع الاستشارة» و الراغبين في المشاركة فيها، سحب دفتر الشروط من:

المديرية الفرعية للوسائل و الصيانة (مكتب رقم 75 الطابق الأول) الأمانة العامة للجامعة - القطب

و يجب أن يشمل العرض المقدم على «ملف الترشيح، العرض التقني، العرض المالي».

1/ ملف الترشيح يتضمن ما يلي :

- تصريح بالترشيح (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ).
- تصريح بالنزاهة. (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ).
- نسخة من السجل التجاري
- نسخة من القانون الأساسي بالنسبة للشركات.
- نسخة من الوثائق التي تتعلق بالتقويضات التي تسمح للأشخاص بالإزام المؤسسة.
- نسخة من شهادة الإيداع القانوني للاجتماعية بالنسبة للشركات «يقدمها المتعهد الفانز بالمشروع».
- نسخة من مستخرج سجل الضرائب «EXTRAIT DE ROLE» مصفى أو مجدول تكون صالحة يوم الفتح «يقدمها المتعهد الفانز بالمشروع».
- نسخة من شهادة أداء المستحق أو شهادة الانتساب أو عدم الانتساب «CNAS» صالحة يوم الفتح «يقدمها المتعهد الفانز بالمشروع».
- نسخة من شهادة الانتساب والتحديث للشخص الاعتباري «CASNOS» صالحة يوم الفتح «يقدمها المتعهد الفانز بالمشروع».
- نسخة من بطاقة الهوية الضريبية «Carte Fiscale» صادرة عن المديرية العامة للضرائب «يقدمها المتعهد الفانز بالمشروع»
- نسخة من كشف حول الهوية المصرفية «R.I.B» «RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE»
- نسخة من الحسيلة المالية السنوية لسنة 2022: تكون فاصلة في حالة تساوي عرضين ماليين أو أكثر.
- الخصائص التقنية للسيارة: ضرورة تقديم بطاقة تقنية للسيارة المطلوبة وفقا لدفتر الشروط.

2/ العرض التقني يتضمن ما يلي :

- تصريح بالاكتمال (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ).
- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني: مذكرة تقنية تبريرية و كل وثيقة مطلوبة.
- دفتر الشروط يحتوى في آخر صفحته على عبارة «قري و قبل» مكتوبة بخط اليد.

3/ العرض المالي يتضمن ما يلي :

- رسالة تعهد (مملوءة، ممضية، مختومة و مؤرخة).
- جدول الأسعار بالوحدة (مملوء، ممضي و مختوم).
- تفصيل كمي و تقديري (مملوء، ممضي، مختوم و مؤرخ).

يوضع «ملف الترشيح، العرض التقني، العرض المالي» داخل أظرفة مغلقة و منفصلة و مختومة يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع الاستشارة و موضوعها و تتضمن عبارة «ملف الترشيح» أو «عرض تقني» أو «عرض مالي» حسب الحالة، وتوضع هذه الأظرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام و مغفل يحمل العبارة التالية:

إلى السيد: مدير جامعة محمد بوضياف - المسيلة

استشارة رقم: 2024/77 لمشروع:

حظيرة السيارات - اقتناء السيارات

اقتناء سيارة سياحية

-لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة و تقييم العروض-

- حددت مدة تحضير العروض بـ: خمسة (05) أيام، ابتداء من تاريخ أول نشر للإعلان عبر الموقع الرسمي للجامعة و مقر بلدية المسيلة و مديرية التجارة بالمسيلة.
- تودع العروض «ملف الترشيح، عرض تقني، عرض مالي» بالمكتب رقم: 75 الطابق الأول بالأمانة العامة للجامعة - القطب، في اليوم الأخير من مدة تحضير العروض إلى غاية الساعة: الواحدة و النصف بعد الظهر «13:30سا»، و إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو راحة قانونية تمتد مدة تحضير العروض إلى يوم العمل الموالي.
- تقدر مدة صلاحية العروض بـ: مدة تحضير العروض + ثلاثة (03) أشهر.
- فتح الأظرفة يكون في آخر يوم من مدة تحضير العروض على الساعة: الثانية زوالا «14:00سا»، و الموافق ليوم:، و ذلك في جلسة علنية بالأمانة العامة للجامعة، و إذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية فإن مدة تحضير العروض تمتد إلى يوم العمل الموالي.
- المرشحون أو المتعهدون المشاركون في موضوع الاستشارة مدعوون لحضور جلسة فتح الأظرفة.