

مشروع : خدمات نقل الطلبة للزيارات الميدانية في إطار التدريب في الوسط المهني

بإمكان المؤسسات المهمة بالإعلان عن الإستشارة ، المحظيين في المجال ، ولديهم قدرات تقنية، مالية وخبرة مهنية لازمة لتنفيذ المشروع مدعاوون لسحب دفتر الشروط ، العروض تتضمن : ملف الترشح ، العرض التقني، العرض المالي ، ويكون إلزاميا مرفق بالوثائق المنصوص عليها في المادة الرابعة من دفتر الشروط الملف التقني ، الوثائق المرفقة للعروض يجب أن تكون سارية المفعول واضحة. يسحب دفتر الشروط من الموقع الإلكتروني الرسمي لكلية العلوم بجامعة المسيلة [/http://virtuelcampus.univ-msila.dz/facscience](http://virtuelcampus.univ-msila.dz/facscience) ملاحظة:

- يجب على كل العارضين الذين سحبوا دفتر الشروط من الموقع الإلكتروني الرسمي التقرب إلى مصلحة الوسائل والصيانة بكلية العلوم مكتب رقم 18 بالطابق الأول وذلك لاستكمال إجراءاتهم بالإمضاء والختم في سجل سحب دفاتر الشروط .
- كل عارض لم يقوم بالختم والإمضاء في سجل السحب يعتبر عرضه لاغيا.
- يوضع ملف الترشح والملف التقني والعرض المالي في أظرفة منفصلة ومغلقة بإحكام. يبين فيها تسمية المؤسسة ، نوع الظرف رقم وموضوع الاستشارة وكذا تسمية المشروع وتتوسع هذه الأظرف الثلاثة في ظرف آخر مقلب بإحكام مبهم و يحمل العبارة التالية:

إلى السيد: عميد كلية العلوم
الاستشارة رقم: 2025 / 02

مشروع: خدمات نقل الطلبة للزيارات الميدانية في إطار التدريب في الوسط المهني
"لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأظرفة وتقدير العروض"

حددت مد تحضير العروض ب 07 أيام ابتداء من أول يوم لصدور الإعلان عن الاستشارة. يتم إيداع العروض في اليوم الأخير من مدة تحضير العروض(07 أيام) قبل الساعة التاسعة والنصف (09:30) صباحا . وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية فإن تاريخ إيداع العروض يمدد إلى غاية يوم العمل الموالي. في نفس التوقيت (09:30).

يبقى المتعهدون ملزمون بعروضهم مدة 03 أشهر ابتداء من تاريخ إيداع العروض. جلسة فتح الأظرفة تكون في آخر يوم من مدة تحضير العروض على الساعة العاشرة صباحا "ندعو العارضين الى حضور الجلسة العلنية لفتح الأظرفة بقاعة الاجتماعات بالطابق الاول بمقر كلية العلوم "