

إعلان عن استشارة رقم: 2025/20 بتاريخ: 2025/06/18

طبقا لأحكام المواد 17 و 18 و 46 من القانون رقم: 12-23 المؤرخ في 18 محرم 1445 هـ الموافق لـ 05 أوت 2023 الذي يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية.
تعلن كلية التكنولوجيا بجامعة محمد بوضياف - المسيلة عن إجراء استشارة بمسئولية صيانة و تصليح المباني الإدارية و البيداغوجية و البحثية - ترميم و تصليح المبنى الإداري و البيداغوجي للجنح K للكلية.
فعلى الراغبين في المشاركة والحائزين على سجل تجاري نشاطه مطابق لموضوع الاستشارة، سحب دفتر الشروط من الموقع الرسمي للكلية عبر الرابط التالي:

<https://www.univ-msila.dz/site/st-ar/>

- ترسل العروض مصحوبة بالوثائق المنصوص عليها في التنظيم الساري المفعول التالية:

1/- ملف الترشيح يتضمن ما يلي :

- تصريح بالترشح (مملوء، ممضي، مختوم ومؤرخ).
- تصريح بالنزاهة. (مملوء، ممضي، مختوم ومؤرخ).
- نسخة من السجل التجاري .
- نسخة من القانون الأساسي بالنسبة للشركات .
- نسخة من الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص بإلزام المؤسسة .
- نسخة من شهادة الإيداع القانوني للحسابات الاجتماعية بالنسبة للشركات «لآخر شهادة من السنة الجارية بالنسبة للشخص المعنوي».
- نسخة من مستخرج سجل الضرائب «EXTRAIT DE ROLE» مصفى أو مجدول تكون صالحة يوم الفتح «يقدمها المتعهد الفائز بالمشروع».
- نسخة من شهادة أداء المستحقات أو شهادة الانتساب أو عدم الإنتساب «CNAS» صالحة يوم الفتح «يقدمها المتعهد الفائز بالمشروع».
- نسخة من شهادة الإنتساب والتحديث للشخص الاعتباري «CASNOS» صالحة يوم الفتح «يقدمها المتعهد الفائز بالمشروع».
- نسخة من بطاقة الهوية الضريبية «Carte Fiscale» صادرة عن المديرية العامة للضرائب «يقدمها المتعهد الفائز بالمشروع».
- نسخة من كشف حول الهوية المصرفية «RELEVÉ D'IDENTITÉ BANCAIRE «R.I.B» صادرة عن المديرية العامة للضرائب «يقدمها المتعهد الفائز بالمشروع».
- نسخة من الحصيلة المالية للسنوات الأخيرة.

2/- العرض التقني يتضمن ما يلي :

- تصريح بالإككتاب (مملوء، ممضي، مختوم ومؤرخ).
- كل وثيقة تسمح بتقييم العرض التقني: مذكرة تقنية تبريرية وكل وثيقة مطلوبة .
- دفتر الشروط يحتوى في آخر صفحته على عبارة «قرئ وقبل» مكتوبة بخط اليد.

3/- العرض المالي يتضمن ما يلي :

- رسالة تعهد (مملوءة، ممضية، مختومة ومؤرخة).
- جدول الأسعار بالوحدة (مملوء، ممضي و مختوم).
- تفصيل كمي وتقدير (مملوء، ممضي، مختوم ومؤرخ).
- يوضع ملف الترشيح والعرض التقني والعرض المالي داخل أطرفة مغلقة ومنفصلة ومختومة يبين كل منها تسمية المؤسسة و مرجع الإستشارة
- و موضوعها و تتضمن عبارة 'ملف الترشيح' أو 'عرض تقني' أو 'عرض مالي' حسب الحالة ، وتوضع هذه الأطرفة في ظرف آخر مقفل بإحكام يحمل عبارة:

- إلى السيد: عميد كلية التكنولوجيا بجامعة محمد بوضياف - المسيلة

- استشارة رقم: 2025/20

- صيانة و تصليح المباني الإدارية و البيداغوجية و البحثية - ترميم و تصليح المبنى الإداري و البيداغوجي للجنح K للكلية

- (لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأطرفة و تقييم العروض)

- مدة تحضير العروض حددت بـ: 08 أيام. ابتداء من تاريخ نشر الإعلان عن الإستشارة عبر الموقع الرسمي للكلية.
- إيداع العروض يكون من بداية مدة تحضير العروض إلى غاية آخر يوم على الساعة: العاشرة صباحا 10:00 سا، وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو راحة قانونية تمدد مدة تحضير العروض إلى اليوم العمل الموالي، تودع العروض على مستوى المكتب رقم 34 الطابق الثالث لكلية التكنولوجيا بجامعة محمد بوضياف المسيلة.
- مدة صلاحية العروض = (مدة تحضير العروض + ثلاثة (03) أشهر).
- فتح الأطرفة يكون في آخر يوم من مدة تحضير العروض على الساعة: العاشرة صباحا 10:00 سا وذلك في جلسة علنية بقاعة الاجتماعات، الطابق الثالث بكلية التكنولوجيا جامعة محمد بوضياف المسيلة.