

OFFRE DE FORMATION MASTER PROFESSIONNALISANT

Etablissement	Faculté/ Institut	Département
UNIVERSITÉ MOHAMED BOUDIAF – M'SILA	INSTITUTE DE GESTION DES TECHNIQUES URBAINES	MANAGEMENT DES PROJETS DE CONSTRUCTION

Domaine : Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville, AUMV

Filière : Management des Projets de Construction

Spécialité : Management des Projets de Construction

Année universitaire : 2025-2026

عرض تكوين ماستر مهنية

المؤسسة	الكلية/ المعهد	القسم
جامعة محمد بوضياف المسيلة	معهد تسيير التقنيات الحضرية	إدارة مشاريع البناء

الميدان: هندسة معمارية عمران ومهن المدينة

الشعبة: إدارة مشاريع البناء

التخصص: إدارة مشاريع البناء

السنة الجامعية: 2025-2026

SOMMAIRE

I - Fiche d'identité du Master

1. Localisation de la formation
2. Coordonnateurs
3. Partenaires de la formation
4. Contexte et objectifs de la formation
 - A - Conditions d'accès
 - B - Objectifs de la formation
 - C - Profils et compétences visées
 - D - Potentialités régionales et nationales d'employabilité
 - E - Passerelles vers les autres spécialités
 - F - Indicateurs de suivi de la formation
 - G - Capacités d'encadrement
5. Moyens humains disponibles
 - A - Capacité d'encadrement
 - B - Équipe d'encadrement de la formation B-1 :
Encadrement Interne
 - B-2 : Encadrement Externe
 - B-3 : Synthèse globale des ressources humaines B-4 :
Personnel permanent de soutien
6. Moyens matériels disponibles
 - A - Laboratoires pédagogiques et équipements
 - B - Terrains de stage et formations en entreprise
 - C - Laboratoires de recherche de soutien au master
 - D - Projets de recherche de soutien au master
 - E - Espaces de travaux personnels et TIC

II - Fiche d'organisation semestrielle des enseignements

1. Semestre 1
2. Semestre 2
3. Semestre 3
4. Semestre 4
5. Récapitulatif global de la formation

III - Programme détaillé par matière

IV - Accords / Conventions

- Annexe : Références de l'habilitation des masters

V - Curriculum Vitae des coordonnateurs

VI - Avis et visas des organes administratifs et consultatifs

VII - Visa de la Conférence Régionale



N°...../IGTU/2025

M'sila le :

Lettre de motivation Offre de formation Master professionnalisant en management des projets de construction

Le Master professionnelle proposée en management des Projets de Construction, s'inscrit à la fois dans la stratégie de favoriser la formation dans le domaine professionnel et dans le cadre du plan stratégique de développement PSD 2025/2030 de l'université de M'sila.

Le développement durable des projets opérationnels constitue une préoccupation majeure de la gestion urbaine. Une ville mal gérée est porteuse de divers symptômes de maux qui affectent son architecture sur le plan spatiale et la santé de ses citoyens sur le plan social.

La présente offre de formation professionnalisant vise un double objectif. D'un côté, le développement de la relation université – entreprises dans les pôles socio-économiques et culturels. D'autre coté, l'amélioration des compétences, savoirs et savoir-faire des étudiants afin de faciliter leur intégration dans le monde de l'employabilité notamment, les collectivités locales.

Parmi les objectifs tracés dans le plan stratégique de l'université à atteindre, nous citons :

- Adapter l'offre de formation à la réalité du monde socio-économique.
- Valoriser les diplômes à caractère professionnel de l'université auprès des étudiants et des secteurs de l'emploi.

Le Recteur



عبد المصطفى السلي
الأستاذ: مدلاعة علي

I – Fiche d'identité du Master

1 - Localisation de la formation :

- Université : Université Mohamed Boudiaf – M'sila
- Faculté : Institute de Gestion des Techniques Urbaines
- Département : Management des Projets de Construction

• 2- Références de l'habilitation des masters (joindre copie de l'arrêté : voir annexes)

- Habilitation Master Management de Projets : Arrêté N° 188 du 01/07/2009
- Révision Master Management de Projets : Arrêté N° 573 du 04/09/2011
- Reconduction Master Management de Projets : Arrêté N° 1075 du 13/10/2015
- Changement du domaine et création de la filière Management de Projets de Construction :
Arrêté N° 1100 du 09/08/2016
- Habilitation des établissements de l'enseignement supérieur à la formation en vue de l'obtention du diplôme de Licence et Master (2017-2018) : Arrêté N° 835 du 27/07/2017
- Arrêté N° 448 du 23 avril 2019, modifiant l'Arrêté N° 1100 du 09 août 2016, fixant la nomenclature des filières du domaine *Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville* en vue de l'obtention des diplômes de Licence et Master
- Habilitation des établissements de l'enseignement et de la formation supérieurs en vue de l'obtention du diplôme de Licence et/ou de Master (2018-2019) : Arrêté N° 752 du 26/08/2018
- Arrêté N° 189 du 14 février 2023, modifiant l'Arrêté N° 1100 du 09 août 2016, fixant la nomenclature des filières du domaine *Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville* en vue de l'obtention des diplômes de Licence et Master
- Arrêté N° 200 du 15 février 2023, modifiant l'annexe de l'Arrêté N° 752 du 26 août 2016, portant habilitation de l'Université Constantine 3 à assurer la formation en vue de l'obtention du diplôme de Licence et Master au titre de l'année universitaire 2018-2019 :
 - Licence : Conduite Opérationnelle des Projets
 - Master : Management de Projets Urbains et Architecturaux

Responsables de la formation :

- **Responsable de l'équipe du domaine de formation** (*Joindre un CV succinct en annexe de l'offre de formation*):

Nom & prénom : Nom & prénom : **Nouibat BRAHIM**

Grade : Pr

- Tél : **0663767658**
- E - mail : **brahim.nouibat@univ-msila.dz**
- Joindre un CV succinct en annexe de l'offre de formation

- **Responsable de l'équipe de la filière de formation :**

- Nom & prénom : **Ben Aissa FATEH TOUFIK**
- Grade : **MCA**
- Tél : **0657 08 66 76**
- E-mail : **fatehtoufik.benaissa@univ-msila.dz**

Responsable de l'équipe de spécialité :

- Nom & prénom : **Lemkhalti AHMED**
- Grade : **MCB**
- Tél : **0661569119**
- E-mail : **ahmed.lemkhalti@univ-msila.dz**
- Joindre un CV succinct en annexe de l'offre de formation

Partenaires de la formation*

- **autres établissements universitaires :**

- ✓ Institut GTU,
- ✓ Université de Constantine 3.
- ✓ Institut GTU, Université d'Oum El-Bouaghi.
- ✓ Département GTU, Université de Biskra.
- ✓ École nationale des ingénieurs de la ville de Tlemcen

- **entreprises et autres partenaires socio-économiques:**

- ✓ Wilaya de M'sila et ses directions (DPAT, DAL, DEP, DL, DUC, CNL)
- ✓ Conservation des Forêts
- ✓ Direction de la santé et de la population (DSP)
- ✓ Office National d'assainissement (ONA).
- ✓ Direction de l'environnement de la wilaya de M'sila.
- ✓ Centre CET de la wilaya de M'sila.
- ✓ Assemblées populaires communales (APC)
- ✓ Institut INCT, Alger • Agence ASAL, Alger

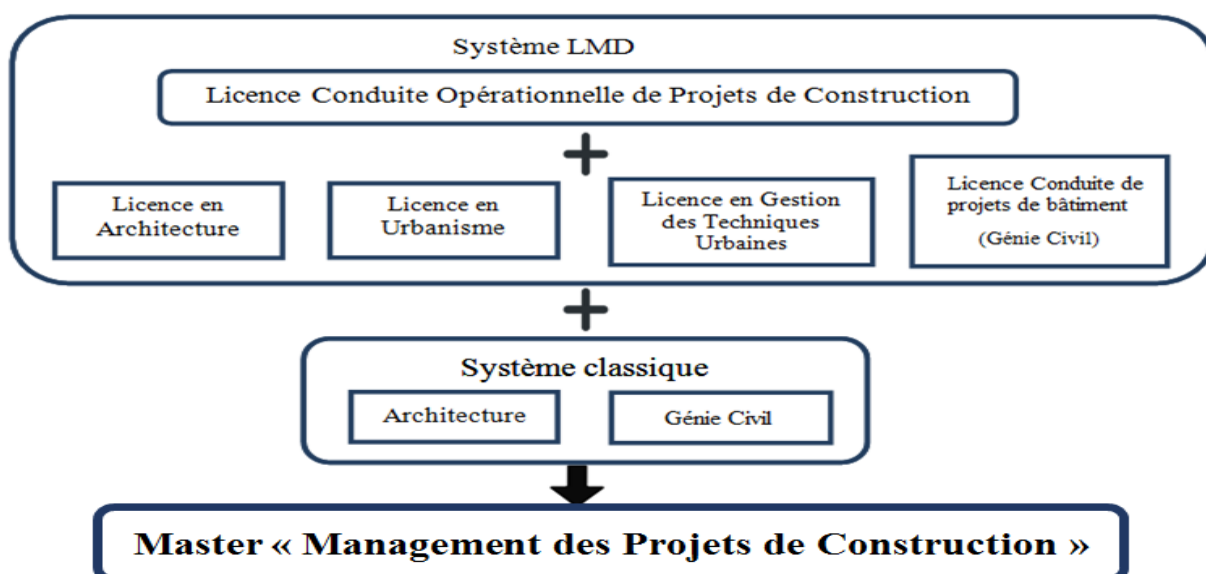
- **Partenaires internationaux : //**

- ✓ Université de Gênes, Département d'architecture, Italie.
- ✓ Université Américaine de Doubaï, AUE. * = Présenter les conventions en annexe de la formation

** Présenter les conventions en annexe de la formation.*

Le secteur du bâtiment et des travaux publics est un secteur en pleine évolution qui connaît depuis quelques années un bouleversement dans ses pratiques, les évolutions du monde du bâtiment, contexte socio-économique, technologies, savoirs, savoirs faire et savoirs être ont eu pour corollaire des évolutions de la division du travail pour l'organisation de la construction et le management de projet. Une évolution qui oblige les stratégies du secteur BTPH en Algérie, à adopter des spécifications professionnelles plus accommodées aux exigences de Architecturaux et Urbains, ce qui est interprété par la nécessité de former de nouveaux spécialistes dans le domaine de la construction, notamment dans les systèmes managériaux de projet.

A– Conditions d'accès (indiquer les spécialités de licence qui peuvent donner accès au Master)



B-Objectifs de la formation

La formation Management des Projets Urbains et Architecturaux(MDAU), a été formulée pour favoriser une meilleure prise de conscience, concernant la qualité du manager du projets, visant à former des spécialistes qui seront en mesure d'appliquer les techniques, méthodes et outils de management, qui reposent sur les nouvelles technologies et les normes internationales. L'objectif principal est que le diplômé de cette formation doit assurer la bonne maîtrise de toutes les phases du projet allant du Lancement à la « Clôture». Néanmoins, la formation intègre aussi certains aspects humains et sociaux dont la perspectives le renforcement de l'identité managériale des futurs gestionnaires de projets. Cet objectif est scindé sous les points suivants :

- Profil professionnel ;
- Réponse au besoin du marché socio-économique/secteur du bâtiment;

- Adaptation au marché du travail : conditions des chantiers, des entreprises et des Architecturaux et Urbains;
- Renforcement des liens entre l'établissement de formation (lieu de réflexion) et le milieu d'exercice de la profession ;
- Insertion professionnelle;
- Qualification et savoirs faire;
- Pour suite de la recherche scientifique et l'innovation du secteur.

La formation Management des Projets Urbains et Architecturaux(MDAU) est issue d'un partenariat très ajusté avec les différents intervenants de la construction, tout en assurant un phasage avec les innovations managériales, techniques et réglementaires de la composante bâtie, une formation ajustée à l'intégration de nouveaux profils de managers de projet et assure ainsi un taux d'insertion très élevé de nos diplômés dans le monde professionnel.

Les enseignements sont assurés par des experts du bâtiment, des juristes, des économistes de projet, des managers, des qualitiens et une équipe d'enseignants universitaires pluridisciplinaires, assurant un diplôme reconnu dans le système international LMD (Licence- Master-Doctorat). Un master professionnalisant est conçu dans le souci de développer les éléments spécifiques à la formation MDAU, essentiellement les aspects de management : gestion, maîtrise, conduite, optimisation, planification et ordonnancement, économie de projet, outils de la qualité et culture entrepreneuriale.

C – Profils et compétences métiers visés:

Les diplômés de la formation **MDAU** disposent d'une double compétence technique et managériale. Ils sont, en particulier, aptes à maîtriser la gestion opérationnelle de projet. Ils possèdent les compétences métier pour : planifier la gestion de l'échéancier, organiser les activités, déterminer et analyser les risques liés à une opération de construction et son exploitation, ainsi que préconiser les bonnes pratiques dans la mise en œuvre.

De ce fait, les diplômés MDAU sont destinés à être des responsables managériaux de projets, conformément aux exigences des clients, aux niveaux stratégique, décisionnel et opérationnel, et dans le respect des conditions réglementaires, techniques et sécuritaires du projet.

Dans cette fonction, le diplômé MDAU doit faire preuve de réactivité et d'une faculté d'adaptation aux aléas du projet et de son environnement. Bien évidemment, il doit disposer de solides compétences techniques, d'encadrement et de prise de décision.

Compétences visées :

Maîtrise :

- Des compétences managériales et opérationnelles dans un système de construction complexe ;
- Du contrôle et suivi des travaux ;
- De l'optimisation financière et organisationnelle-fonctionnelle ;
- Du volet socio-culturel ;
- De la gestion et résolution des problèmes de projets ;
- Du processus d'engagement d'un projet ;
- Du processus de passation des marchés ;
- De la programmation d'un projet, de la planification, de l'ordonnancement, de la budgétisation, du pilotage, de l'anticipation, de la prévision et de l'organisation ;
- De l'amélioration des processus de gestion ;
- Du contrôle et suivi des ouvrages ;
- Du respect des règles d'hygiène, de sécurité et de sûreté au travail ;
- Du respect des règles de l'environnement ;
- Des technologies de l'information et de la communication, ainsi que de l'informatique de gestion et des compétences en statistiques descriptives.

Avoir :

- Des compétences en direction de projets ;
- La capacité d'effectuer les montages d'un projet ;
- Des compétences d'aide à la prise de décision : cellules de planification des ressources humaines, gestion des risques, etc. ;
- Des compétences en rédaction de rapports ;
- Les compétences en programmation, prescription et estimation des ouvrages de bâtiments ainsi que du suivi technique des projets ;
- Des compétences en programmation d'ouvrage, conduite d'enquête, traitement, analyse des données et interprétation des résultats ;
- Des compétences en management stratégique et opérationnel ;
- Des compétences en leadership et en collaboration d'équipe ;
- Des compétences en gestion des ressources humaines ;
- Des compétences en communication (orale et écrite).

Ces compétences vont donc de la prospection, prévision, jusqu'à la réalisation, livraison ainsi que l'expertise des projets en passant par l'assistance à maîtrise d'ouvrage ou la maîtrise d'œuvre.

Métiers visés:

La formation MDAU, est opérationnelle et nos diplômés sont directement en situation d'employabilité. Les métiers visés sont réfléchis conformément à la

Nomenclature Algérienne des Métiers / Emploi «NAME » (Ministère du Travail, de l'Emploi et de la Sécurité Sociale), notamment les fiches métiers :

- **K1401** : Gestion de projet immobilier
- **F1501** : Ingénierie et études en génie civil
- **F1507** : Contrôle et diagnostic technique du bâtiment

Ainsi que la nomenclature des activités et spécialités d'ingénierie du secteur du bâtiment (Ministère de l'Habitat, de l'Urbanisme et de la Ville).

Ce professionnel, responsable du pilotage, du suivi et de la conduite du projet, peut également prétendre aux emplois suivants :

- | | |
|--|---|
| • Manager | • Entrepreneur |
| • Pilote de projet, chef de projet | • Planificateur |
| • Coordonnateur des travaux | • Expert |
| • Gestionnaire d'entreprise | • Économiste de la construction |
| • Gestionnaire de qualité | • Chargé d'affaires BTP / Chargé de projet |
| • Gestionnaire de projet | • Organisateur de l'entreprise de bâtiment |
| • Auditeur de qualité | • Organisateur de chantier de bâtiment |
| • Conducteur des travaux | • Consultant de cabinet conseil et accompagnement |
| • Technico-commercial de construction | • Maître d'ouvrage |
| • Contrôleur d'ouvrage et de la qualité | • Assistant à la maîtrise d'ouvrage |
| • Directeur de site / d'unité opérationnelle | • Programmiste |
| • Promoteur immobilier | • Chercheur / Doctorant en entreprise |

D-Potentialités régionales et nationales d'employabilité des diplômés:

La formation master MDAU, prépare nos diplômés à une vie professionnelle au sein des entreprises et organismes, étatiques et privés, spécialisés dans le B.T.P.H. Ce secteur à forte innovation est caractérisé par d'importants changements technologiques et socio culturels, est dans l'obligation d'adopter des spécifications professionnelles plus accommodées aux exigences de management de projets de construction.

De cette obligation émerge progressivement une volonté d'intégrer le profil de «Management des Projets de Construction» avec ses métiers induits, dans le cadre de mieux anticiper les mutations, les innovations et l'expansion des activités de construction. Il s'agit de faciliter :

- Une Mise en œuvre de spécifications professionnelles, à savoir la pluridisciplinarité d'intervenants dans le projet qui sont plus aptes/compétents à appréhender et à réaliser les

tâches de projet de construction ;

- Une maîtrise plus technique et plus adaptée aux exigences des marchés régionaux et nationaux ;
- Une optimisation et moins de gaspillage de déploiement des ressources ;
- Une meilleure participation des PME, l'auto-emploi, et la promotion de l'entrepreneuriat;
- Une réponse rapide aux ajustements récurrents entre l'offre et la demande d'emploi à l'échelle locale
- Plus de visibilité de la formation Management des Projets de Construction
- Un renforcement de l'employabilité des néo-diplômés
- Une facilitation de l'accès au financement et aux Fonds d'Insertion pour les Jeunes
- De nouvelles attentes en matière de compétences
- Une évolution dans la répartition des activités et des compétences décrites sur les différents chantiers

Dans ce sens, une très grande potentialité d'employabilité spécialement du profil formé, a été enregistré au cours des dernières années. Les diplômés du master MDAU, travaillent dans des groupes industriels du BTPH, des établissements publics chargés de la maîtrise des projets, entreprises de BTPH (étatiques/ privées, nationales / multinationales) ; des bureaux d'études spécialisés dans la construction, des sociétés de contrôle technique de bâtiments et travaux publics, des bureaux et des entreprises mandatées pour la conduite de travaux.

E– Passerelles vers d'autres spécialités : Néant

F– Indicateurs de suivi de la formation:

Les indicateurs de suivi de la formation peuvent être définis à partir des domaines initiés par la Commission d'Implémentation d'Assurance Qualité dans les établissements :

- La Cellule Assurance Qualité de l'université
- Le Conseil Scientifique de la Faculté (CSF)
- Le Comité scientifique du département (CSDM)
- Les Comités Pédagogiques (CP)
- La Cellule de veille employabilité des diplômés
- La visibilité de la formation
- L'auto-évaluation
- L'évaluation continue

G–Capacité d'encadrement (donner le nombre d'étudiants qu'il est possible de prendre en charge) : **Quarante étudiant (40)/an**

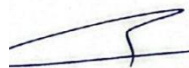
H: Equipe d'encadrement de la formation :

H-1 : Equipe d'encadrement Interne :

Nom Prénom	Diplôme de graduation	Diplôme de spécialité	Grade	Type de la matière à enseigner	Émargement
REDJEM Ali	Architecture	Doctorat	Pr	Cous+TD + Encadrement	
BARKAT Zine Elabidine	Aménagement	Doctorat	MCA	Cous+TD + Encadrement	
Othmani Abderrahmane	Architecture	Doctorat	MCA	Cous+TD + Encadrement	
NOUIBAT Brahim	Architecture	Doctorat	Pr	Cous+TD + Encadrement	
FELOUSSIA Lahcen	Architecture	Doctorat	Pr	Cous+TD + Encadrement	
BENKHALED Elhadj	GTU	Doctorat	MCA	Cous+TD + Encadrement	
BOUTABA Hynda	Architecture	Doctorat	Pr	Cous+TD + Encadrement	
KHALFALA Boudjama	Architecture	Doctorat	Pr	Cous+TD + Encadrement	
KOURANE MOHAMED	GTU	Doctorat	MCA	Cous+TD + Encadrement	
LEMKHALTI Ahmed	Architecture	Doctorat	MCB	Cous+TD + Encadrement	
HADJI Abdlkader	Architecture	Doctorat	MCA	Cous+TD + Encadrement	
FAID Bachir	GTU	Magister	MCB	Cous+TD + Encadrement	
ARAB Walid	GTU	Doctorat	MCA	Cous+TD + Encadrement	
TEBBAL Nadia	Génie civil	Doctorat	Pr	Cous+TD + Encadrement	
BENLATRECHE MADJID	GTU	Doctorat	MCB	Cous+TD + Encadrement	
HADJI Mohamed	Architecture	Doctorat	MCB	Cous+TD + Encadrement	
ZAHAF AMINE	GTU	Doctorant	MCB	Cous+TD + Encadrement	
BEN AISSA Toufik	GTU	Doctorat	MCA	Cous+TD + Encadrement	
TAIBAOUI Saad	Aménagement	Doctorat	MCA	Cous+TD + Encadrement	
DOKMA Abdelali	Aménagement	Magister	MAA	Cous+TD + Encadrement	
BOUZIANE Asma	Aménagement	Magister	MAA	Cous+TD + Encadrement	
SLIMANI Nabil	Aménagement	Magister	MAA	Cous+TD + Encadrement	
MEZRAG Hadda	Architecture	Doctorat	MCA	Cous+TD + Encadrement	
NAGHEL Mostapha	GTU	Magister	MAA	Cous+TD + Encadrement	
HOUBIB Hanane	Aménagement	Doctorat	MCB	Cous+TD + Encadrement	
LOUMI Kahina	GTU	Doctorat	MCB	Cous+TD + Encadrement	
DERAF Labdi	GTU	Magister	MAA	Cous+TD + Encadrement	
ACHOUR Khaled	Mathématique	Magister	MAA	Cous+TD + Encadrement	
HADJAB Madani	GTU	Magister	MAA	Cous+TD + Encadrement	
BOUHALL Mourad	GTU	Doctorat	MCB	Cous+TD + Encadrement	

* = Cours, TD, TP, Encadrement de stage, Encadrement de mémoire, autre (à préciser)

Visa Du Chef de Département



د. وليد عراب

Visa de La Directeur de l'Institut



الأستاذ: مرجع علي
المكلف بتسيير شؤون المعهد

Etablissement : Université Mohamed Boudiaf – M'sila
Intitulé de la licence : Management des Projets de Construction
Année universitaire :2025/2026

* = Cours, TD, TP, Encadrement de stage, Encadrement de mémoire, autre (à préciser)

H-1 : Equipe d'encadrement Externe :

B-2. Encadrement Externe mobilisé pour la spécialité

Nom, prénom	Diplôme de graduation	Etablissement De rattachement	Diplôme de spécialité (Magistère, Doctorat)	Type d'intervention Matière à enseigner	Emargement
Chenaf Nabil	Architecte	Docteur	Pr	Séminaire + Encadrement	/

*= Cours, TD, TP, Encadrement de stage, Encadrement de mémoire, autre (à préciser)

B-3. Synthèse globale des ressources humaines :

Grade	Effectif Interne	Effectif Externe	Total
Professeurs	05	/	05
Maîtres de Conférences (A)	10	/	10
Maîtres de Conférences (B)	08	/	08
Maître Assistant (A)	41	/	41
Maître Assistant (B)	/	/	/
Autre (préciser)	01	/	01
Total	65	/	65

– Moyens matériels disponibles

A- Laboratoires Pédagogiques et Equipements : Fiche des équipements pédagogiques existants pour les TP de la formation envisagée (1 fiche par laboratoire)

Intitulé du laboratoire :

Capacité en étudiants :

N°	Intitulé de l'équipement	Nombre	Observations
01			
02			
03			
04			
05			

B- Terrains de stage et formations en entreprise :

Lieu du stage	Nombre d'étudiants	Durée du stage
Bureaux d'étude (publics, privés)	25	5 jours
CET de M'sila	25	5 jours
Conseil ordre des architectes (CLOA)	2	5 jours
Direction de l'urbanisme (DUC)	2	5 jours
Office de promotion OPGI	2	5 jours
Collectivités locales APC	2	5 jours
DEP	2	5 jours
CHUC	10	5 jours
DPAT	5	5 jours
Agence Foncière AF	2	5 jours
ASAL	10	5 jours
INCT	10	5 jours

C- Documentation disponible au niveau de l'établissement spécifique à la formation proposée (Champ obligatoire) :

Bibliothèque (Nombre de titres disponibles dans la spécialité)

.....

.....

.....

D- Espaces de travaux personnels et TIC

Lieu	Type de salle	Nature de travail
Bibliothèque	Espace réserver aux étudiants LMD	Travail personnel
Bibliothèque	Salle informatique	Travaux pratique
Salle de lecture 1	Espace réserver aux Doctorants et enseignants	Travail personnel
Salle de lecture 2	Espace réserver aux étudiants LMD	Travail de groupe
Bloc pédagogique	02 Salles de réunion	Tutorat + CP
Bloc pédagogique	Salles d'atelier	Travail de groupe
Bloc pédagogique	Bureaux des enseignants	Travail de consultation
Bloc pédagogique	Club scientifique	Activité des étudiants
Bibliothèque	Espace réserver aux étudiants LMD	Travail personnel
Bibliothèque	Salle informatique	Travaux pratique

E-Laboratoire(s) de recherche de soutien au master :

E- Laboratoire(s) de recherche de soutien au master :

Chef du laboratoire : KHALFALLAH Boudjemaa
N° Agrément du laboratoire : E1400500
Techniques Urbaines et Environnement (TUV)
Date : 29/05/2025
Avis du chef de laboratoire :



أ. د. خلف الله بوجمعة

Chef du laboratoire : REDJEM Ali
N° Agrément du laboratoire : E14928000
Ville, Environnement, Hydraulique et Développement Durable (VEHDD)
Date : 29/05/2025
Avis du chef de laboratoire :



الأستاذ : رجم علي

Chef du laboratoire : MEDJADJ Tarek
N° Agrément du laboratoire : E1464200
Villes intelligentes, géomatique et gouvernance (VIGG)
Date : 29/05/2025
Avis du chef de laboratoire :



II–Fiches d’organisation semestrielle des enseignements

FICHES D'ORGANISATION SEMESTRIELLE DU MASTER MANAGEMENT DE PROJETS ARCHITECTURAUX ET URBAINS

SEMESTRE1

Unité d'Enseignement	VHS	V.H hebdomadaire					Coef	Crédits	Mode d'évaluation (%)	
		C	TD	TP	Projet	Total			Continu	Examen
U E Fondamentale							10	18		
Matière 1:MAITRISE D'OUVRAGE	45H00	1H30	1H30			3H00	3	5	50	50
Matière 2:MANAGEMENT DE PROJET 1	45H00	1H30	1H30			3H00	3	5	50	50
Matière 3:PROJET 1	75H00				5H00	5H00	4	8	100	0
U E Méthodologie							5	9		
Matière 1:PROGRAMMATION 1	45H00	1H30	1H30			3H00	2	3	50	50
Matière 2:INFORMATIQUE DE GESTION	90H00	1H30	1H30	3H00		6H00	2	3	50	50
Matière 3:MANAGEMENT DE LA COMMUNICATION	22H30	1H30				1H30	1	3	0	100
U E Découverte/Transversale							3	3		
Matière 1:URBANISME 1	22H30	1H30				1H30	1	1	0	100
Matière 2:REGLEMENTATION ET DROIT	22H30	1H30				1H30	1	1	0	100
Matière 3:ANGLAIS 1	22H30	1H30				1H30	1	1	0	100
Total Semestre1	390H00	12H00	6H00	3H00	5H00	26H00	18	30		

SEMESTRE2 :

Unité d'Enseignement	VHS	V.H hebdomadaire					Coeff	Crédits	Mode d'évaluation %)	
	14-16 Semaines	C	TD	TP	Projet	Total			Continu	Examen
UE Fondamentale							9	18		
Matière 1:MAITRISE DES COUTS	45H00	1H30	1H30			3H00	3	5	50	50
Matière 2:MANAGEMENT DE PROJET 2	45H00	1H30	1H30			3H00	2	5	50	50
Matière 3:PROJET 2	75H00				5H00	5H00	4	8	100	0
UE Méthodologie							6	9		
Matière 1:PROGRAMMATION INFORMATIQUE	90H00	1H30	1H30	3H00		6H00	2	3	50	50
Matière 2: PROGRAMMATION 2	22H30	1H30				1H00	2	3	0	100
Matière 3: MANAGEMENT DES EQUIPES	22H30	1H30				1H30	1	2	0	100
Matière 4:CAHIER DES CHARGES ET MARCHES	22H30	1H30				1H30	1	1	0	100
UE Découverte/Transversale							3	3		
Matière 1:URBANISME 2	22H30	1H30				1H30	1	1		100
Matière 2 : METHODOLOGIE DE LA RECHERCHE	22H30	1H30				1H30	1	1	0	100
Matière 3:ANGLAIS 2	22H30	1H30				1H30	1	1	0	100

Total Semestre 2	390H00	13H30	4H30	3H00	5H00	26H00	18	30		
-------------------------	---------------	--------------	-------------	-------------	-------------	--------------	-----------	-----------	--	--

SEMESTRE3

Unité d'Enseignement	VHS	V.H hebdomadaire					Coe f.	Crédits	Moded'évaluatio (%)	
	14-16 Semaines	C	TD	TP	Projet	Total			Continu	Examen
UE Fondamentale							9	18		
Matière1:MANAGEMENT DE PROJET 3	45H00	1H30	1H30			3H00	3	5	50	50
Matière2:MAITRISE DES RISQUES	45H00	1H30	1H30			3H00	2	5	50	50
Matière3:PROJET 3	75H00				5H00	5H00	4	8	100	0
UE Méthodologie							6	9		
Matière1:INTELLIGENCE ARTIFICIELLE	90H00	1H30	1H30	3H00		6H00	2	3	50	50
Matière2: GESTION DES RESSOURCES HUMAINES	22H30	1H30				1H30	1	2	0	100
Matière3 : MANAGEMENT DE LA QUALITE	22H30	1H30				1H30	2	3	50	50
Matière4 : CONSTRUCTIONS SPECIALES	22H30	1H30				1H30	1	1	0	100
UE Découverte/Transversale							3	3		
Matière1:ANALYSE DES DONNEES	22H30	1H30				1H30	1	1	0	100
Matière2 : STARTUP ET ENTREPRENEURIAT	22H30	1H30				1H30	1	1	0	100
Matière3:ANGLAIS 3	22H30	1H30				1H30	1	1	0	100
TotalSemestre3	390H00	12H00	4H30	3H00	5H00	26H00	18	30		

SEMESTRE4:

Unité d'Enseignement	VHS	V.H hebdomadaire					Coeff	Crédits	Moded'évaluation (%)	
	14-16 Semaines	C	Séminaire	Stage	Projet	Total			Continu	Examen
UE Fondamentale							10	18		
Matière1: MEMOIRE ETPROJETDEFIN D'ETUDES	90H00				6H00	6H00	10	18	100	0
UE Méthodologie							6	9		
Matière1:STAGE EN ENTREPRISE	240H00			16H00		16H00	6	9	100	0
UEDécouverte/Transversale							3	3		
Matière1: SEMINAIRES	22H30		1H30			1H30	3	3	100	0
TotalSemestre4	352H30		1H30		21H00	22H30	18	30	100	0

5- Récapitulatif global de la formation :(

VH	UE	UEF	UEM	UED/UET	Total
Cours		135H00	247H30	202H30	585H00
TD		135H00	112H30	0H00	247H30
TP		0H00	152H30	0H00	152H30
Projet		315H00	0H00	0H00	315H00
Stageen entreprise		0H00	240H00	0H00	240H00
Séminaires		0H00	0H00	22H30	22H30
Total		585H00	752H30	225H30	1562H30
Crédits		71	34	15	120
% encréditspourchaqueUE		60%	28,33%	12,5%	100%

IV– PROGRAMME DETAILLEES PAR MATIERE

SEMESTRE1

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **MAITRISE D'OUVRAGE**

Unité d'enseignement: **UEF**

Nombre de Crédits:

5

Coefficient:3 Volume horaire hebdomadaire total: **3H00**

- Cours (nombre d'heures par semaine):**1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis :

- Processus du projet de construction
- Parties contractantes
- Réglementation et cadre administratif
- planification
- économie de la construction

Objectif général de la matière :

Cette matière vise à doter les étudiants en MDAU des compétences essentielles pour assumer pleinement le rôle de la maîtrise d'ouvrage (MOA) dans un projet de construction. Elle cherche à leur permettre de comprendre et d'incarner la position centrale de la MOA, en tant qu'acteur représentant les intérêts du maître d'ouvrage, tout en définissant, structurant et pilotant efficacement les projets. À l'issue de la formation, les apprenants seront capables de :

- **Identifier les missions clés de la MOA** et définir les besoins et objectifs d'un projet en tenant compte des contraintes économiques, techniques et réglementaires.
- **Assurer la programmation et la planification des projets**, en élaborant des stratégies adaptées de financement et de contractualisation.
- **Interagir efficacement avec les autres acteurs** (maîtrise d'œuvre, entreprises, autorités, etc.), en gérant les relations avec les parties impliquées et en assurant une communication fluide autour du projet.
- **Contribuer à la réussite du projet** en veillant au respect des objectifs de qualité, de coûts et de délais.

Objectifs d'apprentissage : À la fin de cette formation, l'apprenant devra être capable de :

- Comprendre les fondamentaux de la maîtrise d'ouvrage
- Suivre un projet de construction de l'idée jusqu'à la réception de l'ouvrage
- Maîtriser la gestion des marchés et de la contractualisation
- Interagir efficacement avec les parties jouent
- S'Assurer la qualité et la conformité du projet
- Contribuer à la réussite du projet

- Développer des compétences relationnelles et techniques

Contenu de la matière d'enseignement

Chapitre 1 : Introduction à la maîtrise d'ouvrage

1. Définition et origine du concept.
2. Distinction entre maîtrise d'ouvrage (MOA) et maîtrise d'œuvre (MOE).
3. Cadre réglementaire et juridique de la maîtrise d'ouvrage.
4. Les différents types de maîtrise d'ouvrage
5. Les structures de maîtrise d'ouvrage
6. Financement de la maîtrise d'ouvrage

Chapitre 2 : Rôles et responsabilités de la Maîtrise d'ouvrage selon le cycle de vie du projet

- 2.1 Définition des besoins et des objectifs
- 2.2 Élaboration du programme
- 2.3 Choix des intervenants
- 2.4 Validation des étapes clés du projet
- 2.5 Réception et mise en exploitation du projet

Chapitre 3 : Les interactions de la Maîtrise d'ouvrage avec les autres acteurs du projet

- 3.1 Relation avec la Maîtrise d'œuvre (MOE)
- 3.2 Relation avec les entreprises et les prestataires
- 3.3 Relation avec les autorités et les organismes de contrôle

Chapitre 4 : Les compétences et qualités requises pour la Maîtrise d'ouvrage

- 4.1 Compétences techniques
- 4.2 Compétences relationnelles
- 4.3 Qualités personnelles

Chapitre 5 : Montage opérationnel d'une opération de construction

1. Étude de faisabilité : Analyse des contraintes techniques, financières et réglementaires.
2. Définition des objectifs : Clarification des enjeux et des priorités du projet.
3. Élaboration du plan de charge : Répartition des tâches et des responsabilités.
4. Mise en place des outils de pilotage : Planification, suivi des coûts, gestion des risques.

Chapitre 6 : Les défis de la Maîtrise d'ouvrage

- 5.1 Gestion des attentes du maître d'ouvrage
- 5.2 Coordination des différents intervenants
- 5.3 Respect des contraintes réglementaires et environnementales (Adaptation aux normes en constante évolution, Intégration des enjeux de développement durable)

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	50
Continu	50
Total	100

Références&Bibliographie

- ❖ **FrançoisXavierAJACCIO (2013),***Risques et litigesdesmarchésprivésdetravaux*,guide pratique. Edition CSTB,
- ❖ **REGLEMENTATION DES MARCHES PUBLICS**, Décret présidentiel n°15-247 du 2 Dhou El Hidja 1436 correspondant au 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public.
- ❖ **Le code de l'urbanisme,**
- ❖ **Le code du travail,**
- ❖ **Le code de l'environnement,**
- ❖ **Le décret législatif N°94-07du8/05/94.JON°32DU24/05/94,** relatifaux conditionsde la production architecturale et à l'exercice de la profession d'architecte,
- ❖ **Le décretexécutifn°14-139du20JumadaEthania1435correspondantau20avril2014**portant obligation pour les entreprises, groupes d'entreprises et groupements d'entreprises intervenant dans le cadre de la réalisation des marchés publics de certains secteurs d'activités d'être titulaires du certificat de qualification et de classification professionnelles.(JO n°26 du 07/05/2014).

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **MANAGEMENT DE PROJET 1**

Unité d'enseignement: **UEF**

Nombre de Crédits : **5** Coefficient: **3**

Volume horaire hebdomadaire total: **3H00**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Pré requis :

- Des connaissances en matière de législation, de planification, d'ordonnancement, de gestion, d'économie, de statistiques et de qualité ;
- Des connaissances techniques relatives au projet de construction ;
- Maîtrise de l'utilisation de l'outil et des logiciels informatiques.

Objectif général de la matière d'enseignement :

- Acquérir les compétences nécessaires pour gérer un projet et maîtriser ses différents aspects (approche prédictive).

Objectifs d'apprentissage :

- Acquérir les compétences d'un manager : « planifier, budgétiser et piloter » ;
- Connaître les différents systèmes et normes du management de projets ;
- Maîtriser le processus du projet architectural et urbain et sa mise en œuvre ;
- Connaître le rôle du chef de projet ;
- Exploiter les outils de management de projet :

→ **Élaborer les documents de management de projets :**

- Établir un plan de gestion (approche prédictive) ;
- Établir un plan d'avancement avec un outil de gestion ;
- Établir un plan de développement, préparer des décisions de pilotage ;
- Établir un tableau de bord de suivi ;
- Estimer des coûts et des durées d'un projet.
- Mettre en application les savoirs (théoriques) et savoir-faire à travers des Travaux Dirigés (pratiques) en vue de maîtriser, structurer et optimiser le déroulement du projet selon l'approche prédictive.

Contenu de la matière d'enseignement

Chapitre 1 : Référentiels Internationaux

1. Panorama des Cadres Méthodologiques

- PMI (PMBOK 7e édition et The Standard for Project Management)
- AXELOS (PRINCE2 2017 et MSP)
- IPMA (ICB 4.0 et modèle de compétences)
- ISO 21500 et Agile (Scrum, SAFe).

2. Comparatif des Approches

- Différences entre Predictive, Hybrid, et Adaptive (Agile).
- Governance : Rôles du PMO, du sponsor, et du chef de projet.

Chapitre 2 : Gestion de Portefeuille, Programme et Projet

1. Hiérarchie des 3P

- Portefeuille : Alignement stratégique, ROI, priorisation.
- Programme : Gestion des interdépendances, bénéfices émergents (Benefits Management).
- Projet : Livraison de livrables (Scope, Time, Cost, Quality).

Chapitre 3 : Processus du PMBOK 6 (49 Processus)

1. Management de l'Intégration

- Processus : Develop Project Charter, Direct and Manage Project Work, Close Project or Phase.
- Outils : Business Case, Project Management Plan, Change Control Board (CCB).

2. Management du Scope

- Processus : Collect Requirements, Define Scope, Validate Scope.
- Techniques : SOW , WBS.

3. Management du l'échéancier

- Processus : Sequence Activities, Estimate Activity Durations, Develop Schedule.
- Outils : Diagramme de Gantt, Méthode du Chemin Critique (CPM), PERT.

4. Management des Coûts

- Processus : Estimate Costs, Determine Budget, Control Costs.
- Concepts : Budgeting Top-Down vs Bottom-Up, Analyse de la Valeur Acquisée (EVM).

5. Management de la Qualité

- Processus : Plan Quality Management, Manage Quality, Control Quality.
- Outils : Diagramme d'Ishikawa, Pareto, Cartes de Contrôle.

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	50
Continu	50
Total	100

Références&Bibliographie

- Aïm Roger (2013), *L'essentiel de la gestion de projet*, Éd. Lextenso, Paris.
 - Wendy BRINER, Michael GEDDES, Colin HASTINGS, *Le manager de projet : un leader*, Éd. AFNOR.
 - Michel JOLY, Jean-Louis MULLER, *De la gestion de projet au management par projet*, Éd. AFNOR.
- J. Davidson FRAME, *Le nouveau management de projet*, Éd. AFNOR.
- Olivier d'HERBEMONT, Bruno CESAR, *La stratégie du projet latéral*, Éd. DUNOD.
- Jon KATZENBACH, Douglas SMITH, *Les équipes haute performance*, Éd. DUNOD.
- Robert J. GRAHAM, *Project Management as if People Mattered*, Primavera Press.
- R. Meredith BELBIN, *Management Teams: Why They Succeed or Fail*, Butterworth-Heinemann.
- **Project Management Institute (PMI)** (2021). *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide) – 7th Edition*.
- **Gray, C. F., & Larson, E. W.** (2021). *Project Management: The Managerial Process* (8e éd.).
- **Hartley, S.** (2018). *Project Management: A Practical Guide to Planning and Managing Projects* (4e éd.).
- Exemples de systèmes de gestion des projets (pratique).
- NERE Jean-Jacques (2014), *Le management de projet*, Éd. Itcis, Alger, 127 p.
 - JONCHERAY Hélène & SURUN Emmanuel (2011), *B.A.-BA du management*, Éd. Vocatis, Paris, 186 p.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **PROJET 1**

Unité d'enseignement: **UEF**

Nombre de Crédits: **8** Coefficient

: 4 Volume horaire hebdomadaire total:

5H00

- Cours(nombre d'heures par semaine):**0H00**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **5H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis :

- Connaissance du cycle de vie du projet de construction.
- Maîtrise des outils d'analyse, de diagnostic et d'enquête.
- Maîtrise des logiciels de traitement de données (graphique, statistique, présentation et traitement de texte...).
- Compétences en communication et en langues étrangères.

Objectif général de la matière d'enseignement :

À travers cette matière, l'étudiant doit être capable de reconstituer la phase pré-opérationnelle d'un projet de construction afin de comprendre le rôle de la programmation urbaine et architecturale dans le processus du projet. Cela vise à répondre aux nouveaux défis économiques et écologiques du développement territorial.

Objectifs d'apprentissage :

- Connaître les stratégies de la planification nationale sectorielle.
- Connaître les outils de planification et de programmation (SNAT, grille des équipements, POS...).
- Comprendre les enjeux actuels de la programmation urbaine et architecturale à l'ère du développement durable, de la transition écologique ainsi que de la transition numérique.
- Identifier les différents intervenants impliqués dans la programmation d'un projet de construction.
- Maîtriser le processus d'engagement d'un projet de construction.

Contenu de la matière d'enseignement

Pour répondre aux objectifs fixés, la matière est structurée selon trois approches

complémentaires :

1. Approche thématique

- Développer une recherche théorique par thématique en intégrant des exemples issus de la littérature scientifique et technique.
- Dégager les exigences, les référentiels et les normes liés à la programmation des Architecturaux et Urbains durables et intelligents en fonction de la thématique abordée.

2. Approche sectorielle

À partir d'un équipement existant et fonctionnel (public ou privé, urbain ou architectural), l'étudiant devra :

- Analyser la stratégie et les outils de planification et de programmation du secteur concerné (normalisation, référentiels, schéma directeur, etc.).
- Étudier la nomenclature et les caractéristiques des infrastructures du secteur.
- Présenter et définir les intervenants impliqués dans la programmation des équipements du secteur (Maîtrise d’Ouvrage, direction, etc.).
- Analyser les mécanismes de financement du secteur concerné.
- Décrire la procédure d’inscription et le circuit d’engagement de l’équipement.

3. Approche analytique – Étude de cas

Cette partie repose sur :

- La présentation détaillée de l’équipement (fiche technique, plans, organigrammes spatiaux-fonctionnels, programme officiel du cas d’étude, etc.).
- L’évaluation de l’équipement par un diagnostic urbain et architectural basé sur une grille synthétique construite à partir des deux premières approches (comparaison avec les références théoriques et les référentiels normatifs).
- L’identification des dysfonctionnements et des défaillances du projet analysé.

Modalités d’évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Continu	100
Total	100

Références & Bibliographie

- ❖ **Nathalie BONNEVIDE et Yannick GUILLIEUX** (Juin 2008), Guide de sensibilisation à la Programmation, Découvrir l’intérêt de la programmation et s’engager dans la démarche, Mission interministérielle pour la qualité des constructions publiques
- ❖ **Ministère de l’Intérieur**, Centre de Communication et de Publication (2012), *Programmation Urbaine et Architecturale des équipements publics communaux à usage administratif, social, culturel et sportif*, collection Plan Communal du Développement, Maroc
- ❖ **Ministère de la culture**, Direction des Etudes Prospectives de la Documentation et de l’Informatique (2008) *NORMALISATION DES INFRASTRUCTURES ET EQUIPEMENTS CULTURELS*, Algérie.
- ❖ Ministère de l’habitat et de l’urbanisme, direction des programmes d’habitat et de la promotion immobilière (2007), *PRESCRIPTIONS FONCTIONNELLES ET TECHNIQUES*. Algérie
- ❖ **Loi n° 10-02 du 16 Rajab 1431 correspondant au 29 juin 2010, portant**

- approbation du Schéma National d'Aménagement du Territoire.*
- ❖ **Lesschémas sectoriels:** enseignement supérieur, éducation, transport, ...

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **PROGRAMMATION 1**

Unité d'enseignement: **UEM**

Nombre de Crédits: **3**

Coefficient: **2**

Volume horaire hebdomadaire total: **3H00**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Pré requis :

- Mathématiques, statistiques, planification, gestion, économie, finances ;
- Maîtrise de la notion de projet de construction ;
- Connaissances sur le processus de conception ;
- Connaissances sur les outils de la qualité et l'analyse de la valeur, ainsi que sur les méthodes d'analyse variées.

Objectif général de la matière d'enseignement :

L'objectif est de définir et mettre en œuvre des démarches programmatiques des ouvrages dans une perspective d'aide à la décision : étude pré-opérationnelle, études d'opportunité, de faisabilité, ajustements programmation-conception, évaluation de projets ex-post..., d'une part, et d'identifier des systèmes d'acteurs dans une dynamique de projet, organiser des dispositifs programmatiques participatifs et concertés, d'autre part.

Objectifs d'apprentissage :

L'étudiant doit être capable de :

- Bien circonscrire le projet et sa faisabilité : le préprogramme ;
- Formuler sa commande : le programme ;
- Suivre sa commande : l'adéquation programme/projet ;
- Élaborer un programme spécifique à chaque opération dans le respect de son phasage ;
- Distinguer clairement les diverses phases de la démarche programmatique, percevoir les enjeux et hiérarchiser les demandes ;
- Définir le contenu du document programme, outil contractuel de la commande, déterminant ainsi les relations entre donneur d'ordre, maître d'ouvrage et concepteur.

Contenu de la matière d'enseignement

1. Les concepts afférents à la programmation et à la maîtrise d'ouvrage.

2. L'approche organisationnelle du projet (besoin, demande, offre...).
3. La programmation architecturale et urbaine (émergence, objectif et enjeux).
4. Les études d'opportunité et de faisabilité (intérêt, types, structure et rôle des principaux acteurs).
5. Maîtrise d'ouvrage (rôles et types).
6. Distinction entre l'assistance à la maîtrise d'ouvrage et la maîtrise d'ouvrage déléguée.
7. Le préprogramme et le programme (la commande) : rédaction, attentes et règles essentielles à respecter.
8. Niveau de précision de programme et différences essentielles entre préprogramme et programme.
9. Jalons et phasages du processus de la programmation.
10. Les outils de la prise de la commande.

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	50
Continu	50
Total	100

Références & Bibliographie

- **BERGER, Patrick & NOUHAUD, Jean-Pierre** (2004). *La ville est notre seul avenir – Formes cachées de la ville*. Presses polytechniques et universitaires romandes, Paris.
- **CHAMPY, Florent** (1998). *Les architectes et la commande publique*. PUF, Paris.
- **CHARENTREAU, Anne-Marie & GASCUEL, Jacqueline** (2000). *Votre bâtiment de A à Z*. Éditions du Cercle de la Librairie, Paris.
- **PROVOST, Henry** (1994). *Conduite de projet : de la conception à l'exploitation des réalisations industrielles*.
- **MOLLARD, Claude** (1922). *Concevoir un équipement culturel*. Éditions Le Moniteur, Paris.
- **MIQCP**. *Intégrer la maintenance à la conception des bâtiments publics*. Éditions Le Moniteur.
- **Mission interministérielle pour la qualité des constructions publiques** (2001). *Programmation des constructions publiques*. Éditions Le Moniteur, Paris.
- **TAPIE, Guy** (2000). *Les architectes : Mutations d'une profession*. Éditions L'Harmattan, Paris.
- **CONAN, Michel** (1990). *Concevoir un projet d'architecture*. Éditions L'Harmattan, Paris.
- **LEBAHAR, Jean-Charles** (1983). *Le dessin d'architecte : simulation graphique et réduction d'incertitude*. Éditions Parenthèses, France.
- **COX, Oliver** (1968). *Briefmaking in Action*. Northern Architect.
- **HAUMONT, Bernard** (2000). *Les enjeux de l'ingénierie en Europe*. Cahiers RAMAU n°1, Paris, École d'architecture de La Villette.
- **SASSI BOUDEMAGH, Souad** (2006). *Évolution de la profession d'architecte : pour une légitimation de l'expertise*. Thèse de doctorat d'État, Département d'Architecture, Université de Constantine.
- **Loi n° 90-21** du 15 août 1990 relative à la comptabilité publique.

- **Décret n° 98-227** du 13 juillet 1998 relatif aux dépenses d'équipement de l'État.
- **Arrêté interministériel du 15 mai 1988** relatif aux procédures de programmation.
- **Décret exécutif n° 93-57** du 27 février 1993 relatif aux dépenses d'équipement de l'État, modifié et complété.
- **Loi n° 10-02** du 29 juin 2010 portant approbation du Schéma national d'aménagement du territoire.
- **Décret exécutif n° 91-177** du 28 mai 1991 fixant les procédures d'élaboration et d'approbation du Plan d'occupation des sols.
- **Décret exécutif n° 91-178** du 28 mai 1991 fixant les procédures d'élaboration et d'approbation du Plan directeur d'aménagement et d'urbanisme.
- **DEHAN, Philippe** (2010, novembre). *Guide de programmation*. Partenariats du projet : UTeam (UTC), Énergies Demain, Philippe Dehan Architecte, Elioth, ENIA Architectes, Université de Concepción (Chili).

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé : **INFORMATIQUE DE GESTION**

Unité d'enseignement: **UEM**

Nombre de Crédits :3

Coefficient:2 Volume horaire hebdomadaire total: **6H00**

- Cours (nombre d'heures par semaine):**1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **3H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis

Pour suivre cette matière, l'étudiant doit posséder des connaissances de base en :

- Mathématiques
- Planification
- MS PROJECT
- Manipulation des logiciels bureautiques

Objectif général de la matière

À la fin du semestre, l'étudiant sera capable de maîtriser les techniques et les principes fondamentaux pour gérer efficacement les projets à l'aide des logiciels **Oracle Primavera et l'intégration des variables du projet dans le BIM.**

Objectifs d'apprentis sage

L'étudiant
devra être
en mesure
de :

- Créer et structurer un projet
- Planifier, suivre et contrôler l'avancement du projet
- Utiliser des modèles et outils facilitant la mise en œuvre rapide d'un projet
- Paramétrer les différentes options d'un projet
- Établir un état d'avancement en fonction du temps et des coûts

Contenu de la matière d'enseignement

1ème Partie : Oracle Primavera

I. Présentation du logiciel Oracle Primavera

- Introduction et fonctionnalités principales

II. Gestion du projet avec Primavera

II.1. Création des entreprises et des filiales

- Définition et structuration des entreprises dans Primavera

II.2. Structure d'organisation de l'entreprise (OBS)

- Configuration et gestion de l'Organizational Breakdown Structure (OBS)

II.3. Paramétrage du logiciel

- Choix de la langue et de l'affichage
- Paramètres et outils essentiels

II.4. Création du projet

- **II.4.1. Paramètres par défaut**
- **II.4.2. Découpage du projet en Work Breakdown Structure (WBS)**
- Les calendriers
- Création des tâches
- Les différents paramètres des tâches.

2ème partie : L'implémentation du BIM :

- L'émergence de la modélisation des données du bâtiment (BIM)
- Définition du BIM
- Les avantages du BIM
- Les dimensions du BIM
- Le processus collaboratif BIM

Normes, standards et processus :

- L'interopérabilité
- La charte BIM
- La convention BIM
- Le protocole BIM
- Le plan d'exécution du BIM

Modalités d'évaluation

- Les barrières de l'implémentation du BIM

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	0
Continu	100
Total	100

Références&Bibliographie

- **A3I**, *Formation niveau 1 – Base de la gestion de projet et prise en main des outils Primavera*
- **Fery Safaria**, *Primavera Step by Step – Training Program, Hard Competency*, juin 2010
- **Oracle**, *P3 to P6 Professional Migration Guide – Release 8.3*, mars 2013
- **Oracle**, *P6 Professional User's Guide – Release 8.3*, mars 2013
 - **Oracle Documentation** :
https://docs.oracle.com/cd/E63016_01/P6_Pro_Users_Guide/html/helpmain.htm?toc.htm?considerations_when_importing_p3_projects.htm
 - **Paul Eastwood Harris**, *Project Planning and Scheduling Using Primavera® P6™, For All Industries (Version 4 to 7) – Planning and progressing project schedules with and without roles and resources in an established enterprise environment*
[Lien PDF \(Chapitres 8 et 13\)](#)
 - **A. Kastor & K. Sirakoilos** (2009), *The effectiveness of resource levelling tools for Resource Constraint Project Scheduling Problem*, *International Journal of Project Management*, Volume 27, Issue 5, juillet 2009, pages 493–500
 - **Plan Academy**, *Primavera P6 Video Courses*
<https://www.planacademy.com/courses/>
 - **Udemy**, *Primavera P6 Foundations Course*
<https://www.udemy.com/learn-primavera-p6-in-30-minutes/>

- **YouTube**, Primavera P6 Course – Lesson 01: General Idea
<https://www.youtube.com/watch?v=vWRBI39-fCA>

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **MANAGEMENT DE LA COMMUNICATION**

Unité d'enseignement: **UEM**

Nombre de Crédits: **03**

Coefficient: **01** Volume horaire hebdomadaire total: **03H00**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **01H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **01H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **00H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis: Maîtrise de la langue arabe et des langues étrangères ; français et anglais, des notions basiques de la communication et de son processus, des connaissances en sociologie.

Objectif général du la matière d'enseignement : Le contenu de la matière permet une profonde compréhension du fait que les enjeux organisationnels et l'évolution réussie des projets peuvent être appréhendés à travers des processus de communication organisationnelle. Du fait que la communication soit un paramètre économique et financier, un investissement, un capital de l'entreprise et que dans le management des organisations, la communication interne aussi bien qu'externe, soit une fonction à part entière, elle requiert un vrai savoir-faire pour être efficace, constituant l'objectif de la matière.

Objectifs d'apprentissage : Acquérir les compétences suivantes :

- Bien communiquer au sein d'un système organisationnel.
- Analyser la situation de communication, définir les parties prenantes et leurs besoins en communication.
- Définir les objectifs, le public cible et l'axe de communication.
- Établir une stratégie de communication, déterminer les moyens, le budget et élaborer le message.
- Élaborer un plan de communication en précisant les objectifs en fonction du contexte, de la situation et de l'environnement donné, ainsi que la méthode, les canaux, les fréquences et le niveau de détail.
- Mettre en œuvre un plan de communication, le piloter, le suivre et évaluer les résultats..

Contenu de la matière d'enseignement

Le contenu du cours décrit, en la décortiquant, la communication organisationnelle (institution, organisation, entreprise...) ainsi que l'ensemble de ses processus, tout en insistant sur le fait que le rôle du manager est de mettre en forme la stratégie de

communication, de l'exprimer et de la partager. La communication est une technique essentielle pour soutenir une dynamique de développement de l'entreprise, constituant ainsi un levier stratégique de management.

Le cours vise la construction d'un savoir et d'un savoir-faire relatifs à la communication organisationnelle en entreprise, dans un contexte de management par les projets ainsi que des projets.

- Cours introductif / Différents types de communications
- Méthodes et modèles de communication en entreprise
- Canaux de communication et analyse de feedback
- Le management par la communication

Plan stratégique et plan de communication / Stratégie de communication

- Le plan de communication
 - Les préalables au plan de communication
- Les différentes formes du plan de communication
- L'audit, première étape du plan de communication
- Connaître le jeu des acteurs / Méthodes d'analyses
- Définir l'objet de la communication
- Choisir la méthode de communication
- Messages, cibles et moyens
- Mettre en œuvre / Piloter et suivre le plan de communication
- Plan par cible
 - Plans liés à un projet ou à un événement

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en (%)
Examen	100
Continu	0
Total	100

Références & Bibliographie

- ❖ **Christian MICHON**, Management et communication interne: les six dimensions qu'il faut considérer, revue «communication et organisation », 5 | 1994 : La communication interne : une approche croisée <https://journals.openedition.org/communicationorganisation/1713>.

- ❖ **Christian REGOUBY**, La communication globale, Ed. D'organisation, 1988.
- ❖ **Giordano, Y.** (2006). « S'organiser c'est Communiquer : le rôle fondateur de la communication dans l'organizing chez K. Weick », dans D. Autissier & F. Bensebaa, Les défis du Sensemaking en entreprise, Economica.
- ❖ **Huët, R et Loneux, C.** (2011). « Responsabilité sociale des entreprises, éthique et communication » dans S. Grosjean & L. Bonneville La communication organisationnelle : approches, processus et enjeux, CHENELIÈRE ÉDUCATION. P 281-309.
- ❖ **Monnoyer-Smith L.**, Communication et délibération : enjeux technologiques et mutations citoyennes, Paris, Hermès, 2010.
- ❖ **Patrick d'HUMIERES**, Management de la communication d'entreprise, Eyrolles, Paris, 1993.
- ❖ **Thierry LIBAERT**, Le Plan de communication, ed DUNOD, Paris, 3^{ème} édition 2008, 5^{ème} édition 2017.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **URBANISME 1**

Unité d'enseignement: **UED**

Nombre de Crédits : **1**

Coefficient: **1** Volume horaire hebdomadaire total: **1H30**

- Cours(nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis: Maîtrise de la langue française est exigée et une bonne capitalisation des connaissances déjà requises.

Objectif général du la matière d'enseignement : Cette matière a pour objectif l'expansion du champ d'intérêt de l'étudiant pour le management du projet urbain.

Objectifs d'apprentissage Les principaux objectifs sont :

- Donner à l'étudiant une base de connaissances théoriques indispensables à la culture urbaine.
- Comprendre et identifier les plus importantes théories de l'urbanisme.
 - Connaître les principales définitions de la ville ainsi que les différents facteurs qui contribuent à sa formation.
 - Le but de cette approche est de faire saisir à l'étudiant l'importance de l'urbanisme dit opérationnel et sa mise en œuvre.

Contenu de la matière d'enseignement

I. APPROCHE HISTORIQUE DE L'URBAIN

- Cours 01 : Urbanisme – Définitions et éléments introductifs
- Cours 02 : Avènement de l'urbanisme
- Cours 03 : Le phénomène urbain – Du village à la ville
- Cours 04 : L'urbanisation ou le développement cohérent des villes
- Cours 05 : Urbanisme et développement durable
- Cours 06 : Fondements et logique des villes arabo-islamiques – « Une architecture sans architecte »

II. APPROCHE POLITIQUE DE L'URBAIN

- Cours 07 : Le fait urbain en Algérie
- Cours 08 : Le rôle des collectivités territoriales dans le développement local à

l'ère des réformes en Algérie

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	100
Total	100

Références&Bibliographie

- ❖ **FrançoiseChoay** ; L'urbanismeutopieouréalité
- ❖ **MaouiaSaïdouni**, 2000:« *Eléments d'introduction à l'urbanisme, histoire, méthodologie, réglementation* ». Ed, Casbah.
- ❖ **Tony Garnier**, *Cité industrielle, Etude pour la construction des villes*, réed Philippe Sers / Vilo, Paris 1988
- ❖ *Laconstructiondesvilles,de Charles-Edouard Jeanneret*,(l'Aged'Homme,1992).
- ❖ **LeCorbusier**, *La Ville radieuse*, Editions de l'Architecture d'Aujourd'hui, Paris 1935.
- ❖ Projet cité par Aldo de poli, in*Américanisme et modernité*, dir J.L. Cohen etH. Damisch, EHESS/F lammarion, Paris 1993 p229
- ❖ **Picon-Lefebvre Virginie** (dir), « Les espaces publics modernes, situation et propositions », Le Moniteur, Paris 1997
- ❖ **PhilippePanerai etDavidMangin**,«projet urbain»
- ❖ **MerlinPierre**, L'urbanisme, Que sais-je/ PUF, 1991
- ❖ **Jean-LouisHuot** (dir)« *La villeneuve, uneidéeel'antiquité*»
- ❖ **XavierMalvertiet PierrePinon**«*La villerégulière, modèles ettracés*
- ❖ **PierreLavedan**«*Géographiedesvilles*»
- ❖ **DonzelotJ.**, "Fairesociété, politique dela villeUSA-France", seuil, 2003
- ❖ **Panerai, Philippe; Depaule, Jean-Charles;Demorgon**, Marcelle, *Éléments d'analyse urbaine*
- ❖ **Jean-JacquesPluchart**:«Managementdesgrandsprojets»,2016
- ❖ **MichelineDeclercketMoniquebélanger** :«LeManagmentdeprojetsenfiches pratiques », 2012.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **REGLEMENTATION ET DROIT**

Unité d'enseignement: **UED**

Nombre de Crédits

:1

Coefficient:1 Volume horaire hebdomadaire total: **1H30**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis : L'étudiant doit au préalable avoir des connaissances en législation, cadre administratif et réglementaire de l'exercice de la profession et de la pratique dans le domaine de la construction et de l'urbanisme et une maîtrise de la langue arabe et français

Objectif général de la matière d'enseignement:

Maîtrise de la réglementation régissant l'acte du bâtir, du foncier, les normes et lois régissant les différents types de transactions foncières et immobilières.

Objectifs d'apprentissage: L'étudiant doit:

- Maîtriser tous les paramètres administratifs et techniques à prendre en compte pour évaluer les besoins et les formuler sous forme de demande à interpréter en commande et traduire en programme, en conformité avec la réglementation.
- Connaître les prescriptions réglementaires pour identifier les exigences des cahiers des charges établis par les maîtres d'œuvres ;
- Faciliter les missions de contrôle.

Contenu de la matière d'enseignement

Tous les volets de la réglementation, assurances construction, responsabilité, lois du foncier, rédaction des contrats.

FAISABILITÉ D'UNE OPÉRATION EN ALGÉRIE

I. Le cadre juridique du droit de construire

A. Cadre juridique national de l'urbanisme

- Loi n° 90-29 du 1er décembre 1990 relative à l'aménagement et à l'urbanisme
- Décrets exécutifs encadrant les autorisations d'urbanisme (permis de construire, de lotir, etc.)
- Règles générales d'implantation, de densité, de sécurité et d'environnement

B. Documents de planification et de réglementation du sol

- Plan Directeur d'Aménagement et d'Urbanisme (PDAU) : définit les grandes orientations d'aménagement du territoire communal ou intercommunal
 - Plan d'Occupation des Sols (POS) : réglemente l'utilisation des sols, définit les zones constructibles, les gabarits, les servitudes, etc.
 - Cartes communales : documents d'urbanisme simplifiés pour les communes rurales ou à faible densité
 - Règles locales d'urbanisme : découlent du POS et du PDAU, elles définissent les conditions spécifiques de constructibilité
 - Zones à régime spécial d'aménagement (zones industrielles, zones touristiques, etc.) : zones dotées de programmes d'aménagement sectoriels

C. Servitudes d'utilité publique et de droit privé

Servitudes d'utilité publique :

- Protection du patrimoine
 - Utilisation de ressources ou d'équipements publics
 - Défense nationale
 - Sécurité et salubrité publique
- Servitudes de droit privé :
- Résultant de la situation des lieux (ex. : enclavement)
 - Servitudes légales (ex. : vues, passages, eaux, mitoyenneté)

II. Principes généraux des autorisations d'urbanisme

Finalités des autorisations : contrôler, organiser et sécuriser les opérations

de construction Obligation de conformité aux documents d'urbanisme (POS, PDAU, cartes communales)

Actes concernés : permis de construire, permis de lotir, permis de démolir, certificat de conformité

III. Objet et portée du permis de construire

- Définition juridique et rôle dans le contrôle de l'urbanisation
- Cas nécessitant un permis de construire
- Incidences juridiques et administratives (droit de recours, délais, etc.)
- Cas d'exonération ou de déclaration préalable

IV. Présentation de la demande de permis de construire

- Constitution du dossier (plans, titres de propriété, étude environnementale, etc.)
- Dépôt à l'APC ou via la plateforme numérique
prestations.interieur.gov.dz/guichet
- Consultation des services techniques et urbanisme

V. Instruction, décision et mise en œuvre du permis de construire

- Délai d'instruction et réponse de l'administration
- Notification de la décision (acceptation ou refus motivé)
- Affichage obligatoire sur le chantier
 - Obtention du certificat de conformité à l'issue des travaux
 - Procédure de mise en conformité (Loi n° 08-15 du 20 juillet 2008) en cas de travaux non autorisés

VI. Apports de l'intelligence artificielle à la faisabilité des opérations d'urbanisme

A. Domaines d'application de l'IA dans l'urbanisme

- Analyse automatisée des documents d'urbanisme (POS, PDAU, permis de construire) à partir d'algorithmes de traitement du langage naturel (NLP)
 - Détection des irrégularités dans les Architecturaux et Urbains par comparaison avec les règles locales
 - Simulation d'impacts urbains (trafic, densité, consommation des ressources) à l'aide de modèles prédictifs
 - Assistance à la planification urbaine via des systèmes experts capables de proposer des scénarios d'aménagement
 - Reconnaissance d'images et traitement des données SIG pour l'identification des zones constructibles ou protégées

B. Exemples concrets

- Utilisation de modèles IA pour détecter les constructions non conformes via imagerie satellite
 - Plateformes numériques intelligentes pour aider les APC à instruire plus rapidement les demandes de permis
 - Génération automatique de diagnostics de faisabilité pour des investisseurs ou promoteurs

C. Enjeux réglementaires et éthiques en Algérie

- Protection des données urbaines et des droits des citoyens
- Nécessité d'une réglementation encadrant l'usage de l'IA dans les décisions administratives

- Rôle futur des collectivités locales et de l'État dans la digitalisation responsable

Modalités d'évaluation	
Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	100
Total	100

Références & Bibliographie

- **Réglementation des marchés publics :**

- Décret présidentiel **n°02-250** du 24 juillet 2002, portant réglementation des marchés publics.
- Décret présidentiel **n°10-236**, portant modification du décret précédent.
- Décret présidentiel **n°15-247**, portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public.

- **Urbanisme et aménagement du territoire :**

- **Loi n°90-29** du 1er décembre 1990 relative à l'aménagement et à l'urbanisme.
- **Décret exécutif n°15-19** du 25 janvier 2015, modifié par le décret exécutif **n°20-342** du 22 novembre 2020.
- **Loi n°08-15** du 20 juillet 2008 relative à la régularisation des constructions.
- **Code de l'urbanisme.**

- **Réglementations transversales :**

- **Code du travail.**
- **Code de l'environnement.**

- **Architecture et qualifications professionnelles :**

- **Décret législatif n°94-07** du 8 mai 1994, relatif aux conditions de la production architecturale et à l'exercice de la profession d'architecte.
- **Décret exécutif n°14-139** du 20 avril 2014, portant obligation de détention du **certificat de qualification et de classification professionnelles** pour les entreprises, groupes d'entreprises et groupements d'entreprises réalisant des marchés publics dans certains secteurs d'activités.

- **Ressources en ligne :**

- Site officiel du **Ministère de l'Habitat et de l'Urbanisme**
- Portail des démarches administratives : interieur.gov.dz

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **ANGLAIS 1**

Unité d'enseignement: **UET**

Nombre de Crédits : **1**

Coefficient: **1** Volume horaire hebdomadaire total: **1H30**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis: Avoir étudié l'anglais ou l'avoir pratiqué dans un cadre professionnel.

Objectif général de la matière d'enseignement:

Permettre aux étudiants de maîtriser le vocabulaire actif et les expressions usuelles du management de projet à l'international, de la phase d'élaboration au déploiement en passant par l'animation et la coordination d'une équipe multiculturelle.

Objectifs d'apprentissage:

Acquérir un lexique de base dans le champ de management de projet et améliorer la compréhension et l'expression, tant écrites qu'orales. A cet effet, une révision de certaines notions grammaticales sera effectuée, selon les besoins et les demandes.

Contenu de la matière d'enseignement

1. Introduction to Essential Concepts, Tools, and Project Lifecycle Phases

Contextualized for the construction industry.

- **Principles of Project Management**
Core concepts: project definition, the triple constraint (time–cost–quality), stakeholder management, and the project lifecycle.
- **Project Management in a Process Context**
The five key phases: initiation, planning, execution, monitoring, and closure.
- **Real-World Challenges in Construction Projects**
(Formerly: "What Can You Expect to Encounter 'Out There'?")
Practical challenges on site: risk management, delays, change orders, and interdisciplinary coordination.

2. Communication and Soft Skills for Project Managers

Develop interpersonal and leadership skills for managing teams, clients, and stakeholders in complex construction projects.

- **Communication Skills for Project Managers**
Team leadership, conflict resolution, negotiation, meeting facilitation, and active listening.
- **Professional Language in Project Environments**
Adjusting tone and register when communicating with clients, engineers, workers, and partners.

3. Functional English for Construction Project Management

This module integrates targeted grammar and vocabulary in a professional construction context, helping participants master technical and strategic communication.

- **Using the Passive Voice in Technical and Incident Reports**
(Formerly: “Passive voice”)
Learn to use the passive voice to describe project status, report findings, site issues, and incidents in a neutral, formal tone.
- **Conditional Sentences for Risk and Scenario Planning**
(Formerly: “Conditional types: 0, 1, and 2”)
Use conditional structures to express assumptions, assess risks, and present alternative planning scenarios.
- **Complex Sentence Structures: Double Conjunctions in Reports and Presentations**
(Formerly: “Double conjunctions”)
Enhance coherence and clarity using advanced structures like “not only... but also”, “either... or”, and “both... and”.

Modalités d'évaluation	
Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	100
Total	100

Références & Bibliographie

- **PMI (Project Management Institute).** (2021). *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)* – 7th Edition.
<https://www.pmi.org/standards/pmbok>
- **Kerzner, H.** (2022). *Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling* (13th ed.). Wiley. Google Books
- **Gould, F. E., & Joyce, N. E.** (2019). *Construction Project Management* (4th ed.). Pearson. [Pearson](#)
- **Leach, L. P.** (2004). *Critical Chain Project Management* (2nd ed.). Artech House.
- **Duarte, D. L., & Snyder, N. T.** (2006). *Mastering Virtual Teams: Strategies, Tools, and Techniques That Succeed* (3rd ed.). Wiley.
- **Guffey, M. E., & Loewy, D.** (2021). *Essentials of Business Communication* (12th ed.). Cengage Learning.
- **Grussendorf, M.** (2007). *English for Presentations* (Oxford Business English). Oxford University Press.
- **Pillai, S.** (2018). *English for Construction 1 & 2*. Oxford English for Careers.

- **Murphy, R.** (2019). *English Grammar in Use* (5th ed.). Cambridge University Press.
- **Duckworth, M., & Turner, J.** (2008). *Business Grammar & Practice*. Oxford University Press.
- **ProjectManagement.com** —
<https://www.projectmanagement.com>
- **ConstructionManagementAssociationofAmerica(CMAA)**
<https://www.cmaanet.org>
- **BBCLearningEnglish–BusinessEnglish&Grammar**
<https://www.bbc.co.uk/learningenglish>

SEMESTRE2

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **MAITRISE DES COUTS**

Unité d'enseignement: **UEF**

Nombre de Crédits :5

Coefficient:3 Volume horaire hebdomadaire total: **3H00**

- Cours(nombre d'heures par semaine):**1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine):**1H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis:

L'étudiant doit posséder des connaissances en :

- Économie générale ;
- Métré ;
- Composants d'un chantier ;
- Phases de réalisation d'un bâtiment ;
- Planification et ordonnancement ;
- Réglementation et législation ;
- Mathématiques et statistiques ;
- Informatique.

Objectif général de la matière d'enseignement :

- Maîtriser l'aspect économique dans le processus de projet ;
- Comprendre les concepts d'estimation, d'évaluation, de prévision et de programmation d'un point de vue financier et économique ;
- Gérer et optimiser les coûts dans le processus de montage du projet.

Objectifs d'apprentissage :

L'étudiant devra être capable de :

- Chiffrer la réalisation d'un projet, d'un ouvrage ou d'un élément d'ouvrage ;
- Calculer le coût unitaire d'un ouvrage (exemple : coût du m² d'un bâtiment d'habitation) ;
- Déterminer le prix de revient des éléments réalisés ;
- Maîtriser les méthodes d'estimation et d'évaluation des coûts des moyens (humains, matériels, transports...) engagés dans la réalisation d'un ouvrage.

Contenu de la matière d'enseignement

- Définitions et terminologie de base

- **Méthode de rentabilité**
- **Économie de projet**
- **Estimation des coûts**
- **Information : input et output de l'évaluation des coûts**
- **Visualisation et représentation**
- **Analyse et prise de décision**
- **Courbes économiques :**
 - Courbe des « dépendances en S »
 - Courbe des « Engagements-Dépendances »
- **Suivi budgétaire d'un projet :**
 - Les trois courbes caractéristiques :
 - Courbe prévisionnelle de réalisation au démarrage du projet
 - Courbe réelle de réalisation à un instant T donné
 - Courbe de l'avancement technique
 - Interprétation des trois courbes
- **Techniques de sous-détail des prix :**
 - Sous-détail des prix des matériaux rendus au chantier et stockés
 - Sous-détail des prix des matériels

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	50
Continu	50
Total	100

Références & Bibliographie

- ❖ Yves WIDLOECHER et David CUSANT: Manuel de l'étude de prix PRIX-Entreprises du BTP. 3e édition- EYROLLES ;
- ❖ GérardCASANOVA-DenisABECASSIS:Gestiondeprojet-calculsdescoûts.<http://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/2.0/fr/>;
- ❖ Bernard THION: Valeur, prix et méthodes d'évaluation en immobilier. Université Paris 9- Dauphine ;

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **MANAGEMENT DE PROJET 2**

Unité d'enseignement: **UEF**

Nombre de Crédits

:5

Coefficient:2 Volume horaire hebdomadaire total: **3H00**

- Cours(nombre d'heures par semaine):**1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis :

- Des connaissances en matière de législation, de planification, d'ordonnancement, de gestion, d'économie, de statistiques et de qualité ;
- Des connaissances techniques relatives au projet de construction ;
- Des connaissances des domaines de management et de leurs processus ;
- Une maîtrise de l'utilisation de l'outil informatique ;
- Des connaissances des logiciels de gestion **Project Management Information System (PMIS)**.

Objectif général de la matière d'enseignement

Cette matière vise à approfondir la compréhension et la mise en œuvre des processus avancés du PMBOK 6 en gestion de projet, en intégrant des approches de management des ressources, des communications, des risques, des approvisionnements et des parties prenantes. Elle développe également des compétences en gestion de la performance et en excellence opérationnelle, avec une approche pragmatique axée sur l'amélioration continue et les meilleures pratiques industrielles.

Objectifs d'apprentissage

À l'issue de cette formation, les apprenants seront capables d'appliquer les meilleures pratiques du PMBOK 6 et des méthodologies d'excellence opérationnelle.

Contenu de la matière d'enseignement

Chapitre 4 : Processus du PMBOK 6 (Suite au management de projet 1)

6. Management des Ressources

- Processus : Acquire Resources, Develop Team, Manage Team.
- Modèles : Tuckman (Stages d'équipe), RACI.

7. Management des Communications

- Processus : Plan Communications, Manage Communications, Monitor Communications.
- Stratégies : Matrice des Parties Prenantes, Power/Interest Grid.

8. Management des Risques

- Processus : Identify Risks, Perform Qualitative/Quantitative Analysis, Plan RiskResponses.
- Outils : SWOT, Matrice Probabilité/Impact, Monte Carlo.

9. Management des Approvisionnements

- Processus : Plan Procurement Management, Conduct Procurements, Control Procurements.
- Contrats

10. Management des Parties Prenantes

- Processus : Identify Stakeholders, Manage Stakeholder Engagement, Monitor Stakeholder Engagement.

Chapitre 5 : Gestion de la Performance

1. Indicateurs Clés (KPI)

- Triple Contrainte : Scope, Time, Cost (Iron Triangle).
- Mesures Agile : Velocity, Burndown Chart, Lead Time.

2. Tableaux de Bord et Reporting

- Outils : Balanced Scorecard, Dashboards Power BI/Tableau.
- Rapports : Status Report, RAID Log (Risques, Actions, Issues, Decisions).

3. Audit et Amélioration Continue

- Méthodes : Retrospectives Agile, PDCA, Six Sigma (DMAIC).

Chapitre 6 : Excellence Opérationnelle

1. Pilier 1 : Lean Management

Outils: Value Stream

Mapping, 5S, Kaizen.

Étude de Cas : Toyota

Production System (TPS).

2. Pilier 2 : Continuous Improvement

- Frameworks: TQM (Total Quality Management), ISO 9001.
- ROI de l'Excellence : Réduction des gaspillages (Muda), Gains de productivité.
- 3. Intégration avec la Gestion de Projets
- Synergies : DevOps, AgileOps, Lean Startup.
- Outils Hybrides : Kanban, Scrumban.

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	50
Continu	50
Total	100

Références & Bibliographie

- **Project Management Institute (PMI).** *PMBoK – Project Management Body of Knowledge*, Norme ISO 10006.
- **AïM, Roger** (2013). *L'essentiel de la gestion de projet*. Éd. Lextenso, Paris.
 - **BRINER, Wendy ; GEDDES, Michael ; HASTINGS, Colin.** *Le manager de projet : un leader*. Éd. AFNOR.
- **JOLY, Michel ; MULLER, Jean-Louis.** *De la gestion de projet au management par projet*. Éd. AFNOR.
- **FRAME, J. Davidson.** *Le nouveau management de projet*. Éd. AFNOR.
- **HERBEMONT, Olivier d' ; CESAR, Bruno.** *La stratégie du projet latéral*. Éd. DUNOD.
- **KATZENBACH, Jon ; SMITH, Douglas.** *Les équipes haute performance*. Éd. DUNOD.
- **GRAHAM, Robert J..** *Project Management as if People Mattered*. Primavera Press.
- **BELBIN, R. Meredith.** *Management Teams: Why They Succeed or Fail*. Butterworth-Heinemann.
- **NERE, Jean-Jacques** (2014). *Le management de projet*. Éd. Itcis, Alger, 127 p.
- **JONCHERAY, Hélène ; SURUN, Emmanuel** (2011). *B.A.-BA du management*. Éd. Vocatis, Paris, 186 p.
 - **ARCHIBALD, Russell D.** (2022). *Managing High-Technology Programs and Projects*. Wiley, 4th Edition.
 - **MEREDITH, Jack R. ; MANTEL, Samuel J. ; SHAFFER, Scott M.** (2021). *Project Management: A Managerial Approach*. Wiley, 10th Edition.
 - **KERZNER, Harold** (2022). *Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling*. Wiley, 13th Edition.
- **TURNER, J. Rodney** (2021). *Gower Handbook of Project Management*. Routledge.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **PROJET 2**

Unité d'enseignement: **UEF**

Nombre de Crédits

:**8**

Coefficient:**4** Volume horaire hebdomadaire total: **5H00**

- Cours(nombre d'heures par semaine):**0H00**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **5H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis :

- Maîtrise des outils d'observation, d'analyse et de diagnostic ;
- Maîtrise de l'outil informatique ;
- Connaissance des logiciels de traitement de données (**Graphique, Statistique, Présentation et Traitement de texte, etc.**) ;
- Maîtrise des processus du projet de construction et de son détail ;
- Maîtrise des langues étrangères.

Objectif général de la matière d'enseignement :

Pour le **semestre 2**, l'objectif de la matière est de permettre à l'étudiant **d'implémenter un processus de programmation qualitative durable** aux équipements publics.

Objectifs d'apprentissage :

- Élaboration des **diagnostics d'évaluation** : urbain, architectural, risques et prestations ;
- Utilisation des **outils et méthodes d'évaluation et de diagnostic** ;
- Identification des **défaillances dans la programmation des Architecturaux et Urbains**;
- Élaboration d'un **référentiel programmatique « Guide »** comme outil d'aide à la prise de décision pour la maîtrise d'ouvrage ;
- Calcul des **besoins et des déficits** pour la programmation d'un équipement.

Autres objectifs d'apprentissage :

- Maîtrise de la **démarche programmatique des équipements** ;
- Élaboration du **programme surfacique et fonctionnel d'un équipement durable**.

Contenu de la matière d'enseignement

I. Approche thématique

1. Notions générales de la programmation urbaine et architecturale
2. Les démarches de la programmation à l'ère du développement durable et numérique
 - Le diagnostic : définition, types, objectifs, outils...
3. Référentiels des exigences de la programmation urbaine et architecturale d'un équipement durable et intelligent

II. Approche sectorielle

1. Les paramètres démographiques du secteur concerné
2. Les paramètres spatiaux du secteur concerné
3. Les instruments de la programmation du secteur
4. Indices et ratios de programmation du secteur concerné

III. Approche analytique

- **La démarche programmatique urbaine : Calculs des besoins**
 - Estimation de la population à court et moyen terme
 - Détermination des déficits et des besoins en équipements
- **Diagnostic urbain : Grilles d'analyse et identification des dysfonctionnements urbains**
- **Diagnostic architectural**
 - Grilles d'analyse
 - Ergonomie de deux sous-espaces
 - Grilles d'analyse
- **Identification des risques**
- **Évaluation des prestations**
- **Synthèse :**
 - Matrice AFOM
 - Tableau des défaillances et plan d'action
- **Essai de proposition d'un guide, charte ou agenda des exigences d'un équipement durable et intelligent**

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Continu	100
Total	100

Références & Bibliographie

- ❖ **Ministère de l'Urbanisme et de la Construction** (1989), *GRILLE THEORIQUE DES EQUIPEMENTS. PROJET*. Centre national d'études et de recherches appliquées en urbanisme.
- ❖ **Nathalie BONNEVIDE et Yannick GUILLIEUX** (Juin 2008), Guide desensibilisation à la Programmation, Découvrir l'intérêt de la programmation et s'engager dans la démarche, Mission interministérielle pour la qualité des

constructions publiques

- ❖ **Ministère de l'Intérieur**, Centre de Communication et de Publication (2012), *Programmation Urbaine et Architecturale des équipements publics communaux à usage administratif, social, culturel et sportif*, collection Plan Communal du Développement, Maroc
- ❖ **Ministère de la culture**, Direction des Etudes Prospectives de la Documentation et de l'Informatique(2008) *NORMALISATION DES INFRASTRUCTURES ET EQUIPEMENTS CULTURELS*, Algérie.
- ❖ **Ministère de l'habitat et de l'urbanisme, direction des programmes d'habitat et de la promotion immobilière (2007)**, *PRESCRIPTIONS FONCTIONNELLES ET TECHNIQUES*.
Algérie
- ❖ **Loi n° 10-02 du 16 Rajab 1431 correspondant au 29 juin 2010**, portant approbation du Schéma National d'Aménagement du Territoire ;
- ❖ **Lesschémassectoriels** : enseignementsupérieur,éducation,transport,... ;
- ❖ **ERNEST NEUFERT: LES ELEMENTS DES PROJETS DE CONSTRUCTION**. Ed ; DUNOD
- ❖ **Lesinstrumentsd'urbanisme** :PDAU et POS,descasd'étude ;
- ❖ Les exemples d'équipements locaux et livresques.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **PROGRAMMATION INFORMATIQUE**

Unité d'enseignement: **UEM**

Nombre de Crédits : **3**

Coefficient: **2** Volume horaire hebdomadaire total: **6H00**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **3H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis:

- Mathématiques
- Statistiques

Compétences visées :

- Utilisation des outils informatiques pour l'acquisition, le traitement, la production et la diffusion de l'information
- Compétences en Python et gestion de projets
- Compétences en automatisation et visualisation de données

Objectifs : l'étudiant doit :

- Acquérir les bases solides en informatique
- Apprendre à programmer en Python, Excel
- Maîtriser l'automatisation de tâches
- Maîtriser un logiciel de gestion de projets

Méthode pédagogique :

- Cours magistraux
- Travaux dirigés
- Travaux pratiques
- Interactivité maximale enseignant – étudiants
- Travail personnel (surtout pour la programmation)
- Évaluation (identique aux textes en vigueur)

Matériels nécessaires :

- Un ordinateur avec Python installé
- Bibliothèques Python :
 - NumPy
 - Pandas,
 - Scikit-learn
 - Matplotlib
 - os.listdir
 - os.path.exists)
 - os.mkdir, os.rmdir)
 - Matplotlib, Seaborn, Plitly
 - Request

- Beautiful Soup
- Tkinter, PyQt
- Tensorflow ou PyTorch
- **Chapitre 1 : Fondamentaux de l'informatique et outils numériques** (1 semaine à 2 séances : Cours + 1 séance de TP convertie en cours) -
 - Variables, types de données et opérateurs - - - - -
 - Structures de contrôle :
 - o Conditions
 - o Boucles
 - Fonctions
 - Les fichiers :
 - o lecture,
 - o écriture,
 - o modification,
 - o suppression.
 - Les listes :
 - o Ajout,
 - o Suppression,
 - o modification
 - Présentation de la notion de système d'exploitation :
 - o Rôle,
 - o Prise en charge des travaux,
 - o Les types de systèmes d'exploitation (Linux et Windows),
 - o Gestion des priorités,
 - o Etc.
 - Présentation des réseaux informatiques :
 - o Principes de fonctionnement,
 - o Adresse IP,
 - o DNS,
 - o Internet.
- **Chapitre 2 : Langage de programmation Python (4 semaines)**
 - La syntaxe de base :
 - o variables et types de variables
 - o opérations et opérateurs
 - Structure de contrôles :
 - o conditions,
 - o boucles.
 - Les chaînes de caractères
 - Les listes
 - Fichiers
 - Fonctions et modules (math, random),
 - Les bibliothèques Pandas, NumPy, etc.

- Introduction à la programmation objet,
- Lire et traiter des fichiers textes (recherche, tri)
- gérer des rapports simples (PDF, Excel)

Chapitre 3 : Programmation et automatisation (3 semaines)

- Principes d'Automatisation de tâches
 - o Bibliothèques Python pour l'automatisation :
 - Os, shutil : manipulation de fichiers et dossiers
 - Openpyxl ou pandas : travail avec des fichiers Excel ou CSV
 - o Définitions et exemples d'automatisation (envoi de mails,...)
- Manipulation de fichiers avec Python :
 - o Utiliser les librairies pour :

- ☐ Parcourir un dossier (os.listdir)
- ☐ Vérifier l'existence d'un fichier ou dossier (os.path.exists)
- ☐ Créer ou supprimer des dossiers (os.mkdir, os.rmdir)
- ☐ Visualiser des données : Matplotlib, Seaborn, Plitly
- ☐ Request pour réagir avec des API
- ☐ BeautifulSoup pour le Scraping de données
- ☐ Tkinter, PyQt pour visualiser des données graphiques
 - o Copier ou déplacer des fichiers avec shutil...

Chapitre 4 : Apprentissage avancé d'Excel (2 semaines)

- Principes des macros et création d'une macro simple,
- Tableaux croisés dynamiques,
- Histogrammes,
- Diagrammes en barres,
- Araignée,
- Etc.

Chapitre 5 : Apprentissage de GanttProject (2 semaines)

- Introduction à la gestion de projets :
 - o Qu'est-ce qu'un projet ?
 - o Quels sont les enjeux de gestion d'un projet ?
 - o Interface de GanttProject
- Les tâches (création, modification ,organisation)
- Gestion du temps ((dates de début ou de fin de projet)
- Gestion des ressources

TRAVAUX DIRIGES :

Chapitre 1 (2 séances : Séance consacrée + séance de TP consacrée au TD): -

- Algorithmes de tri, de recherche et de tri par insertion - - -
- Implémenter une fonction de recherche dans une liste.
- Opération sur les fichiers
- Navigation sécurisée (configuration de réseaux simples, gestion des mots de passe)

Chapitre 2 :

- Exercices d'apprentissage de Python –
- Exercices d'utilisation des bibliothèques vus au cours (Math, Random, NumPy, Pandas,...)

Chapitre 3 :

- Exercices de programmation en Python.
 - o Utilisation de openpyxl et pandas pour lire, modifier et écrire des fichiers Excel ou CSV pour :

- ☐ Créer des rapports automatiques
- ☐ Extraire automatiquement des données

- Ecriture de scripts pour :
 - o traiter des fichiers textes (recherche, tri)
 - o automatiser des calculs techniques

o gérer des rapports simples (PDF, Excel)

Chapitre 4 : Exercice d'Excel

Chapitre 5 :

- Exercices sur
 Gantt
 Project

Travaux pratiques :

Chapitre 1 : (les 2 séances sont converties : 1 au cours et 1 aux TD) Chapitre 2 :

- Programmer les exercices vus en TD
- Utilisation des bibliothèques :
 - o Lire et traiter des fichiers textes
 - o Gérer des rapports simples (PDF, Excel)

Chapitre 3 :

- Elaborer un cahier de charges d'un mini projet d'automatisation de tâches avec Python consistant à identifier et à envoyer automatiquement des rapports par email avec Python :
- o Charger les données depuis un fichier (ex : mesures expérimentales),
- o Effectuer des statistiques simples sur les données (moyenne, écart-type avec interprétation),
- o Générer un graphique,
- o Envoi du résultat avec Python.

Chapitre 4 :

- Programmation ex Excel du tableau de bord vu en TD
- Création de tableaux Excel automatisés
- Macros simples,
- Formules conditionnelles,
- Recherche V.

Chapitre 5 :

- TP : organiser une réunion en Ganttproject

1. Créer un nouveau projet :
 - Nom du projet : « Réunion
 - Date de début : Date et heure de la réunion
 - Durée estimée : durée totale de la réunion
2. Définition des tâches
 - Points à l'ordre du jour (chaque point de l'ordre du jour devient une tâche)
 - Sous-tâches : Si un point est composé, créer alors les sous-tâches correspondantes
 - Tâches initiales et finales (par exemple : « Accueil de participants », « clôture de la réunion »)
3. Définition des ressources :

- Participants (chaque participant est une ressource)
- Matériel (ordinateur, datashow...)
- 4. Estimation des durées :
 - Durée de chaque point : temps nécessaire pour chaque point de l'ordre du jour
 - Temps de transition d'un point à l'autre
- 5. Création du diagramme de Gantt :
 - Visualiser l'ordre du jour
 - Identifier les points clés
- 6. Suivre l'avancement en temps réel (projection du Diagramme de Gantt)

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	50
Continu	50
Total	100

Références& Bibliographie

- **Introduction à l'informatique, principes de la programmation, gestion de bases de données.**

(Documents ou supports de cours non spécifiés)

- **Duteil-Mougél, Carine.** (2005). *Les mécanismes persuasifs des textes politiques*. Corpus, n°4. <http://corpus.revues.org/357>
- **Guilhaumou, Jacques.** (2002). *Le corpus en analyse de discours : perspectives historiques*. Corpus, n°1. <http://corpus.revues.org/8>
- **Ouvrages classiques sur les variables quantitatives et qualitatives.** *(Titres non spécifiés – à compléter pour plus de précision)*
- **Schultz, E., & Bussonnier, M.** (2020). *Python pour les SHS : Introduction à la programmation de données*. Presses Universitaires de Rennes.
- **Paroissin, C.** (2021). *Pratique de la data science avec R : arranger, visualiser, analyser et présenter des données*. Paris : Éditions Ellipses.
- **Balech, S., & Benavent, C.** (2019). *NLP Text Mining V4.0 – Une introduction (Cours, programme doctoral)*. Université Paris-Dauphine.

<https://www.researchgate.net/publication/337744581>

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **PROGRAMMATION 2**

Unité d'enseignement: **UEM**

Nombre de Crédits : **3**

Coefficient: **2** Volume horaire hebdomadaire total: **3H00**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis

L'étudiant doit avoir :

- Des connaissances relatives à la **programmation d'ouvrage** ;
- Une compréhension du **processus de conception** et des **partenaires contractants** du projet ;
- Une maîtrise des notions de **projet de construction, gestion, économie, finances, chantier et planification**
- Des bases en **sociologie, finance et gestion** ;
- Une capacité à utiliser des **méthodes d'analyse variées** et une connaissance des **outils de la qualité** et de **l'analyse de la valeur** ;
- Des connaissances fondamentales en **mathématiques** et en **statistiques**.

Objectif général de la matière d'enseignement

L'objectif est de **définir et mettre en œuvre des démarches programmatiques des ouvrages** dans une perspective d'aide à la décision. Cela inclut :

- **Études pré-opérationnelles** (études d'opportunité, de faisabilité, ajustements programmation-conception, évaluation de projets ex-post...) ;
- **Identification des systèmes d'acteurs** dans une dynamique de projet ;
- **Organisation de dispositifs programmatiques participatifs et concertés**.

Objectifs d'apprentissage

L'étudiant doit être capable de :

- **Préciser le besoin** et le traduire en **commande (programme)** ;
- **Circonscrire le projet et sa faisabilité** à travers les **études pré-opérationnelles** (préprogramme) ;
- **Formuler la commande** (programme détaillé) ;
- **Suivre la commande** et garantir l'**adéquation programme/projet** ;
- **Élaborer un programme spécifique** pour chaque opération en respectant son **phasage, son fonctionnement et sa qualité** ;

- **Distinguer clairement les différentes phases de la démarche programmatique**, percevoir les **enjeux**, hiérarchiser les **demandes** et comprendre les **procédures d'inscription et de financement** d'une opération.

Contenu de la matière d'enseignement

- **La démarche pré-opérationnelle**
- **Les parties prenantes des études préalables** (missions du maître d'ouvrage et des programmistes)
 - **Les paramètres de la programmation d'un projet** (démographie, localisation, rayonnement, capacité, usage, utilisateurs, etc.)
- **Les techniques de l'approche programmatique**
- **Les phases de la programmation spatiale d'un projet**
- **Les procédures d'inscription**
- **Les procédures de financement**
- **Programmation et fonctionnement**
- **Programmation au service de la qualité**

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	50
Continu	50
Total	100

Références & Bibliographie

- ❖ **BERGER Patrick, NOUHAUD Jean-Pierre (2004)**, *La ville est notre seul avenir. FORMES CACHEES DE LA VILLE*, Presses Polytechniques et Universitaires Romandes, Paris
- ❖ **CHAMPY Florent (1998)**, *Les architectes et la commande publique*, Ed. PUF, Paris
- ❖ **CHARENTAU Anne Marie et GASCUEL Jacqueline (2000)**, *Votre bâtiment de A à Z*, Ed. Du cercle de la librairie, Paris.
- ❖ **Henry Provost (1994)**, *Conduite de projet: de la conception à l'exploitation des réalisations industrielles*.
- ❖ **MOLLARD Claude (1922)**, *CONCEVOIR UN EQUIPEMENT CULTUREL*, Ed. Moniteur, Paris.
- ❖ **MIQCP** *Intégrer la maintenance à la conception des bâtiments publics*, Ed. Moniteur
- ❖ **Mission interministérielle pour la qualité des constructions**

- publiques** (2001),
 ROGRAMMATIONDES CONSTRUCTIONPUBLIQUES. Ed. LEMONITEUR, Paris,
- ❖ **Tapie Guy** (2000), *Les architectes; Mutations d'une profession*, Ed. l'Harmattan, Paris.
 - ❖ **CONAN. Michel** (1990), *Concevoir un projet d'architecture*, Ed. l'Harmattan, Paris.
 - ❖ **LEBAHAR Jean Charles** (1983), *LE DESSIN D'ARCHITECTE, Simulation graphique et réduction d'incertitude*, Ed. Parenthèses, France.
 - ❖ **COX. Oliver** (1968), *Briefmaking in action*, in Northern architect,
 - ❖ **HAUMONT Bernard** (2000), *Les enjeux de l'ingénierie en Europe*, in Cahiers RAMAU n°1, de la Villette, Paris,
 - ❖ **SASSIBOUDE MAGHSouad** (2006), *Evolution de la profession d'architecte, pour une légitimation de l'expertise*, Thèse de doctorat d'Etat, Département d'architecture de Constantine.
 - ❖ **REGLEMENTATION DES MARCHES PUBLICS**, Décret présidentiel N°02-250 du 24-07-2002. Décret présidentiel N° 10-236 du 28 Chaoual 1431 correspondant au 07 Octobre 2010 portant réglementation des marchés publics. Décret présidentiel n°15-247 du 2 Dhou El Hidja 1436 correspondant au 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public.
 - ❖ **Loin°90/21 du 15/8/1990**, relative à la comptabilité publique.
 - ❖ **Décret n°98/227 du 13/7/1998**, relatif aux dépenses d'équipement de l'Etat.
 - ❖ **L'arrêté interministériel du 15 Mai 1988**;
 - ❖ **Décret exécutif n°93/57 du 27 Février 1993** relatif aux dépenses d'équipements de l'Etat, modifié et complété
 - ❖ **Loin°10-02 du 16 Rajab 1431 correspondant au 29 juin 2010**, portant approbation du Schéma National d'Aménagement du Territoire.
 - ❖ **Décret exécutif n°91-177 du 28 Mai 1991**, les procédures d'élaboration et d'approbation du Plan d'occupation des sols.
 - Décret exécutif n°91-178 du 28 Mai 1991**, les procédures d'élaboration et d'approbation du Plan d'occupation des sols.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **MANAGEMENT DES EQUIPES**

Unité d'enseignement: **UED**

Nombre de Crédits: **02**

Coefficient:**01** Volume horaire hebdomadaire total: **1H30**

- Cours(nombre d'heures par semaine):**1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis : Une maîtrise de la langue française, des notions de management, ainsi que des fondamentaux de la communication.

Objectif général du la matière d'enseignement :dans ce cours, l'étudiant découvre le vrai rôle du manager en tant que leader au sein d'une équipe. Il apprend à connaître son rôle à aider les équipes à mieux vivre la complexité des situations de travail, à focaliser sur l'émotion comme compétence stratégique.

Objectifs d'apprentissage:

S'initier aux compétences suivantes:

Intelligence émotionnelle;

Intelligence situationnelle;

Acquérir les compétences suivantes:

Former une équipe de travail;

- Identifier les obstacles au succès de l'équipe et les surmonter;
- Manager les équipes en tant que servant leader, de Coach et de Mentor;
- Gérer les réunions et les conflits;
- Cordonner des équipes entre elles;
- Gérer la performance et l'évaluer.

Contenu de la matière d'enseignement

La matière, de par son contenu, développe tous les éléments constituant le rôle d'un manager portant la casquette du **Servant Leader**. Celui-ci est un acteur de l'entreprise ayant en charge la gestion et le développement d'équipes de travail en vue d'atteindre des objectifs de performance et d'efficacité. Il relie les objectifs stratégiques aux pratiques quotidiennes de travail. Ses fonctions définissent les modes de collaboration et d'action collective, les modes de gestion des ressources et les méthodes permettant d'atteindre les objectifs par le management des individus et des

équipes, en manageant également les conflits.

- ❖ **Cours introductif** : le travail en équipe
- ❖ Les obstacles au succès de l'équipe
- ❖ Les bases du succès en équipe
- ❖ Former une équipe de travail
- ❖ La gestion des réunions
- ❖ La répartition du travail en équipe
- ❖ Leader, Coach, Mentor, le Servant Leader
- ❖ L'équipe au sein de l'entreprise
- ❖ Le management des équipes dans le management de projet
- ❖ Le management des conflits
- ❖ Le stress et le burn-out
- ❖ Maintenir l'harmonie au sein de l'équipe
- ❖ Mesurer la performance

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	100
Total	100

Références & Bibliographie

- ❖ **LIBAERT Thierry** (2008), *Le Plan de communication. Définir et organiser votre stratégie de communication*, éd. DUNOD.
- ❖ **LICETTE Charline** (2012), *Maîtriser la parole en public*, éd. Studyrama Pro, 149p.
- ❖ **BRETON Philippe, PROULX Serge** (2000), *L'explosion de la communication*, éd. Casbah, Alger, 320 p.
- ❖ **BRETON Philippe** (2000), *L'utopie de la communication: le mythe du village planétaire*, éd. Casbah, Alger, 169 p.
- ❖ GUIDEDUCORPUS DES CONNAISSANCES EN MANAGEMENT DE PROJET
 - (GUIDE PMBOK®) – Sixième édition;
- ❖ **PHILIPPERAMOND** Le Management opérationnel Direction et Animation des équipes. MAXIMA, Paris 2004.
- ❖ **Analysedupouvoirdespartiesprenantes**. International Institute for Environment and Development. 2005.
- ❖ <http://www.er.uqam.ca/nobel/r20014/methodologie/AnalPar.PDF>
http://www.fao.org/Participation/french_website/content/partie_extra_fr.html

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé : **CAHIER DES CHARGES ET MARCHES PUBLICS**

Unité d'enseignement: **UEM**

Nombre de Crédits: **1**

Coefficient:1 Volume horaire hebdomadaire total : **1H30**

- Cours(nombre d'heures par semaine):**1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis :

L'étudiant doit avoir des connaissances sur :

- Le processus du projet de construction ;
- Les parties contractantes ;
- Le cadre administratif et la programmation ;
- La réglementation applicable ;
- La gestion, l'économie et les finances ;
- La planification et la gestion de chantier.

Objectif général de la matière :

Maîtriser le processus de passation des marchés d'études et de travaux.

Objectifs d'apprentissage :

À l'issue de cette formation, l'étudiant devra être capable de :

- Maîtriser la procédure et le processus d'un projet de construction, depuis le lancement de l'opération jusqu'à sa clôture ;
- Élaborer un cahier des charges conforme aux exigences réglementaires et techniques ;
- Évaluer les offres et analyser leur conformité ;
- Gérer le règlement des marchés, en comprenant les modalités de paiement, les cautions, les retenues et les garanties.

Contenu de la matière d'enseignement

- **Cours introductif** : Les différentes phases d'une opération de construction en bâtiment

- Notions générales sur la réglementation des marchés publics
- **Passation des marchés publics :**
 - Les instances de contrôle d'un marché public
 - Modes et modalités de passation des marchés publics
 - Les différentes étapes et documents du processus de passation des marchés publics :
 - Détermination et formalisation du besoin : le cahier des charges
 - Mise en concurrence
 - Analyse et évaluation des offres
 - Attribution provisoire du marché public
 - Recours
 - Rédaction et composition du marché public
 - Visas du marché par les instances de contrôle
 - Les avenants au marché public

Modalités d'évaluation	
Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	100
Continu	00
Total	100

Références & Bibliographie

- **Ajaccio, François-Xavier.** (2013). *Risques et litiges des marchés privés de travaux : guide pratique.*
Éditions CSTB.
- **Réglementation des marchés publics :**
 - **Décret présidentiel n°02-250** du 24 juillet 2002, portant réglementation des marchés publics.
 - **Décret présidentiel n°10-236** du 7 octobre 2010 (28 Chaoual 1431), portant modification et complément du décret n°02-250.
 - **Décret présidentiel n°15-247** du 16 septembre 2015 (2 Dhou El Hidja 1436), portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public.
- **Code de l'urbanisme.**
- **Code du travail.**
- **Code de l'environnement.**
- **Décret législatif n°94-07** du 8 mai 1994 (JO n°32 du 24 mai 1994), relatif aux conditions de la production architecturale et à l'exercice de la

profession d'architecte.

- **Décret exécutif n°14-139** du 20 avril 2014 (20 Joumada Ethania 1435), portant obligation pour les entreprises, groupes d'entreprises et groupements d'entreprises intervenant dans la réalisation des marchés publics de certains secteurs d'activités, d'être titulaires du certificat de qualification et de classification professionnelles. *(JO n°26 du 7 mai 2014).*

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **URBANISME 2**

Unité d'enseignement: **UED**

Nombre de Crédits: **1**

Coefficient: **1** Volume horaire hebdomadaire total: **1H30**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis : Maîtrise de la langue française est exigée et une bonne capitalisation des connaissances déjà requises.

Objectif général de la matière d'enseignement : Dans un contexte caractérisé par l'évolution des enjeux environnementaux, des démarches de qualité et de cadre de vie et des métiers de la ville. Cette matière vise l'initiation des futurs managers de projets à intervenir aux diverses échelles de la ville durable. Dans cette perspective, elle s'intéresse à l'évolution des pratiques urbaines et de l'action urbaine ainsi que l'approfondissement des connaissances portant sur les grandes opérations de renouvellement urbain, les grands projets de ville et les outils de leur mise en place.

Objectifs d'apprentissage:

- Développer chez l'étudiant des habiletés d'analyse, de synthèse, de réflexion critique et d'anticipation face aux complexités des problématiques urbaines et aux positions des parties prenantes.
- Sensibiliser les étudiants à la question environnementale, la démocratie participative et la démarche partenariale.
- Préparer les étudiants aux exigences de la pratique professionnelle actuelle en les immergeant dans
- Mobiliser les connaissances gestionnaires et managériales aux services de problématiques plus larges comme l'aménagement urbain.

Contenu de la matière d'enseignement

APPROCHE PRATIQUE DE L'URBAIN : UNE NOUVELLE VISION DES TERRITOIRES URBAINS

Chapitre 1 : De l'urbanisme de gestion à l'urbanisme de projet

- **Cours 1** : Le projet urbain : contexte d'émergence

- **Cours 2** : Le projet urbain : une culture du lieu et de l'action urbaine
- **Cours 3** : Projet urbain et acteurs : les implications sur la chaîne des métiers
- **Cours 4** : La mise en œuvre du projet urbain : principes stratégiques pour la gestion de projets urbains
- **Exercice de connaissance**

Chapitre 2 : Urbanisme et gestion locale : une nouvelle vision de l'action urbaine

- **Cours 5** : De la ville étalée à la ville renouvelée : un renouveau des politiques de la ville
- **Cours 6** : L'urbanisme durable : vers un nouveau paradigme de l'aménagement
- **Cours 7** : Audit et gestion des collectivités locales
- **Cours 8** : Urbanisme démocratique et participation citoyenne

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	50
Continu	50
Total	100

Références & Bibliographie

- **Choay, Françoise.** *L'urbanisme : Utopie ou réalité.*
- **Saïdouni, Maouia.** (2000). *Éléments d'introduction à l'urbanisme : histoire, méthodologie, réglementation.* Éditions Casbah.
- **Garnier, Tony.** *Cité industrielle. Étude pour la construction des villes.* Rééd. Philippe Sers / Vilo, Paris, 1988.
- **Jeanneret, Charles-Édouard (Le Corbusier).** *La construction des villes.* L'Âge d'Homme, 1992.
- **Le Corbusier.** *La Ville radieuse.* Éditions de l'Architecture d'Aujourd'hui, Paris, 1935.
- **Depoli, Aldo.** "Projet cité", in *Américanisme et modernité*, dir. J.-L. Cohen & H. Damisch, EHESS / Flammarion, Paris, 1993, p. 229.
- **Picon-Lefebvre, Virginie (dir.).** *Les espaces publics modernes : situation et propositions.* Le Moniteur, Paris, 1997.
- **Panerai, Philippe & Mangin, David.** *Projet urbain.*
- **Merlin, Pierre.** *L'urbanisme. Que sais-je ?* / PUF, 1991.
- **Huot, Jean-Louis (dir.).** *La ville neuve : une idée de l'Antiquité.*
- **Malverti, Xavier & Pinon, Pierre.** *La ville régulière : modèles et tracés.*
- **Lavedan, Pierre.** *Géographie des villes.*
- **Donzelot, Jacques.** *Faire société : politique de la ville USA - France.* Seuil, 2003.
- **Panerai, Philippe ; Depaule, Jean-Charles ; Demorgon, Marcelle.** *Éléments d'analyse*

urbaine.

- **Pluchart, Jean-Jacques.** *Management des grands projets.* 2016.
- **Declerck, Micheline & Bélanger, Monique.** *Le management de projets en fiches pratiques.* 2012.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **METHODOLOGIE DE LA RECHERCHE**

Unité d'enseignement : **UEM**

Nombre de Crédits : **1**

Coefficient: **1** Volume horaire hebdomadaire total: **1H30**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis

- - Connaissances de base en bureautique (traitement de texte, tableur).
- Savoir chercher une information en ligne.
- Connaissance minimale des outils comme Google Scholar, Zotero.
- Curiosité scientifique et esprit critique..

Objectif général de la matière d'enseignement :

- Acquérir les fondements de la démarche scientifique et de la méthodologie de recherche.
- Maîtriser les outils de collecte et d'analyse de données.
- Apprendre à formuler une problématique de recherche et à construire un projet scientifique cohérent.
- Utiliser de manière éthique et critique les outils d'intelligence artificielle dans toutes les étapes de la recherche.

Objectifs d'apprentissage :

L'étudiant sera capable de :

- Définir un sujet de recherche, problématiser, formuler des objectifs clairs.
- Identifier, trier, évaluer des sources académiques.
- Collecter des données à l'aide d'outils (questionnaires, entretiens).
- Utiliser l'IA pour assister mais non remplacer sa démarche scientifique.
- Rédiger un plan de mémoire, un calendrier de travail, et intégrer la gestion de la bibliographie.

Contenu de la matière d'enseignement

Chapitre 1 – Démarche scientifique et IA : définitions, limites, comparaisons. **Chapitre 2** – Étapes de la recherche : formulation du sujet, problématique, hypothèses. **Chapitre 3** – Méthodes de recherche : qualitatif, quantitatif, mixte.

Chapitre 4 – Outils de recherche documentaire et IA : bases de données, moteurs académiques, prompts IA.

Chapitre 5 – Collecte de données : questionnaires, entretiens, IA pour pré-analyse.

Chapitre 6 – Planification du travail de recherche.

Chapitre 7 – Rédaction assistée par IA : structure, reformulation, vérification du plagiat.

Chapitre 8 – Normes bibliographiques et gestion des références (Zotero, etc.).

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	100
Total	100

Références & Bibliographie

1. Bell, J. (2018). Faire un mémoire en SHS. Dunod.
2. Cordier, A., et al. (2023). Peut-on utiliser ChatGPT en recherche ? Revue Distances et Médiations des Savoirs.
3. European Commission. (2022). Ethics Guidelines for Trustworthy
4. CNRS (2023). Utiliser l'IA générative en recherche.
5. Morin, E. (2005). La connaissance de la connaissance. Seuil.
6. Dulong, R. (2010). La recherche d'information en ligne. Documentation et Bibliothèques.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **ANGLAIS 2**

Unité d'enseignement : **UET**

Nombre de Crédits : **1** Coefficient: **1** Volume horaire hebdomadaire total: **1H30**

- Cours(nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis:

Avoir étudié l'anglais ou l'avoir pratiqué dans un cadre professionnel.

Objectif général du la matière d'enseignement:

Permettre aux étudiants de maîtriser le vocabulaire actif et les expressions usuelles du management de projet à l'international, de la phase d'élaboration au déploiement en passant par l'animation et la coordination d'une équipe multiculturelle.

Objectifs d'apprentissage:

Aider les étudiants à acquérir l'information nécessaire dans leur domaine en Anglais et atteindre un niveau de réussite satisfaisant dans leurs études universitaires. Préparer les étudiants à des tâches plus longues et plus difficiles dans leur domaine d'étude pertinent et les aider à développer leurs compétences en communication en général et en compréhension de la lecture en particulier.

Contenu de la matière d'enseignement

1. **How Projects Evolve Over Time**

Introduces the concept of project evolution across different phases, emphasizing change management, unforeseen delays, adaptive strategies, and stakeholder feedback.

2. **Planning Essentials in Construction Projects**

Covers the fundamentals of scheduling, setting milestones, identifying critical paths, and using planning tools such as Gantt charts. The module also develops professional vocabulary related to project planning.

3. **Estimating Time, Costs, and Resources**

Presents key estimation methods including top-down, bottom-up, analogous, and parametric estimating. Focuses on how to communicate numerical data, make comparisons, and address risk factors.

4. **Evaluating the Political and Regulatory Environment**

Focuses on analyzing local political influences, building regulations, construction permits, and stakeholder interests. Students learn how to express analytical viewpoints using formal English.

5. **Conducting Closed and Confidential Project Meetings**

Enhances interpersonal and professional communication skills through simulations of closed-door meetings. Emphasis is placed on negotiation, building consensus, and leadership techniques.

6. **Using Modal Verbs for Project Communication**

A grammar-based session applied to practical situations: using modal verbs (must, should, may, might, could) to convey obligation, advice, possibility, uncertainty, and permissions in project contexts.

7. **Expressing Contrasts and Risks with Concessive Clauses**

Introduces concessive structures (although, even though, whereas) for expressing contrast, disagreement, and risk in professional documents and presentations.

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	100
Total	100

Références & Bibliographie

- **PMI (Project Management Institute).** (2021). *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)* – 7th Edition. <https://www.pmi.org/standards/pmbok>
- **Gould, F. E., & Joyce, N. E.** (2019). *Construction Project Management* (4th ed.). Pearson. <https://www.pearson.com/en-us/search.html?q=construction%20project%20management>
- **Leach, L. P.** (2004). *Critical Chain Project Management* (2nd ed.). Artech House.
- **Duarte, D. L., & Snyder, N. T.** (2006). *Mastering Virtual Teams: Strategies, Tools, and Techniques That Succeed* (3rd ed.). Wiley.
- **Grussendorf, M.** (2007). *English for Presentations* (Oxford Business English). Oxford University

Press.

- **Pillai, S.** (2018). *English for Construction 1 & 2*. Oxford English for Careers.
- **Murphy, R.** (2019). *English Grammar in Use* (5th ed.). Cambridge University Press.
- **Duckworth, M., & Turner, J.** (2008). *Business Grammar & Practice*. Oxford University Press.

- **PMI – ProjectManagement.com**
 - <https://www.projectmanagement.com>
- **Construction Management Association of America (CMAA)**
 - <https://www.cmaanet.org>
- **BBC Learning English – Business English & Grammar**
 - <https://www.bbc.co.uk/learningenglish>

SEMESTRE3

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **MANAGEMENT DE PROJET 3**

Unité d'enseignement: **UEF**

Nombre de Crédits :05

Coefficient:03 Volume horaire hebdomadaire total: **3H00**

- Cours(nombre d'heures par semaine):**1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis:

connaissances en législation, planification, ordonnancement, gestion, économie, statistiques et management de la qualité ; Architecturaux et Urbains; estion de projet (*Project Management Information System – PMIS*) ; Maitrise des domaines du management et de leurs processus

Objectif général de la matière d'enseignement

Cette matière vise à doter les apprenants des connaissances et compétences nécessaires pour comprendre, comparer et appliquer les différentes méthodologies de gestion de projet et de management du changement. Elle met l'accent sur l'évolution des approches traditionnelles vers des modèles modernes et adaptatifs, en intégrant les meilleures pratiques pour gérer efficacement la transformation organisationnelle et les projets en environnement incertain.

Objectifs d'apprentissage:

- Comprendre la notion de changement en entreprise et son importance dans un contexte de gestion de projet.
- Identifier les différents types de changements (organisationnel, technologique, culturel, etc.).
- Analyser les principaux facteurs déclencheurs du changement et leurs implications stratégiques.
- Définir les principes fondamentaux des approches modernes et adaptatives en gestion.
- Identifier les différences majeures entre les méthodes traditionnelles et les approches modernes.
- Comprendre les enjeux et bénéfices du management adaptatif dans un contexte dynamique.
- Comparer les approches prédictives (Waterfall) et adaptatives (Agile).
- Appliquer les méthodologies agiles (Scrum, Kanban, SAFe, Lean Startup) à la gestion de

- projet.
- Intégrer l'Agilité dans une approche hybride combinant planification et flexibilité.
- Analyser l'impact des nouvelles technologies (IA, Big Data, Cloud) sur le management et la gestion de projet.
- Exploiter les outils collaboratifs et de gestion agile pour améliorer la performance et la coordination des équipes.
- Comprendre les enjeux de la transformation numérique et du management adaptatif.

Contenu de la matière d'enseignement

Chapitre Introductif : Rappel des Méthodes Traditionnelles

- Présentation des méthodes prédictives (*ex. : cycle en V, Waterfall*)
- Comparaison avec les approches modernes et adaptatives

Chapitre 1 : Management du Changement

1. Introduction au Management du Changement

- Définition et importance du changement en entreprise
- Types de changements (organisationnel, technologique, culturel...)
- Importance de la gestion du changement en gestion de projet
- Facteurs déclencheurs du changement

2. Les Fondements Théoriques du Changement

- Alignement du changement avec les processus du PMBOK
- Modèles de gestion du changement (Lewin, Kotter, ADKAR...)
- Psychologie du changement et résistance au changement

3. Diagnostic et Préparation du Changement

- Analyse de l'environnement interne et externe
- Identification des besoins de changement
- Évaluation des impacts du changement
- Définition des objectifs du changement

4. Planification du Changement

- Élaboration d'une stratégie de changement
- Définition des rôles et responsabilités (*Change Control Board - CCB*)
- Communication et engagement des parties prenantes
- Plan de gestion des résistances

5. Mise en Œuvre du Changement

- Planification des actions correctives et préventives
- Stratégies de communication et d'accompagnement du changement
- Formation et implication des parties prenantes
- Surveillance et contrôle des effets du changement

6. Suivi et Évaluation du Changement

- Indicateurs de performance du changement
- Retour d'expérience et ajustements

- Pérennisation et ancrage du changement dans la culture d'entreprise
- Chapitre 2 : Management par Approches Modernes et Adaptatives**
- 1. Introduction aux Approches Modernes et Adaptatives**
- Définition et principes fondamentaux
 - Différences avec les approches traditionnelles
 - Enjeux et bénéfices du management adaptatif
- 2. Fondements des Approches Modernes**
- Pensée systémique et agilité organisationnelle
 - Gestion par les valeurs et la culture d'entreprise
 - Alignement stratégique et performance
- 3. Approches Modernes en Gestion de Projet**
- Comparaison entre approche prédictive (*Waterfall*) et approche adaptative (*Agile*)
 - Méthodologies agiles : Scrum, Kanban, SAFe, Lean Startup
 - Intégration de l'Agilité dans la gestion de projet hybride
- 4. Approches Adaptatives en Management des Équipes**
- Leadership agile et collaboratif
 - Gestion des talents et des compétences en environnement changeant
 - Motivation et engagement dans un cadre adaptatif
- 5. Prise de Décision et Gestion du Changement en Mode Adaptatif**
- Outils d'aide à la décision en contexte incertain
 - Gestion du changement agile
 - Amélioration continue et rétrospective
- 6. Technologies et Digitalisation du Management (passage)**
- Impact des nouvelles technologies (*IA, Big Data, Cloud...*)
 - Utilisation des outils collaboratifs et de gestion agile
 - Transformation numérique et management adaptatif

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	50
Continu	50
Total	100

Références & Bibliographie

- AÏM, Roger (2013). *L'essentiel de la gestion de projet*. Éditions Lextenso, Paris
- BRINER, Wendy ; GEDDES, Michael ; HASTINGS, Colin. *Le manager de projet : un leader*. Éditions AFNOR.
- JOLY, Michel ; MULLER, Jean-Louis. *De la gestion de projet au management par projet*. Éditions AFNOR.
- FRAME, J. Davidson. *Le nouveau management de projet*. Éditions AFNOR.

- d'HERBEMONT, Olivier ; CÉSAR, Bruno. *La stratégie du projet latéral*. Éditions DUNOD.
- KATZENBACH, Jon ; SMITH, Douglas. *Les équipes haute performance*. Éditions DUNOD.
- GRAHAM, Robert J. *Project Management as if People Mattered*. Primavera Press.
- BELBIN, R. Meredith. *Management Teams: Why They Succeed or Fail*. Butterworth- Heinemann.
- Project Management Institute. *PMBOK – Project Management Body of Knowledge* (norme ISO 10006). Exemples de systèmes de gestion des projets (pratique)
- NÈRE, Jean-Jacques (2014). *Le management de projet*. Éditions Itcis, Alger, 127 p.
- JONCHERAY, Hélène ; SURUN, Emmanuel (2011). *B.A.-BA du management*. Éditions Vocatis, Paris, 186 p.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **MAITRISE DES RISQUES**

Unité d'enseignement: **UEF**

Nombre de Crédits :5

Coefficient:2 Volume horaire hebdomadaire total: **3H00**

- Cours (nombre d'heures par semaine):**1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis: Maîtrise du phasage du projet, connaissance des coûts, de la qualité et des délais.

Objectif général du la matière d'enseignement : maitrise des risque, prévision et anticipation et capacité à résoudre les problèmes, aide à la prise de décision, maitrise des conduites à tenir des situations à risque.

Objectifs d'apprentissage:

L'objectif fixé durant ce module est d'aider les étudiants à pouvoir maîtriser les risques liés aux activités du projet, en se basant sur les exigences de la norme ISO/DIS 9001:2015 en matière de management des risques.

Contenu de la matière d'enseignement

Chapitre 1 : Gestion des Risques : Définition et Processus

- **Définition du risque**
- **Identification et caractérisation des risques**
- **Évaluation des risques (quantification et analyse d'impact)**
- **Réduction et traitement des risques**
- **Détermination des risques à surveiller**
- **Capitalisation des retours d'expérience**

Chapitre 2 : Méthodes et Outils d'Évaluation des Risques

- **Importance de l'évaluation des risques**
- **Méthodes d'évaluation des risques (ISO 31010 : techniques d'appréciation des risques)**
- **Définition et principes de l'AMDEC (Analyse des Modes de Défaillance, de leurs Effets et de leur Criticité)**
- **Mise en œuvre de la méthodologie AMDEC**

Chapitre3 : Approche Globale de la Gestion des Risques selon l'ISO 31000

- **Vers une approche intégrée des risques**
- **Cadre de management des risques selon l'ISO 31000**
- **Informations essentielles : données d'entrée et de sortie d'une évaluation des risques projet**

- **Visualisation et représentation des risques** (cartographie des risques, matrices de risques, modèles graphiques)

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	50
Continu	50
Total	100

Références&Bibliographie

- **AFNOR** (2009). *FD ISO Guide 73 - Management du risque : Vocabulaire*. Afnor, décembre 2009.
- **AFNOR** (2010). *NF ISO 31000 - Management du risque : Principes et lignes directrices*. Afnor, janvier 2010.
- **Curaba, S., Jarlaud, Y., & Curaba, S.** (2009). *Évaluation des risques : comment élaborer son document unique ?* Afnor, France.
- **Jadid, K., Elkhayat, Y., & Zhao, L.** *Management des risques de l'entreprise en lien avec la norme ISO/DIS 9001:2015*, Université de Technologie de Compiègne, Master Qualité et Performance dans les Organisations (QPO).
- **Nguyen, T. H.** (2011). *Contribution à la planification de projet : proposition d'un modèle d'évaluation des scénarios de risque-projet*. Thèse de doctorat, Université de Toulouse, septembre 2011.
- **Marques, G.** (2010). *Management des risques pour l'aide à la gestion de la coopération au sein d'une chaîne logistique : une approche par simulation*. Thèse de doctorat, Institut National Polytechnique de Toulouse, décembre 2010.
- **Breyse, D., Niandou, H., Chaplain, M., & Jabbour, F.** (2009). *Identification des risques pour les projets de construction : revue des pratiques internationales et propositions*. 19e Congrès Français de Mécanique, Marseille, 24-28 août 2009.
- **Maders, H.-P. & Masselin, J.-L.** (2009). *Piloter les risques d'un projet*. Groupe Eyrolles.
- **Maisonnette, D.** (2005). *La communication des risques : un nouveau défi*. Presses de l'Université du Québec.
- **Leray, J.** (2015). *De la gestion des risques au management des risques*. Édition AFNOR.
- **Métayer, Y. & Hirsch, L. B.** (2007). *Premiers pas dans le management des risques*. Édition AFNOR.
- **Barthélemy, B. & Courrèges, P.** (2000, 2004). *Gestion des risques : méthode d'optimisation globale*. Éditions d'Organisation.
- **IFACI, PricewaterhouseCoopers, Landwell** (2005). *Le management des risques de l'entreprise : cadre de références, techniques d'application*. Éditions

d'Organisation.

- **Kerebel, P.** (2004). *Management des risques*. Éditions d'Organisation.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **PROJET 3**

Unité d'enseignement: **UEF**

Nombre de Crédits : **8**

Coefficient: **4** Volume horaire hebdomadaire total: **5H00**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**
- Atelier: **5H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis:

- Connaissances techniques se rapportant au domaine de l'urbanisme, de l'architecture et de la construction, expression verbale, maîtrise des concepts autour du projet et de son détail, terrain, chantier, organisation, mise en œuvre. Ainsi l'étudiant doit avoir :
 - La maturité de réflexion sur le projet;
 - La qualité de la présentation orale est recommandée.
 - La connaissance des procédés de gestion de projet;
 - La connaissance du dispositif législatif et réglementaire régissant le domaine urbain et architectural ;

Objectif général du la matière d'enseignement:

Mise en œuvre du travail en mode projet grâce à l'application des méthodes de management acquises dans le cadre de projets urbains ou architecturaux

Objectifs d'apprentissage: Cette matière vise :

- Assainir les connaissances managériales est nécessaires au profil professionnel du manager.
- Développer une attitude managériale face à la situation de projet : anticiper la coordination, gérer de manière efficace et optimale les tâches, les plannings, les délais, documents moyens matériels, humains et financiers.
- Etre capable de surmonter les contraintes de réalisation et d'exécution de projet.

Contenu de la matière d'enseignement

La deuxième année master professionnel Management de Projets de Construction, se développe sur deux volets :

1. Management de Projets

Elle offre la possibilité aux apprenants de compléter leur formation initiale par une professionnalisation dans le champ du Management de projets.

Elle se veut un lien avec le monde socio-économique où l'apprenant aura l'occasion de l'application des connaissances, compétence, outils et techniques du management de projet à travers son insertion dans le milieu professionnel et des cas d'étude et exemples concrets. En effet le management de projet est un concept qui renferme tout un ensemble d'outils et démarches applicables à satisfaire un objectif déterminé, dans le cadre d'une tâche bien définie"¹.

Le Management de projet permet donc la mise en œuvre et la réalisation d'un projet conformément aux normes précises et directives clairement définies. Ainsi, un projet est réussi lorsque l'ouvrage livré correspond aux attentes du client.

Le travail du deuxième semestre, consiste en l'application de l'approche managériale du projet sur un cas d'étude concret. La réussite de tout projet est dépendante du choix de la méthode et des outils utilisés. Cependant **manager** un projet c'est :

- ✓ Connaitre les exigences du métier du manager du projet.
- ✓ Mettre en œuvre les méthodes de management et les outils de qualité, visant tous les niveaux du management de projet (stratégique, opérationnel).

A. Les fondamentaux du management de projets = DONNEES D'ENTREE:

- a. La programmation;
- b. La maîtrise d'ouvrage;
- c. La communication et le management des équipes ;
- d. Informatique de gestion;
- e. Management des risques;
- f. Management d'innovation; ...

B. Les outils et techniques:

- a. Mise à niveau de l'outillage du management de projet ;
- b. Les outils pour la visualisation des résultats
- c. Les méthodes d'identification (METRA,...);
- d. Les méthodes d'évaluation des risques;
- e. Les méthodes de résolution des problèmes;
- f. L'organisation des projets (du point de vue des moyens humain).

C. Le travail en mode projet = LES DONNÉES DE SORTIE:

- a. La maîtrise des coûts;
- b. La maîtrise de la qualité ;
- c. La maîtrise du délai;
- d. La maîtrise des risques.

2. Planification des projets

Dans le projet, la **phase de planification**, s'avère la plus stratégique et la plus déterminante, dont

les résultats ont un impact direct sur les orientations et l'ampleur du projet. Un projet urbain ou architectural, engendre des dépenses considérables et demande l'implication d'un très grand nombre: d'**acteurs**. Il doit de plus se réaliser à l'intérieur de balises, d'ordres temporel et financier (**le triangle de performance**), bien définies et établies en fonction des contraintes identifiées ainsi que des ressources disponibles. De cette première phase résulteront les décisions et les données déterminantes relativement aux objectifs du projet, à son contenu et à ses paramètres de réalisation.

L'effort de planification commence par une discussion entre ceux qui veulent le projet. Cette première étape, qui revêt une importance cruciale, doit consister en un échange à double sens d'idées et d'informations. Le décideur et les représentants des utilisateurs ou usagers doivent faire savoir au planificateur quels sont les problèmes qui se posent et ce qu'ils veulent obtenir.

Pour commencer, l'équipe de planification aura besoin de certaines informations de base concernant le projet. Le planificateur doit déterminer ce qui est disponible et où l'on peut se le procurer, et identifier les personnes qui peuvent servir de point de contact entre l'équipe de planification, les organismes spécialisés et la communauté locale. Le planificateur doit aussi déterminer quelles sont les données essentielles qui ne sont pas disponibles, de sorte que des études puissent être prévues et leur coût évalué. La gamme d'informations nécessaires et leur degré de détail varieront selon le niveau de la planification.

Ainsi, il est demandé à l'apprenant, à travers une approche analytique d'un cas d'étude réel, d'identifier et analyser le projet à travers ses différentes phases en matière de procédures et processus depuis son inscription (cahier de charge, appel d'offre, autorisation programme, passation et attributions des marchés), sa conception et/ou réalisation jusqu'à sa clôture et réception. A l'issue de cette analyse, l'apprenant évaluera le niveau de respect du triangle de performance « budget, délai, qualité », selon les étapes suivantes :

Etape 1 : Choix du projet « Objet du travail » Etape2:

Identification de sujet «Sujet du travail»

A travers une approche analytique d'un cas d'étude réel, l'apprenant doit observer et analyser le projet à travers ses différentes phases en matière de procédures et processus depuis son inscription (cahier de charge, appel d'offre, autorisation programme, passation et attributions des marchés), sa conception et/ou réalisation jusqu'à sa clôture et réception.

Etape3: Traitement du sujet:

A l'issue des deux étapes, les enseignements tirés en confrontation avec le cadre référentiel et des exemples nationaux et livresques lui permettent de :

- Faire le bilan de ce qui est fait et de ce qui devrait être fait;
- Dégager la problématique du projet cas d'étude: les incohérences, insuffisances ou

- mêmeles défaillances ;
- Identifier et repérer les causes ;
- Enfin, faire une estimation des risques susceptibles de perturber le prévu du projet en essayant d'identifier, d'évaluer le niveau de respect du triangle de performance « budget, délai, qualité ».
- Et de quantifier par des méthodes le calcul de prévention et d'apparition des risques et aussi d'apporter des corrections et limiter les impacts, afin que le projet soit géré dans un contexte de qualité.

Finalité du semestre

Le semestre est couronné par une présentation des travaux en Power Point sur Data-show, en plus d'un document Word, en vue d'une évaluation. Tout le contenu du semestre est à présenter et à expliquer et à justifier. Il s'agit de faire :

- Introduction générale/problématique
- Cadre référentiel relatif au thème traité;
- Approche thématique : développer la thématique en question dans le monde et en Algérie.
- Approche analytique:
 - Présentation du projet sous tous ses aspects;
 - Genèse du projet depuis l'idée jusqu'à l'état d'avancement actuel;
 - Les enseignements tirés et problématique du cas d'étude;
 - L'étude comparative avec d'autres projets similaires;
 - Tableau synoptique et synthétique du projet.
- Conclusion: qui clôture les deux approches et tire les éléments de travail qui reste pour le prochain semestre.

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Continu	100
Total	100

Références & Bibliographie

- La documentation fournie par les étudiants et les encadreurs varie selon les cas d'étude et les thématiques développées.
- En complément des cours, séminaires et ouvrages, il est essentiel de rassembler l'ensemble de la documentation relative au projet, tels que : le dossier de marché, l'appel d'offres (étude, suivi et réalisation), les procès-verbaux de jugement

(ouverture des plis), la lettre d'attribution, les documents graphiques, les plannings, etc.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **Intelligence artificielle**

Unité d'enseignement: **UEM**

Nombre de Crédits :

3

Coefficient: **2** Volume horaire hebdomadaire total: **6H00**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **3H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis:

- Mathématiques
- Statistiques

Compétences visées :

- Identifier les opportunités de l'IA dans les sciences de l'ingénieur
- Comprendre les implications éthiques et bonnes pratiques
- Appliquer les techniques de l'IA à la résolution de problèmes

Objectifs : l'étudiant doit :

- Maîtrise des algorithmes IA
- Approfondissement de Python
- Comprendre les approches IA pour la résolution de problèmes

Méthode pédagogique :

- Cours magistraux
- Travaux dirigés
- Travaux pratiques
- Interactivité maximale enseignant – étudiants
- Travail personnel (surtout pour la programmation)
- Évaluation (identique aux textes en vigueur)

Matériels nécessaires :

- Un ordinateur avec Python installé
 - `os.path.exists)`
- Bibliothèques Python :
 - NumPy
 - Pandas,
 - Scikit-learn
 - Matplotlib
 - `os.listdir`

- os.mkdir, os.rmdir)
- Matplotlib, Seaborn, Plitly
- Request
- BeautifulSoup
- Tkinter, PyQT
- Tensorflow ou PyTorch

Contenu de la matière d'enseignement

Chapitre 1 : Introduction à l'IA (1 semaine)

- Définition de l'IA et ses applications
- Survol historique de l'IA
- Définition de :
 - o Apprentissage automatique (Machine learning)
 - o Apprentissage profond (Deep learning)

Chapitre 2 : Mathématiques pour l'IA (2 semaines)

- Algèbre linéaire :
 - o Matrices
 - o Vecteurs
 - o Etc.
- Probabilités et statistiques :
 - o Les variables
 - o Lois de probabilités usuelles
- Régression linéaire :
 - o Modèle de régression linéaire
 - o Fonction coût et optimisation
 - o Principe de Scikit-learn (python)

Chapitre 3 : Apprentissage automatique : Machine learning (3 semaines)

- Concepts généraux :
 - o Données,
 - o Modèles,
 - o Entraînement, test.
- Type d'apprentissages :
 - o Apprentissage supervisé
 - o Apprentissage non supervisé
 - o Apprentissage par renforcement

Chapitre 4 : Classification avec apprentissage supervisé (3 semaines)

- Principe d'entraînement de modèle de classification simple :
- Les modèles et algorithmes :
 - o SVM (Support Vector Machine)
 - o Arbres de décisions

Chapitre 5 : Apprentissage non supervisé (1 semaine)

- Clustering :

- o K-means
- o DBSCAN (Density-Based Spatial Clustering of Applications with Noise)

Chapitre 6 : Les réseaux de neurones (3 semaines)

- Introduction :
- o Structure de réseaux de neurones

☐ Perception,

- ☐ Couches et couches cachées
 - o Fonction d'activation.
 - Le Deep Learning :
 - o Introduction aux réseaux convolutifs (CNN)
 - o Application

Mini projet (à distribuer dès le Chapitre 3 – travail personnel encadré en dehors des cours) :

- Choisir et traiter un projet du début jusqu'à la fin parmi :
 - o Reconnaissance des caractères manuscrits
 - o Prédiction des catastrophes naturelles
 - o Développer un Chatbot capable de répondre aux questions fréquentes d'une entreprise, de manière naturelle.
 - o Développer un système capable de distinguer les sons normaux d'une machine de ceux indiquant une anomalie (roulement défectueux, vibration excessive, etc.)
 - o Développer un système capable d'analyser les sentiments exprimés dans les publications sur réseaux sociaux à propos d'un produit, une marque ou un événement.

TRAVAUX DIRIGES

Chapitre 1 :

- Table ronde sur l'IA et son évolution.

Chapitre 2 :

- Exercices d'algèbre linéaire
- Manipulation de matrices avec la bibliothèque NumPy (Python)
- Exercice sur la régression linéaire (utiliser une bibliothèque Python comme Scikit-learn par exemple)
- Expliquer la bibliothèque Matplotlib (Python)

Chapitre 3 :

- Approfondir les notions vues au cours

Chapitre 4 :

- Expliquer comment utiliser Scikit-learn ?
- Comparaison de plusieurs modèles sur un dataset.

Chapitre 5 :

- Expliquer comment utiliser un algorithme de clustering sur un Dataset
- Expliquer comment visualiser les clusters.

Chapitre 6 :

- Expliquer Tensorflow et PyTorch
- Analyser un Dataset de texte et prédire des sentiments.

TRAVAUX PRATIQUES

Chapitre 1 :

- Séances consacrées au cours

Chapitre 2 : 10

- Implanter une régression simple avec Scikit-learn par exemple
- Visualiser les résultats avec Matplotlib

Chapitre 3 :

- Approfondir es notions vues au cours

Chapitre 4 :

- Utilisation Scikit-learn pour entrainer un modèle de classification simple

Chapitre 5 :

- Implanter un algorithme de clustering sur un Dataset
- Visualiser les clusters.

Chapitre 6 :

- Construire un réseau de neurones simple avec TensorFlow ou PyTorch
- Construire un CNN simple pour classifier des images (exemple : Dataset MINIST)

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	50
Continu	50
Total	100

Références & Bibliographie

Ganascia, J.Gabriel (2024) : l'IA expliquée aux humains. Paris France- Edition le Seuil.
 Anglais, Lise, Dilhac, Antione, Dratwa, Jim et al. (2023) : L'éthique au coeur de l'IA. Quebec

Obvia.

J.Robert (2024) : Natural LanguageProcessing (NLP) : définition et principes – Datasciences. Lien : <https://datascientest.com/introduction-au-nlp-natural-language-processing>

Qu'est-ce que le traitement du langage naturel. Lien :

<https://aws.amazon.com/fr/what-is/nlp/> M.Journe : Eléments de Mathématiques discrètes – Ellipses

F.Challet : L'apprentissage profond avec Python – Eyrolles

H.Bersini (2024) : L'intelligence artificielle en pratique avec

Python – Eyrolles B.Prieur (2024) : Traitement automatique

du langage naturel avec Python – Eyrolles

V.Mathivet(2024) : Implémentation en Python avec

Scikit-learn – Eyrolles G.Dubertret (2023) : Initiation à

la cryptographie avec Python – Eyrolles S.Chazallet

(2023) : Python 3 – Les fondamentaux du langage –

Eyrolles H.Belhadeh, I.Djemal : Méthode TALN – Cours

de l'université de Msila – Algérie

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **MANAGEMENT DE LA QUALITE**

Unité d'enseignement : **UED**

Nombre de Crédits : **3**

Coefficient: **2** Volume horaire hebdomadaire total: **1H30**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine): **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis :

Une maîtrise de la langue française, des notions de management, ainsi que des fondamentaux des outils de la qualité.

Objectif général de la matière d'enseignement :

Rappeler tous les acquis de management ainsi que ceux des outils de la qualité pour constituer un savoir intégré et actualisé du management de la qualité autour de l'approche par processus.

Objectifs d'apprentissage (de 3 à 6 lignes, n'inclure que les objectifs évalués) :

- Connaître la genèse de la notion de qualité en maîtrisant le parcours du concept ;
- Connaître les gourous de la qualité ainsi que leurs principes et apports à la qualité ;
- Maîtriser l'approche processus et son intérêt, ainsi que les caractéristiques d'un processus ;
- Faire la différence entre le management par les processus et le pilotage des processus, ainsi que leur articulation ;
- Maîtriser le système de management de la qualité ;
- Maîtriser les différents types de processus au sein d'une organisation en les distinguant ;
- Maîtriser la modélisation et la cartographie d'un processus.

Contenu de la matière d'enseignement

Le contenu de cette matière fait la généalogie du management de la qualité et du système de management de la qualité, en mettant en exergue les principaux gourous de la qualité avec leurs principes, leurs approches et leurs méthodes. La matière fait converger tous les acquis relatifs au management et aux outils de la qualité dans une approche processus fondamentale au système de management de la qualité.

- **Cours introductif** / Le management de la qualité
- **Les gourous de la qualité**
- **Qualité et approche processus**
 - Qu'est-ce qu'un processus ?
 - L'approche processus
 - Caractéristiques d'un processus
 - Intérêt de l'approche processus et mise en place d'un SMQ
 - Pilotage des processus et management par les processus
 - Classification et typologie des processus
 - Modélisation d'un processus : BPMN
 - Concepts indispensables à la BPMN
 - Les pictogrammes pour les événements et les tâches
 - Modélisation des sous-processus

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	100
Continu	00
Total	100

Références & Bibliographie

- **Juran, J. M. & Godfrey, A. B.** (1999). *Juran's Quality Handbook* (5th Edition). McGraw-Hill.
- **Deming, W. E.** (1986). *Out of the Crisis*. MIT Press..
- **ISO (Organisation internationale de normalisation).** (2015). *ISO 9001:2015 – Systèmes de management de la qualité – Exigences*.
- **Crosby, P. B.** (1979). *Quality is Free: The Art of Making Quality Certain*. McGraw-Hill.
- **Feigenbaum, A. V.** (1991). *Total Quality Control*. McGraw-Hill.
- **Chartrain, J.-P.** (2018). *Manager par la qualité : concepts, outils et mise en œuvre*. Dunod.
- **Reynaud, E.** (2013). *Qualité et performance dans les organisations*. De Boeck Supérieur.
 - **Couturier, R. & Belkadi, M.** (2012). *Le management de la qualité : Outils, démarches et mise en œuvre*. AFNOR Éditions.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **CONSTRUCTIONS SPECIALES**

Unité d'enseignement: **UEM**

Nombre de Crédits: **1**

Coefficient: **1** Volume horaire hebdomadaire total: **1H30**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine):
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) :

Description de la matière d'enseignement

Prérequis: Toutes les connaissances nécessaires à la bonne lecture et interprétation de documents graphiques et techniques, construction, RDM, structure, GDP

Objectif général de la matière d'enseignement : Elargir l'horizon de réflexion au projet spéciaux, maîtriser certaines technologies de préfabrication, se préparer à réagir devant des projets complexes

Objectifs d'apprentissage: L'objectif attendu de cette matière est d'inciter les étudiants à penser de façon prospective et créative de nouvelles techniques de structure de construction dite spéciales, en incorporant, très fortement les notions d'économie «réaliser: plus rapide, plus efficace, moins de cout, moins de risque », toute en assurant un bon niveau de qualité de la construction.

Cette matière vise la capacité d'assumer l'ensemble des responsabilités liées aux missions de manager de Architecturaux et Urbains et d'aménagement urbaine; où l'utilisation des structures non courantes est plus en plus fréquente, et la maîtrise de ce type de construction est nécessaire, si ce n'est pas obligatoire.

Contenu de la matière d'enseignement

- I. Initiation aux structures (généralités).
- II. Structures en acier LAC et PAF.
- III. Structures mixte Acier-Béton.
- IV. Structures préfabriquées en béton.

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Examen	100
Total	100

Références & Bibliographie

- **NF EN 10204** – Produits métalliques – Types de documents de contrôle (ID C:A00-001, Janvier 2005)
- **NF EN 10025-1** – Produits laminés à chaud en aciers de construction – Partie 1
- **Aleyda Resendiz-Vazquez** – *L'industrialisation du bâtiment : le cas de la préfabrication dans la construction scolaire en France*, Conservatoire National des Arts et Métiers.
- Kim S. Elliott *structures en béton préfabriqué* – Deuxième édition Wiley-Blackwell
- Pierre Aymeric, Jean-Marc Broda, Jean-Michel Torrenti *Conception de structures mixtes et en béton précontraint* Éditions Eyrolles
- Hirt, M. A., Bez, R., & Nussbaumer, A. (2006). *Construction métallique : Notions fondamentales et méthodes de dimensionnement*. Presses Polytechniques et Universitaires Romandes.
- Morel, J. (1998). *Calcul des structures métalliques selon l'Eurocode 3*. Eyrolles.
- Muzeau, J.-P. (2010). *La construction métallique avec les Eurocodes*. Eyrolles.
- Muzeau, J.-P. (2013). *Manuel de construction métallique*. Eyrolles.
- UNA serrurerie-métallerie de la Capeb, CTICM, & ConstruireAcier. (2011). *Structures métalliques : Ouvrages simples. Guide technique et pratique*. Eyrolles.
- Aymeric, P., Broda, J.-M., & Torrenti, J.-M. (2021). *Conception de structures mixtes et en béton précontraint*. Eyrolles.
- Brozzetti, J. (1996). *Construction métallique et mixte acier-béton, Tome 1 : Calcul et dimensionnement selon les Eurocodes 3 et 4*. Eyrolles.
- Brozzetti, J. (1996). *Construction métallique et mixte acier-béton, Tome 2 : Conception et mise en œuvre*. Eyrolles.
- Collectif. (2001). *Eurocode 4 et document d'application nationale : Conception et dimensionnement des structures mixtes acier-béton*. Eyrolles.
- Hjej, M., & Aribert, J.-M. (2012). *Constructions mixtes acier-béton : Conception et calcul des poutres mixtes des planchers de bâtiments courants*. CSTB.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **ANALYSE DES DONNEES**

Unité d'enseignement: **UED**

Nombre de Crédits: **1**

Coefficient: **1** Volume horaire hebdomadaire total: **1H30**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine):
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) :

Description de la matière d'enseignement

Prérequis:

A voir des connaissances en :

- Mathématiques;
- Statistiques;
- Traitement du texte (Word, Excel, ...)
- Maîtrise de la langue.

Objectif général de la matière d'enseignement:

- Initier les étudiants à l'ensemble du processus de traitement de données dans un projet de recherche.
 - Leur fournir les compétences nécessaires pour collecter, enregistrer, analyser et interpréter des données (quantitatives et qualitatives).
- Intégrer les outils numériques et l'IA pour optimiser la gestion et l'exploitation des données.

Objectifs d'apprentissage:

L'étudiant sera capable de :

- Concevoir des outils de collecte de données adaptés à une problématique.
- Organiser, structurer et sécuriser les données collectées.
- Utiliser des outils comme SPSS et Nvivo, mais aussi ChatGPT, Excel IA, MonkeyLearn pour assister l'analyse.
- Identifier les limites éthiques et méthodologiques de l'usage de l'IA dans l'analyse.

Contenu de la matière d'enseignement

1. Introduction à la matière
2. Gestion des données : types de données, méthodes, structuration avec outils numériques
3. Collecte des données :
 - Objectifs de la collecte
 - Choix et conception des outils (questionnaires, guides d'entretien)
 - Processus de collecte assisté par IA
4. Enregistrement des données :
 - Formats numériques, outils (Excel, Google Forms, KoboToolbox)

- Préparation à l'analyse (nettoyage, structuration)
- 5. Travail de terrain : journal de bord, synthèse, retour réflexif
- 6. Analyse des données :
 - Quantitatives : SPSS (statistiques, tableaux)
 - Qualitatives : Nvivo (codage, thématisation)
 - Outils IA : ChatGPT, MonkeyLearn, Excel AI pour exploration et pré-analyse

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération (%)
Examen	100
Total	100

Références & Bibliographie

ALAMI Sophie, DESJEUX Dominique, GARABUAU-MOUSSAOUI Isabelle (2009), *Les méthodes qualitatives*, éd. Itcis, Alger, 128 p.

DESINGLY François (2016), *Le questionnaire*, éd. Armand Colin, Paris, 127 p.

GHIGLIONE R. & MATALON B., *Les enquêtes sociologiques*, éd. Armand Colin, Paris, 6^e édition.

LEJEUNE Christophe (2014), *Manuel d'analyse qualitative*, éd. De Boeck, Bruxelles.

LESSARD-HEBERT Michelle, BOUTIN Gérald, GOYETTE Gabriel (1997), *La recherche qualitative : fondements et pratiques*, éd. De Boeck Supérieur, 124 p.

MARTIN Olivier (2009), *L'analyse de données quantitatives*, éd. Armand Colin, Paris, Collection : L'enquête et ses méthodes, 127 p.

MEYNAUD Hélène Y. & DUCLOS Denis (1998), *Les sondages d'opinion*, éd. Casbah, Alger, 124 p. (Collection : Guides Approches)

PAUGAMS. (dir.), *L'enquête sociologique*, Paris, PUF, chapitres 4, 5, 12.

PIRET Anne, NIZET Jean & BOURGEOIS Etienne (1996), *L'analyse structurale*, éd. De Boeck, Bruxelles, 173 p.

YIN Robert K. (2014), *Case Study Research: Design and Methods*, éd. SAGE Publications, Fifth Edition, 312 p.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **START-UP ET ENTREPREUNARIAT**

Unité d'enseignement : **UED**

Nombre de Crédits: **01**

Coefficient: **01** Volume horaire hebdomadaire total: **1H30**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Pré-requis:

- Mathématiques.
- Base en Physiques

Objectif général de la matière d'enseignement:

L'objectif de cette matière est d'initier les étudiants sur l'entrepreneuriat et la création des start-up, qui peut se représenter comme un parcours composé d'étapes clés : de l'idée au projet, du projet à sa réalisation.

Objectifs d'apprentissage:

À la fin du semestre, l'étudiant sera capable de :

- Développer sa start-up étape par étape
- Concentrer ses efforts et son budget
- Développer une mise en pratique des idées et projets
- Présenter son projet en utilisant les formats des concours de start-ups.

Contenu de la matière d'enseignement

Chapitre 01

- Comprendre les bases de l'entrepreneuriat.
- Maîtriser les outils des entrepreneurs à succès.
- L'innovation et l'entreprise innovante.

Chapitre 02

- Évaluer la validité et la faisabilité d'une idée innovante.
- Passer de l'idée au projet grâce à un business model adapté.

- Monter un business plan financier.
- Financer l'entreprise innovante et comprendre les critères des investisseurs. Chapitre 03
- Start-up en Algérie.
- Aide et soutien des idées innovantes

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en%
Examen	100
Total	100

Références & Bibliographie

- ❖ **Boyer, A.Hirigoyen, G. Thépot.** Les fondamentaux de l'entreprise : Marketing, Production, Finance, Ressources Humaine, Stratégie, Ed. D'Organisation, 2004
- ❖ **Combemale,P.** Comprendre l'entreprise, ArmandColin, 2005.
- ❖ **Edighoffer, Jean-René.** Gestion d'entreprise, Ed. Nathan, 2005.
- ❖ **Soparnot,R.** Organisation et gestion des entreprises, Dunod, 2006.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **ANGLAIS 3**

Unité d'enseignement: **UET**

Nombre de Crédits: **1**

Coefficient: **1** Volume horaire hebdomadaire total: **1H30**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine):
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) :

Description de la matière d'enseignement

Prérequis: Avoir étudié l'anglais ou l'avoir pratiqué dans un cadre professionnel.

Objectif général de la matière d'enseignement:

Permettre aux étudiants de maîtriser le vocabulaire actif et les expressions usuelles du management de projet à l'international, de la phase d'élaboration au déploiement en passant par l'animation et la coordination d'une équipe multiculturelle.

Objectifs d'apprentissage :

Présenter l'architecture globale du projet: de la phase initiale à la conclusion en précisant distinctement les différents cycles de vie : quoi, avec quels moyens et selon quel rythme.

Acquérir l'Anglais fonctionnel et le vocabulaire utilisé au cours du management d'un projet, par les étapes du projet.

Contenu de la matière d'enseignement

Course 1: Those Who Succeed in Management Are Great Leaders. Course 2: The Six Phases of Project Management: Initiation Phase. Course 3: The Six Phases of Project Management: Definition Phase. Course 4: The Six Phases of Project Management: Design Phase. Course 5: The Six Phases of Project Management: Development Phase. Course 6: The Six Phases of Project Management: Implementation Phase. Course 7: The Six Phases of Project Management: Follow-up Phase. Course 8: Passive Voice. Course 9: Reported Speech.

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondérationen(%)
Examen	100
Total	100

Références & Bibliographie

- 1/HenkHarmsen,(2006),ProjectManagementHandbook:The Hague
- 2/ Chromatic and Diaz, T. Apandi (Ed.) (2003). Extreme Programming Pocket Guide. Sebastopol, CA: O'Reilly & Associates.
- 3/WWFStandardsofConservation Project and Programme

SEMESTRE 4

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **MEMOIRE ET PROJET DE FIN D'ETUDES**

Unité d'enseignement: **UEF**

Nombre de Crédits: **18** Coefficient: **10**

Volume horaire hebdomadaire total: **6H00**

- Cours(nombre d'heures par semaine):**0H00**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) :**0H00**
- Atelier:**6H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis :

Maîtrise des outils de lecture et de représentation, connaissances techniques se rapportant au domaine de l'urbanisme, de l'architecture et de la construction, expression verbale, maîtrise des concepts autour du projet et de son détail, terrain, chantier, organisation, mise en œuvre. Ainsi, l'étudiant doit avoir :

- Une maturité de réflexion sur le projet, absolument indispensable.
- Une maîtrise de la situation du projet (présenter tout le processus).
- Une maîtrise de la gestion et du management de projet.
- Une qualité de présentation orale recommandée.

Objectif général de la matière d'enseignement :

Cette matière vise à inciter les apprenants à se doter d'outils scientifiques et méthodologiques spécialisés, nécessaires à leur profil professionnel :

- **Option 1** : Application des méthodes et outils de management dans le projet.
- **Option 2** : Application des méthodes et outils de planification et d'ordonnancement dans le projet.

Ce semestre achève le développement d'un esprit rationnel et d'une attitude entrepreneuriale face à la gestion de projet.

Objectifs d'apprentissage :

Cette matière vise à :

- Fédérer tous les enseignements assurés au sein de la formation.
- Favoriser l'anticipation et la coordination.
- Permettre une convergence des connaissances, un recoupement des informations et une synthèse des acquisitions.
- Mettre l'étudiant en situation de vision globale par rapport au projet dans ses diverses spécificités.

Il est demandé à l'étudiant:

- Engager la réflexion sur les conditions, méthodes et outils à mettre en œuvre pour assurer la qualité du projet.
- Proposer les lignes directrices pour un processus de maturation optimale du projet.
- Mettre au point une technique et une méthode pour une qualité de présentation et de communication entre les parties prenantes du projet, garantissant ainsi sa réussite.

Contenu de la matière d'enseignement

Finalité du semestre:

Ce semestre constitue une étape décisive dans la formation des étudiants, visant à apporter une réponse structurée et approfondie à la problématique initiale, tout en intégrant une démarche d'amélioration continue des systèmes de management. Il s'inscrit dans une approche globale où la gestion de projet est envisagée comme un levier de création de valeur et d'optimisation des performances organisationnelles.

L'objectif principal est de permettre aux étudiants d'appliquer les principes fondamentaux du management, de la gestion de projet et de l'innovation à travers l'analyse critique de cas d'étude concrets. Cette approche leur permettra non seulement d'acquérir une vision systémique des organisations, mais aussi de développer une posture managériale proactive face aux défis contemporains.

Le déroulement de cette matière repose sur une méthodologie rigoureuse qui suit plusieurs étapes essentielles :

1. Planification Stratégique et Organisation du travail

- Définition des objectifs globaux et spécifiques en lien avec la problématique de départ.
- Élaboration d'un échéancier intégrant des jalons précis pour structurer l'évolution du travail.
- Mise en place d'outils de suivi et d'indicateurs de performance pour garantir l'efficacité du processus.

2. Développement des Compétences Managériales et Analyse de Cas d'Étude

- Approfondissement des concepts liés à la gestion de projet, au management de la qualité et à l'amélioration continue.....
- Intégration des principes du Management et de la gestion par les processus pour optimiser la performance des organisations.
- Étude et analyse critique de **cas réels d'entreprises**, mettant en lumière les bonnes pratiques et les axes d'amélioration possibles.
- Simulation de situations managériales pour renforcer la capacité de prise de décision

3. Suivi et Pilotage

- Accompagnement personnalisé pour assurer une progression cohérente et efficace des projets.
- Encouragement d'une approche collaborative et interdisciplinaire pour favoriser l'émergence de solutions innovantes.

Ce semestre ne se limite pas à une simple application des concepts théoriques, mais vise à **créer de la valeur ajoutée** au sein des organisations en développant des approches novatrices et efficaces du management. En intégrant une logique d'amélioration continue et d'analyse critique, les étudiants seront en mesure de :

- Concevoir des **modèles de management performants et adaptés aux réalités économiques et industrielles**.
- Mettre en œuvre des **stratégies d'optimisation des systèmes organisationnels** pour renforcer la compétitivité des entreprises.
- Développer une **culture managériale axée sur la performance, l'agilité et l'innovation**.

Le **projet de fin d'études**, sanctionné par une **soutenance orale et un mémoire écrit**, constitue l'aboutissement de ce processus d'apprentissage et de maturation managériale. Il représente une opportunité unique pour les étudiants de démontrer leur capacité à **analyser, concevoir et piloter des projets complexes**, tout en intégrant une dynamique d'amélioration continue et de création de valeur au sein des organisations.

Ce semestre est ainsi une passerelle essentielle entre la formation académique et la

réalité professionnelle, préparant les futurs managers à relever les défis de demain avec rigueur, créativité et expertise.

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondérationen(%)
Continu	100
Total	100

Références & Bibliographie

La bibliographie, varie selon lesprojetsetles thématiques.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **STAGE EN ENTREPRISE**

Unité d'enseignement: **UEM**

Nombre de Crédits: **9**

Coefficient: **6** Volume horaire hebdomadaire total: **16H00**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux dirigés (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux pratiques /Stage (nombre d'heures par semaine): **16H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis

L'étudiant doit posséder des connaissances préalables sur :

- Les **acteurs du projet** et leurs rôles respectifs ;
- La **gestion de chantier** et ses spécificités ;
- Les **différents processus du projet**, de la conception à la réalisation ;
- L'ensemble des **fondamentaux du management** appliqué au domaine.

Objectif Général de la Matière

Cette matière vise principalement à **immerger l'étudiant dans les réalités du monde professionnel**, en le confrontant aux dynamiques de l'entreprise, du chantier, des administrations, ainsi qu'aux interactions entre les **maîtres d'ouvrage et maîtres d'œuvre**.

Objectifs d'Apprentissage

À l'issue du stage, l'étudiant sera en mesure de :

- **Effectuer une transition fluide** entre le monde académique et l'univers professionnel ;
- **Compléter ses connaissances théoriques** par des applications pratiques adaptées aux exigences du terrain ;
- **Développer une vision globale de l'entreprise**, en comprenant sa structure, ses activités et son fonctionnement interne ;
- **Renforcer ses compétences en communication et en gestion de projet**, en cultivant la rigueur, l'esprit d'équipe et l'échange d'expérience ;
- **Identifier et comprendre le rôle des différents intervenants** dans une opération de construction ;
- **Assimiler les aspects clés de la gestion d'une institution d'accueil** et son organisation interne ;
- **Acquérir les compétences essentielles** au fonctionnement d'un milieu professionnel donné ;
- **Confronter ses ambitions personnelles aux réalités et aux attentes des entreprises** ;
- **Prendre des initiatives et des responsabilités**, favorisant ainsi son

- autonomie et sa capacité d'adaptation ;
- **Construire une première expérience significative** à valoriser dans son curriculum vitae ;
 - **Approfondir sa connaissance d'un secteur d'activité**, en identifiant ses spécificités et ses opportunités
 - **Explorer et mieux comprendre les métiers du management et de la planification**, tout en découvrant de nouvelles perspectives professionnelles ;
 - **Assimiler des savoir-faire pratiques** permettant une application concrète des concepts étudiés ;
 - **Maîtriser et analyser les enjeux des missions confiées**, en développant une approche critique et proactive.
 - Faire face et résoudre les situations de blocage et de difficulté;
 - Rédiger un document synthétique.

Contenu de la matière d'enseignement

Cette matière consiste à réaliser d'un commun accord avec l'enseignant, un stage en milieu professionnel.

Le stage est une étape essentielle du parcours de la formation. Il permet de découvrir le monde professionnel, c'est une forme d'immersion en milieu professionnel.

L'étudiant est appelé à suivre un stage de fin de cycle de Master pour une période de 225 heures.

Il lui permet de mettre en pratique les outils théoriques et méthodologiques acquis au cours de sa formation et d'identifier ses compétences. Aussi, le stage a pour but de le préparer à l'entrée dans la vie active, notamment par une meilleure connaissance du monde professionnel.

Les stages ont une influence directe aussi bien sur la formation que sur le recrutement. L'expérience vécue lors d'un stage peut constituer pour le stagiaire l'occasion de mieux comprendre ses motivations, permettant par la suite de mieux orienter les choix professionnels. Être méthodique permet au stagiaire de gagner en qualité, en temps, en compétences ...et en professionnalisme.

Le stage est une expérience professionnelle à multiples avantages :

- Le stagiaire représente le trait d'union de l'établissement de formation avec le monde professionnel. Ainsi est établie une communication permet à l'établissement d'actualiser la formation et de l'ajuster à la demande professionnelle.
- C'est un des moyens de recrutement et de mise à l'épreuve de futurs collaborateurs pour l'entreprise. Les connaissances pratiques acquises seront utiles pour valoriser le CV lors de la première recherche d'emploi.
- Il permet de mieux connaître le monde professionnel, de faire partie de l'entreprise, de s'orienter après une expérience professionnelle.

➤ **RAPPORT DE STAGE**

Le stagiaire est tenu d'établir une fiche journalière (carnet de bord).

A la fin du stage, le stagiaire présentera un rapport de stage, retraçant l'activité ou les tâches réalisées durant toute la période de mise en situation professionnelle : Il s'agit d'un compte rendu. Ce rapport doit être constitué de :

1. Première partie du rapport: Activité de l'entreprise
2. Deuxième partie du rapport : Activité du stagiaire
3. Les annexes: Liste des documents

Le rapport de stage doit être visé par les responsables des structures d'accueil et évalué par les encadreurs chargés du suivi du stage.

➤ **LA CONVENTION DE STAGE:**

La Convention doit être établie pour chaque étudiant, c'est un document incontournable pour effectuer un stage. Chaque période de stage fait l'objet d'une convention conclue entre trois intervenants : le département de Management de Projets, la structure d'accueil et le stagiaire (étudiant).

Les structures d'accueil peuvent être la maîtrise d'ouvrage, la maîtrise d'œuvre, l'entreprises de réalisation, les collectivités locales, ministères, URBACO, etc

Modalités d'évaluation

Le stage en entreprise est sanctionné par un rapport écrit et une soutenance.

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Continu	100
Total	100

Références & Bibliographie

La bibliographie, varie selon les projets et les thématiques.

Identification de la matière d'enseignement

Intitulé: **SEMINAIRES**

Unité d'enseignement: **UED**

Nombre de Crédits: **3**

Coefficient: **3** Volume horaire hebdomadaire total: **1H30**

- Cours (nombre d'heures par semaine): **0H00**
- Travaux dirigés/Séminaires (nombre d'heures par semaine): **1H30**
- Travaux pratiques (nombre d'heures par semaine) : **0H00**

Description de la matière d'enseignement

Prérequis

L'étudiant doit posséder des connaissances relatives à :

- **Les acteurs du projet** et leurs rôles respectifs ;
- **La gestion de chantier** et ses spécificités ;
- **Les processus du projet**, de la conception à la réalisation ;
- **L'ensemble des acquis en management**

appliqués au domaine. Objectif Général de

la Matière

- Approfondir les connaissances dans le domaine de spécialité. Objectifs

d'Apprentissage

L'objectif principal de la programmation des séminaires est de :

- **Familiariser les étudiants avec les actualités du management de projet** (méthodes, outils, processus...) et leur permettre de débattre et d'échanger en groupe sur les problématiques pratiques rencontrées pendant leur formation ;
- **Favoriser le retour d'expérience**, en confrontant les concepts théoriques aux réalités du terrain ;
- **Encourager les apprenants, qu'ils soient futurs professionnels ou chercheurs, à développer un intérêt pour l'actualité du management, la gestion, la planification et l'ordonnancement des projets.**

Contenu de la matière d'enseignement

Cette matière fait appel à différents intervenants spécialisés, qui peuvent être :

- Des enseignants universitaires ;
- Des chercheurs ;
- Des experts ou professionnels externes.

Les contenus des interventions porteront sur des thématiques définies par l'équipe d'encadrement, en fonction des besoins spécifiques de la spécialité et des sujets abordés par les étudiants. Ces interventions visent à enrichir les connaissances des apprenants en leur offrant un éclairage pratique et actualisé sur les enjeux du management de projet.

Modalités d'évaluation

Nature du contrôle	Pondération en(%)
Continu	100
Total	100

Références & Bibliographie

A définir par l'enseignant les séminaristes et les enseignants.

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
المديرية العامة للتعليم والتكوين

رقم: 45 / م.ع.ت.ت / 2025. بالجزائر، في 10 مارس 2025

إلى السادة رؤساء الندوات الجهوية للجامعات
بالاتصال مع مديري مؤسسات التعليم العالي

الموضوع: بخصوص إدراج البرمجيات الحرة في مسارات التكوين.
المرجع: إرسالنا رقم 43/م.ع.ت.ت/المؤرخ في 06 مارس 2025.

عظفا عن إرسالنا المشار إليه في المرجع أعلاه وتحسبا لتجديد ومراجعة برامج التكوين في مختلف مسارات الليسانس والماستر والمهندس، يشرفني أن أطلب منكم الإيعاز لمختلف الساهرين على إعداد عروض التكوين، بإدراج البرمجيات الحرة والمصادر المفتوحة ضمن البرامج البيداغوجية المزمع اقتراحها، إضافة للبرمجة والذكاء الاصطناعي وتطبيقاتهما، بحيث تكون موحدة ومنسجمة تتماشى مع أهداف والكفاءات المستهدفة لكل برنامج بيداغوجي وهذا بالنظر للدور الحيوي الذي تلعبه هذه المصادر المقترحة في الذكاء الاصطناعي.

تحياتي الخالصة

Digitally signed by Ali CHOUKRI
Date: 2025.03.10 12:16:36 +01'00'

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

Ministère de l'Intérieur
et des Collectivités Locales

Copie
Ministère de l'Enseignement
Supérieur et de la Recherche
Scientifique

CONVENTION-CADRE

ENTRE

LE MINISTERE DE L'INTERIEUR
ET DES COLLECTIVITES LOCALES

ET

L'UNIVERSITE DE M'SILA

Convention-Cadre

«Formation des ingénieurs de l'administration territoriale en gestion technique et urbaine et les ingénieurs de l'habitat et de l'urbanisme ».

Entre les soussignés:

Le Ministère de l'Intérieur et des Collectivités Locales,
Représenté par Monsieur, **MERABTI Abdelhalim**, Directeur Général des Ressources Humaines, de la Formation et des Statuts

D'une part,

Et

L'Université De M'sila « L'Institut de Gestion des Techniques Urbaines », sis à 166 Echebilia M'sila 28003, représenté par Monsieur **HALILAT Mohamed Tahar**, Directeur de l'Université de M'sila, ayant tout pouvoir à l'effet de signer la présente convention,

D'autre part,

Il a été convenu et arrêté ce qui suit :

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

**CONVENTION D'EXPLOITATION
DES IMAGES ALSAT-2**

ENTRE

UNIVERSITE Mohamed BOUDIAF - M'sila -

ET

**L'AGENCE SPATIALE ALGERIENNE
-ASAL-**

Mars 2017

La présente Convention est établie entre :

L'Agence Spatiale Algérienne, désignée ci - après par l'abréviation "ASAL", est un établissement public national à caractère spécifique, dont le siège social est situé au 14 Rue Omar AISSAOUI EL HAMMADIA - BOUZAREAH ALGER, **Algérie** et représentée par Monsieur Azzedine Oussedik en sa qualité de **Directeur Général** ayant tout pouvoir à l'effet de la présente convention,

D'une part

Et :

L'Université Mohamed Boudiaf de M'Sila, désignée par l'abréviation UMBM, représentée par son Recteur, le Professeur **BOUTARFAIA Ahmed**, ayant tous pouvoirs à l'effet de la présente convention,

D'autre part

Préambule :

Ayant exprimé leur désir mutuel de coopérer dans les principaux domaines de la recherche scientifique appliquée à l'exploitation des images satellitaires à des fins pédagogiques, les deux Parties ont, à cet effet, procédé à la signature de la présente Convention de coopération.

Il a été convenu ce qui suit :

Article1: Objet de la convention

L'Université Mohamed Boudiaf de M'Sila, (UMBM) et l'Agence Spatiale Algérienne (ASAL), conviennent d'une coopération et d'une collaboration dans l'acquisition et l'exploitation des Images Alsat-2 à des fins pédagogiques et de recherche.

Article2: Nature de la collaboration

L'Agence Spatiale Algérienne fournira, selon les conditions et modalités énoncées aux articles 3 et 5, des images satellitaires Alsat-2 en mode programmé et/ou archive, et contribuera à l'encadrement pédagogique des étudiants enfin de cycle.

Les clauses ainsi annulées seront d'un commun accord remplacées par d'autres, tout en respectant l'intention initiale des parties à la convention.

Article 10 : Entrée en vigueur de la convention

La présente convention entrera en vigueur dès sa signature par les deux Parties.

M'sila, le..... 09 AVR. 2017

Pour l'Université Mohamed BOUDIAF


Pr Ahmed BOUJARFAIA

Pour l'Agence Spatiale Algérienne


Pr Azzedine Oussedik
مدير مصادات مكلف بالتكوين والبحث
افتان

CONVENTION DE PARTENARIAT

Pôle de développement interuniversitaire Gestion des Techniques Urbaines

Entre

Université de Constantine 3

Université de M'sila

*Représentée par le Recteur
Pr. AHMED Bouras*

*Représentée par le Recteur
Pr. KAMEL Badari*

Université de Oum El Bouaghi

Université de Biskra

*Représentée par la Rectrice
Pr. FARIDA Hobar*

*Représentée par le Recteur
Pr. AHMED Boutarfia*

Le pôle de développement interuniversitaire en **Gestion des Techniques Urbaines** est organisé en collaboration avec un consortium des établissements universitaires algériens ci-après:

1. L'Université de **Constantine 3**
2. L'Université de **M'sila**
3. L'Université de **Oum El Bouaghi**
4. L'Université de **Biskra**

LES RECTEURS DECLARENT PAR LA PRESENTE CONVENTION QUE LEURS ETABLISSEMENTS

- Ont un intérêt commun dans les domaines pédagogique et scientifique, notamment la formation doctorale de 3^{ème} cycle ;
- Souhaitent renforcer les échanges entre leurs établissements ;
- Ont vocation, de par leurs missions et objectifs, à ouvrir des voies de communication qui permettent l'échange de connaissances scientifiques ;
- Veillent à ce que les enseignants & les doctorants bénéficient des possibilités d'échanges de connaissances et d'expériences qu'offre la collaboration entre leurs établissements.
- Estiment qu'il est important de développer des liens universitaires forts afin de fédérer les moyens humains et matériels qui permettent d'atteindre les objectifs fixés dans le cadre de la formation doctorale.

En conséquence les parties s'engagent à signer un accord de collaboration selon les articles suivants :

Article 1er : Objet de la convention

La présente convention a pour objet de fixer les modalités de partenariat, dans le cadre de la **formation doctorat de 3^{ème} cycle en Gestion des Techniques Urbaines**, entre les universités suivantes, qui sont nommées pôle de développement interuniversitaire:

1. L'Université de **Constantine 3**
2. L'Université de **M'sila**
3. L'Université de **Oum El Bouaghi**
4. L'Université de **Biskra**

Article 2 : Axes de la convention

La présente convention couvre principalement les volets suivants :

1. Volet pédagogique :

Par le biais d'échanges pédagogiques, cette convention permettra de :

- faciliter la mobilité de doctorants, d'enseignants, de chercheurs et de personnels de soutien entre les établissements partenaires ;
- d'assurer un meilleur encadrement pédagogique et scientifique ;
- coordonner la réalisation des programmes d'enseignement pour les formations doctorales de pôle ;
- d'encadrer les doctorants pendant la durée légale de la formation doctorale ;
- organiser des rencontres scientifiques et doctorales ;
- développer le système de co-encadrement.

2. Volet Recherche

Cette convention permettra de :

- contribuer à l'élévation du niveau scientifique de la formation des doctorants en **formation 3^{ème} cycle en Gestion des Techniques Urbaines** ;

Le Conseil a pour missions principales de :

- mettre en place le programme de formation doctorale et les procédures de codirection de thèses en coordonner avec les bonnes pratiques en la matière ;
- organiser des manifestations scientifiques dans le cadre du pole ;
- la rédaction d'un rapport annuel à l'intention des universités partenaires relatif à l'état d'avancement des activités scientifiques au regard des objectifs formulés lors de la présentation du projet.

Le Conseil se réunit autant de fois que nécessaire.

Article 5 : Durée de la convention

La présente convention est conclue pour une période de trois (03) années universitaires renouvelables. Elle peut être révisée d'un commun accord entre les différents partenaires.

Article 6 : Interprétation et règlement des différends

En cas de difficultés liées à l'interprétation ou à l'exécution de la présente convention, les parties s'engagent à tenter de les résoudre par voie de conciliation directe.

Fait en 04 Exemplaires originaux.

Université de Constantine 3
Recteur De L'université
Pr. Bouras Ahmed
Représentée par le Recteur
Pr. AHMED Bouras

Université de Oum El Bougahi

Représentée par la Rectrice
Pr. FARIDA Hobar
مديرة الجامعة
فريدة حوبر

Université de M'sila
مدير الجامعة
بداري كمال
Représentée par le Recteur
Pr. KAMEL Badari

Université de Biskra

Représentée par le Recteur
Pr. AHMED Boutarfia
مدير الجامعة
احمد بوترفيا

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة الداخلية والجماعات المحلية
والتهيئة العمرانية ولاية المسيلة

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
جامعة محمد بوضياف بالمسيلة



جامعة محمد بوضياف - المسيلة
Université Mohamed Boudiaf - M'sila

اتفاقية إطار



بين :

وجامعة محمد بوضياف الكائن مقرها الاجتماعي بالقطب الجامعي، طريق برج
بوعريريج بالمسيلة، الممثلة من طرف البروفيسور/ بداري كمال بصفته مديرا
للجامعة، والمخول له جميع الصلاحيات بمقتضى هذه الاتفاقية.

من جهة،

و:

ولاية المسيلة الكائن مقرها الاجتماعي بالحي الإداري بالمسيلة، الممثلة من طرف
السيد/عبد القادر جلاوي والي الولاية، أو مُمثلاً عنه، والمخول له جميع الصلاحيات
بمقتضى هذه الاتفاقية.

من جهة أخرى.

الديباجة

إن ولاية المسيلة وجامعة محمد بوضياف بالمسيلة المشار إليهما أدناه بـ "الطرفين"، رغبة منهما في تعزيز وتنسيق جهودهما في إطار المهام المنوطة بهما، من أجل تجديد ومسايرة التطورات الحاصلة على المستويين المحلي والدولي كرهان، مع وجوب المحافظة على الطابع الاجتماعي للمنظومة الصحية في الجزائر، كمبدأ من المبادئ التي كرسها الدستور في بناء الدولة الجزائرية.

وباعتبار أن هذه اتفاقية إطار، تركز على استعمال المناهج العلمية والتكنولوجية والبحث والتطوير لتحسين جودة مخرجاتها، في إنتاج المعارف العلمية والحلول الناجعة وتحسين أداء المرفق العام مما يتطلب تحديد الأهداف المراد تحقيقها بدقة، والعمل ضمن نشاط البحث والتطوير والتخصيص الدقيق للموارد المتاحة لدى المؤسسات، وحسن استخدام وتسيير القوى البشرية المؤهلة لتحقيق الأهداف بفعالية في الميدان.

بناءً على:

- الاحتياجات المعبر عنها من طرف ولاية المسيلة في مجال تكوين مستخدميها على مستوى الولاية والدوائر والبلديات، والقطاع الصحي ومختلف الهيئات التابعة لها؛
- ضرورة انفتاح الجامعة على محيطها، والبعد الاستراتيجي للمنظومة الصحية؛
- المناهج المعتمدة من طرف الجامعة المسيلة، المكيفة لعروض التكوين الملائمة لمتطلبات الإدارة الحديثة؛
- الاهتمام المعبر عنه من الطرفين، الرامي إلى وضع شراكة فعالة لمرافقة جهود تكوين الموظفين والأعوان العموميين، وتحسين مستواهم في المؤسسات والإدارات العمومية؛
- التأطير وزيادة مردودية وأداء مصالح الإدارة، بتحسين نوعية خدمات المصالح العمومية؛
- تجديد المعارف من خلال المؤتمرات والملتقيات أو الندوات أو كل الأشكال الأخرى لتحسين المستوى، وتبادل للمعارف؛
- خلق فضاء للشراكة المثمرة والمستمرة؛ وتقريب الإدارة من المواطن بتلقي انشغالاته عبر منصة الكترونية؛
- وتبعاً للحاجة الملحة للتعاون بين الجامعة والولاية ذات الاهتمامات المشتركة، وبغرض تطوير التعاون وتبادل المعارف والخبرات وسياسة انفتاح الولاية لمحيطها الخارجي.

اتفق الطرفان على ما يلي:

المادة 01: أهداف الاتفاقية

تهدف هذه اتفاقية الإطار، إلى تعزيز التعاون وتبادل الخبرات بين جامعة محمد بوضياف والولاية وذلك بـ:

- تحديد إطار التعاون والشراكة بين الطرفين لتبادل الخبرات، وانفتاحهما على محيطهما الخارجي؛

المادة 29: تجتمع اللجنة في دورتين عاديتين خلال السنة، أو بطلب من رئيسها كلما اقتضت الحاجة.

الفصل السادس: أحكام ختامية

المادة 30: مدة الاتفاقية

- تُنفذ أحكام وبنود هذه الاتفاقية عن طريق اتفاقيات تنفيذية تُبرم بين الطرفين.
- تُحدد مدة هذه الاتفاقية بثلاثة (03) سنوات قابلة للتجديد ضمناً، ابتداء من تاريخ توقيعها.

المادة 31: تسوية النزاعات

- يُسوى أي خلاف يمكن أن يتولد من جراء تأويل لبنود الاتفاقية بطرق ودية.
- يُعرض الخلاف على اللجنة المذكورة بالمادة (27) أعلاه، للفصل في النزاع بين الطرفين.

المادة 32: فسخ العقد

يحق لكل طرف بطلب منه فسخ الاتفاقية، إذا لاحظ أن الطرف الآخر، قد أخل بالتزاماته، كتابياً، بأجل 30 يوماً قبل انقضاء آجال اتفاقية الإطار.

المادة 33: التعديل

تُعدل اتفاقية الإطار بموجب ملاحق تُعد وتوقع من الطرفين، وتعتبر جزءاً من اتفاقية الإطار.

المادة 34: آجال الاتفاقية

يسري مفعول هذه الاتفاقية ابتداء من تاريخ التوقيع عليها من الطرفين.

15 ديسمبر 2020

حرر بالمسيلة في

والي ولاية المسيلة

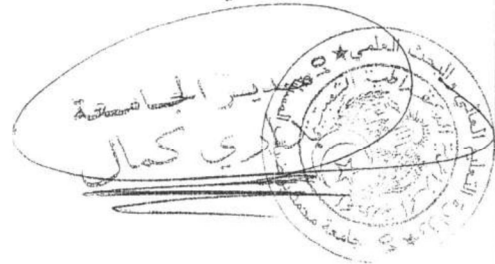
السيد: جلاوي عبد القادر

جلاوي عبد القادر



مدير جامعة محمد بوضياف بالمسيلة

البروفيسور: بداري كمال



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة النقل

مديرية النقل بولاية المسيلة



وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة محمد بوضياف بالمسيلة



اتفاقية شراكة

بين:

جامعة محمد بوضياف بالمسيلة والممثلة في معهد تسيير التقنيات الحضرية

من جهة

و:

مديرية النقل لولاية المسيلة

من جهة اخرى

المادة 01

مبادئ التعاون

اتفق الطرفان على تطوير تعاون يحترم المبادئ التالية :

- السرية
- مسؤولية الطرفان في إطار مشاريع الشراكة
- تحديد الشروط التعاقدية طبقا للتشريعات والتنظيمات المعمول بها

المادة 02

التزامات الطرفان

يلتزم الطرفان بتنسيق مجهوداتهما لتجسيد هذه الشراكة من خلال :

- تسهيل الاتصالات بين الاشخاص المعنيين بمشروع الاتفاقية.
 - توفير المناخ الملائم لتسهيل تجسيد مشاريع الشراكة.
- يقر الطرفان بان توقيع هذه الاتفاقية لا يترتب عليه اي التزام مالي من طرف الهيئات الموقعة، ولا يمثل سوى اعلانا عن نية التعاون وفقا للمبادئ و الاساليب الموضحة اعلاه.
- يعلن الطرفان انهما ابرما هذا الاتفاق بحسن النية وبالتالي لن يتوانا عن بذل قصارى جهدهما لتحقيقه لغاياته المنتطرة

أساليب الشراكة

- تشجيع وتثمين العلاقات بين المعهد ومديرية النقل في تنظيمهم التظاهرات والندوات العلمية.

مدة الاتفاق

حرر بالمسيلة بتاريخ : 08 MARS 2021

سید محمد تقی علی محمد



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
The people's democratic republic of Algeria
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
Ministry of higher education and scientific research

جامعة محمد بوضياف - المسيلة
University Mohamed Boudiaf M'sila

معهد تسيير التقنيات الحضرية
Urban Technical Management Institute



اتفاقية شراكة و تطوير

بين

جامعة محمد بوضياف بالمسيلة المتمثلة في
معهد تسيير التقنيات الحضرية

من جهة

و :

كنفدرالية رؤساء الأحياء لمدينة بوسعادة

من جهة أخرى

اتفقنا على ما يلي:

المادة 01

مبادئ التعاون

اتفق الطرفان على تطوير تعاون يحترم المبادئ التالية

- السرية.
- مسؤولية الطرفان في إطار مشاريع الشراكة.
- تحديد الشروط التعاقدية طبقا للتشريعات والتنظيمات المعمول بها .

المادة 02

التزامات الطرفان

يلتزم الطرفان بتنسيق مجهودهما لتجسيد هذه الشراكة من خلال

- تسهيل الاتصالات بين الاشخاص المعنيين بمشروع الاتفاقية

- توفير المناخ الملائم لتسهيل تجسيد مشاريع الشراكة

يقر الطرفان بان توقيع هذه الاتفاقية لا يترتب عليه اي التزام مالي من طرف الهيئات الموقعة، ولا يمثل سوى اعلانا عن نية التعاون وفقا للمبادئ و الاساليب الموضحة اعلاه.

يعلن الطرفان انهما ابرما هذا الاتفاق بحسن النية وبالتالي لن يتوانا عن بذل قصارى جهدهما لتحقيقه لغاياته المنتظرة.

المادة 03

أساليب الشراكة

- ورشات عمل مشتركة
- توفير المعلومات للطلبة في اطار مشاريع نهاية الدراسة و توجيه البحوث نحو إيجاد الحلول المبتكرة للقضايا المطروحة في ميدان التعمير:
- ✓ اشكاليات التوسع العمراني لمدينة بوسعادة
- ✓ اشكاليات البناءات العشوائية في المدينة
- ✓ اشكالية التنقل و النقل في مدينة بوسعادة
- تطوير مشروع المدينة الذكية لبوسعادة Smart Solar city
- تربصات وتحقيقات ميدانية للطلبة حسب برنامج يضبط العدد و الموضوع و بناءا على طلب مؤشر عليه من طرف مدير المعهد و الاستاذ المشرف
- تقديم نتائج الدراسات للاستفادة منها في أخذ القرار على المستوى المحلي
- تشجيع وتنشيط العلاقات بين المعهد والمجتمع المدني لتحقيق أهداف التنمية المستدامة بتنظيم التظاهرات والندوات العلمية .

المادة 04

مدة الاتفاق

يدخل هذا الاتفاق حيز التنفيذ من تاريخ توقيعه بين الطرفين لمدة سنتين، يمكن للطرفين إنهاء العمل بهذا الاتفاق بناءا على رغبة احدهما بعد اشعار الطرف الاخر وذلك في ظرف ستة اشهر قبل انتهاء مدة هذا الاتفاق .

حرر بالمسيلة بتاريخ 06 جويلية 2021

مدير معهد تسيير التقنيات الحضرية
مدير بالنيابة لمعهد تسيير التقنيات الحضرية
ميلي محمد

مدير الجامعة
مدير الجامعة
ميلي كمال



رئيس كنفدرالية رؤساء
الأحياء لمدينة بوسعادة
الرئيس
مسنودي عيسى



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
The people's democratic republic of Algeria
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
Ministry of higher education and scientific research

جامعة محمد بوضياف - المسيلة
University Mohamed Boudiaf M'sila

معهد تسيير التقنيات الحضرية
Urban Technical Management Institute



اتفاقية شراكة و تطوير

بين جامعة محمد بوضياف بالمسيلة المتمثلة في معهد تسيير التقنيات
الحضرية

من جهة

و : جمعية شمس للتنوع الثقافي والترقية السياحية

من جهة أخرى

اتفقنا على ما يلي:

المادة 01 مبادئ التعاون

- اتفق الطرفان على تطوير تعاون يحترم المبادئ التالية
- السرية.
 - مسؤولية الطرفان في إطار مشاريع الشراكة.
 - تحديد الشروط التعاقدية طبقا للتشريعات والتنظيمات المعمول بها .

المادة 02 التزامات الطرفان

- يلتزم الطرفان بتنسيق مجهودهما لتجسيد هذه الشراكة من خلال
- تسهيل الاتصالات بين الاشخاص المعنيين بمشروع الاتفاقية
 - توفير المناخ الملائم لتسهيل تجسيد مشاريع الشراكة
- يقر الطرفان بان توقيع هذه الاتفاقية لا يترتب عليه اي التزام مالي من طرف الهيئات الموقعة، ولا يمثل سوى اعلانا عن نية التعاون وفقا للمبادئ و الاساليب الموضحة اعلاه.
- يعلن الطرفان انهما ابرما هذا الاتفاق بحسن النية وبالتالي لن يتوانا عن بذل قصارى جهدهما لتحقيقه لغاياته المنتظرة.

المادة 03 أساليب الشراكة

- ورشات عمل مشتركة
 - توفير المعلومات للطلبة في اطار مشاريع نهاية الدراسة و توجيه البحوث نحو إيجاد الحلول المبتكرة للقضايا المطروحة في ميدان التعمير:
 - ✓ اشكاليات التوسع العمراني لمدينة بوسعادة
 - ✓ اشكاليات البناءات العشوائية في المدينة
 - ✓ اشكالية التنقل و النقل في مدينة بوسعادة
 - ✓ المحافظة علي المدينة القديمة
 - ✓ المحافظة علي التراث المادي والغير مادي
 - ✓ تطوير السياحة و المحافظة علي المعالم السياحية
 - ✓ المحافظة علي الصناعة التقليدية
- تربصات وتحقيقات ميدانية للطلبة والمشاركة في الورشات حسب برنامج يضبط العدد و الموضوع و بناءا على طلب مؤشر عليه من طرف مدير المعهد و الاستاذ المشرف
- تقديم نتائج الدراسات للاستفادة منها في أخذ القرار على المستوى المحلي
- تشجيع و تثمين العلاقات بين المعهد و المجتمع المدني لتحقيق أهداف التنمية المستدامة بتنظيم النظاهرات و الندوات العلمية .

المادة 04
الإشراف والمتابعة

كل المشاريع المتعلقة بهاته الشراكة تكون تحت اشراف المهندس المعماري احمد البوطي مع التنسيق مع الاساتذة المشرفين من المعهد

المادة 05
مدة الاتفاق

يدخل هذا الاتفاق حيز التنفيذ من تاريخ توقيعه بين الطرفين لمدة سنتين، يمكن للطرفين إنهاء العمل بهذا الاتفاق بناء على رغبة احدهما بعد اشعار الطرف الاخر وذلك في ظرف ستة اشهر قبل انتهاء مدة هذا الاتفاق .

حرر بالمسيلة بتاريخ 2022/01/19

مدير الجامعة

مدير معهد تسيير
التقنيات الحضرية



مدير بالنيابة عن مدير التقنيات الحضرية
ميلي محمد



مدير الجامعة
بداري كمال

جمعية شمس للتنوع
الثقافي والترقية السياحية

V-Accords ou conventions

VI-CURRICULUMS VITAE

Dr. ARAB walid

Maître de conférences - A-

Université Mohamed Boudiaf, M'sila, Algérie

Institut : Gestion des Techniques Urbaines

Département : Gestion de la ville



Nom : ARAB

Prénom : walid

Date et lieu de naissance : 31/12/1977 à M'sila, Algérie

Etat matrimonial : Marié avec 3 enfants

Nationalité : Algérienne

Tél. Mobile : 213 6 62 31 04 79

Adresse professionnelle : Institut de Gestion des Techniques Urbaines, Université de Mohamed Boudiaf, M'Sila, B.P. 166, M'Sila 28000, Algérie.

Adresse personnelle : Boite postale n°40 Colonel Ammirouche M'sila. Algérie 28000

E- mail : walid.arab @univ-msila.dz

TACHES PEDAGOGIQUES

- chef de département gestion de la ville depuis le 04/11/2018 à ce jour a l'institut de gestion des techniques urbaines – Université de M'sila.
- Chef de spécialité du 19/07/2017 au 23/01/2018.
- chef de département gestion de la ville du 18/07/2012 au 16/07/2013.
- Membre du conseil scientifique de l'institut de gestion des techniques urbaines du 14/06/2022 à ce jour.
- Président du conseil discipline de département gestion de la ville a l'institut de gestion des techniques urbaines du 12/03/2022 à ce jour.
- Membre du laboratoire ville intelligentes, Géomatique et Gouvernance .
- Membre du conseil discipline de l'institut de gestion des techniques urbaines 14/02/2023 à ce jour.
- Membre du conseil d'administration de l'institut de gestion des techniques urbaines 22/12/2022 à ce jour

ETUDES ET FORMATION

2022 : Diplôme de Doctorat en Science en gestion des villes délivré par l'université de M'Sila

2009 : Diplôme de Magister en Gestion des villes délivré par l'université de M'sila.

2003 : Diplôme d'ingénieur d'état en Gestion des villes délivré par l'université de M'Sila.

1997 : Baccalauréat de l'enseignement secondaire, science naturel

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE

De **2009** jusqu'à ce jour : Enseignant permanent titulaire à l'université de Mohamed Boudiaf - de M'sila.

2006- 2009 : Ingénieur d'état de la Daira de Magra M'sila

2003-. 2006 :,Service entretien en qualité ingénieur d'état ,OPGI de M'sila

ACTIVITES D'ENSEIGNEMENT

* Responsable du module « Gestion des villes », 3^oannée Licence ,département« gestion de la ville» 2022-2023 /2023-2024.

* Chef d'atelier 3^oannée Licence « Gestion de la ville » : 2022-2023.

* Chargé du module « Atelier », 2^oannée Licence 2021-2022.

* Chargé du module « Séminaires » 1^oannée Master «Gestion de la ville» 2020-2021/2022-2023

* Chargé du module « Sortier sur terrain » 3^oannée Licence «Gestion de la ville» 2020-2021

* Chargé du module «Atelier» 3^oannée Licence «Gestion de la ville» 2017-2018/2018-2019/2019-2020

* Responsable du module «Transport urbaine» 3^oannée Licence «Gestion de la ville» -2014 /20152015-2016/2016-2017

* Responsable du module «Planification urbaine» 1^oannée Master «Ville et transport urbaine» 2012-2013

* Chargé du module « Atelier », 3^oannée Licence 2009-2010.

ACTIVITES SCIENTIFIQUES APRES L'OBTENTION DU DOCTORAT

Jurys de soutenance :

* Au sein du même institut, Président et membre de jury pour l'obtention de diplôme de Licence et Master (2014 – 2022)

* Président et membre de jury pour l'obtention de diplôme d'ingénieur (2006 -2014)

Encadrement :

* Encadrement de plusieurs projets de fin d'études (Master II) (2014-2021), dont 03 projets depuis l'année 2022 à l'année 2023.

* Encadrement de plusieurs projets de fin d'études (Licence) (2014-2018).

* Encadrement de plusieurs projets de fin d'étude (ingénieur de la ville) (2009-2014).

TRAVAUX SCIENTIFIQUES

Publications :

* Article intitulé : «Urban sustainability assessment of development and urbanization tools Case study of land occupancy plan No. 08 in the city of Ain Khadra, Algeria»,
publié en 31/12/2022 par la revue scientifique : Technium sciences sociales, revue classée
« B », Vol. 38, 895-902, December 2022, ISSN : 2668-7798
<https://techniumscience.com/index.php/socialsciences/article/view/8221>
DOI: <https://doi.org/10.47577/tssj.v38i1.8221>

Polycopies de cours

*Matière :gestion des villes, approuvé par le conseil scientifique de l'institut de gestion des techniques urbaines

Curriculum Vitae

Etablissement : Université Mohamed Boudiaf – M'sila
Intitulé de la licence : Management des Projets de Construction
Année universitaire :2025/2026



1. Données personnelles :

- **Nom :** BARKAT
- **Prénom :** ZINE EL ABIDINE
- **Date et lieu de naissance :** 01 mars 1976
Commune Ouled Derradj, Wilaya de M'Sila.
- **Nationalité :** Algérienne.
- **Adresse:** Quartier 50 Logements Participatifs – Bloc D
Appartement 45 Pôle Urbain -M'Sila.
- **E-mail :** zineelabidine.barkat@univ-msila.dz
- **Téléphone :** 05.51.65.66.99 / 06.99.01.30.49

2. Diplômes et Formations :

- **Certificat d'enseignement primaire :** Année scolaire (1986 – 1987).
- **Certificat d'enseignement moyen :** Année scolaire (1989 – 1990).
- **Baccalauréat :** Année scolaire (1994 – 1995).
- **Diplôme d'Ingénieur d'État en Aménagement du territoire, spécialité Aménagement Urbain** (Promotion Juin 2000).
- **Diplôme de Magistère en Aménagement Urbain, spécialité Aménagement Urbain** (Promotion juin 2003).
- **Certificat d'Opérateur en Informatique** (Promotion Juin 2005).
- **Doctorat Sciences en Aménagement du Territoire, spécialité Aménagement Urbain** (Novembre 2023).

3. Expérience Professionnelle:

- **Maître Assistant Classe A, Département des Sciences de la Terre et l'univers, Université de Batna** à partir du : 02 novembre 2003.
- **Maître Assistant Chargé de Cours, Classe B, Département des Sciences de la Terre, Université de Batna** À partir du : 31 December 2007.
- **Maître Assistant Classe A, Département des Sciences de la Terre, de Batna** À partir du : 01 janvier 2008.
- **Enseignement supplémentaire :**
- **Département d'Histoire et d'Archéologie, Université Batna** De l'année universitaire : (2003 – 2004) jusqu'à (2008 – 2009).
- **Université de la Formation Continue (U.F.C) – Centre de Batna - Années universitaires :** (2007 – 2008), (2008 – 2009), (2009 – 2010) (Formation et encadrement des enseignants du cycle moyen).
- **Institut de Gestion et des Techniques Urbaines, Université de M'Sila - Année universitaire :** (2005 – 2006).
- **Membre du comité scientifique Département des Sciences de la Terre, Université de Batna** Années universitaires : (2007 - 2008), (2008 - 2009).
- **Transfert de l'Université Batna vers l'Université de M'Sila** Du **01 octobre 2009** jusqu'à maintenant

- Maître de Conférences Classe **B** à partir du : 29 November 2023.
- Maître de Conférences Classe **A** à partir du : 30 Janvier 2025.

4. Postes Administratifs :

- **Chef du Département d'Urbanisme et de Construction** Institut de Gestion et des Techniques Urbaines, Université de M'Sila à partir du : 17 Mars 2010 .
- **Chef du Département de Gestion de la Ville** Institut de Gestion et des Techniques Urbaines, Université de M'Sila du : 27 Août 2013 au : 10 November 2016 .
- **Responsable de l'équipe de la Filière de Formation** Institut de Gestion et des Techniques Urbaines, Université de M'Sila Du : 07 Juin 2016 au : 02 October 2017.
- **Responsable de l'équipe de spécialité Master** Gestion de la Ville Institut de Gestion et des Techniques Urbaines, Université de M'Sila À partir du : 02 October 2017 .
- **Responsable de la Formation de Socle Commun** Institut de Gestion et des Techniques Urbaines, Université de M'Sila Du : 17 December 2018 au : 15 September 2021.
- **Chef du Département Ville et Urbanisme** Institut de Gestion et des Techniques Urbaines, Université de M'Sila Du : 16 September 2021 au : 20 September 2022 .
- **Chef du Département Management des Projets de construction** Institut de Gestion et des Techniques Urbaines, Université de M'Sila À partir du : 20 Mars 2024 jusqu'à ce jour .

5. Conférences et Colloques :

- 4^{me} Colloque International sur la Ville -Thème : " Problématiques du transport urbain et perspectives du logement " -23 October 2023 -Université de Batna 1 -Institut d'Architecture et d'Urbanisme.
- 6^{me} Colloque National intitulé : " Préservation du patrimoine archéologique algérien - Réalités et défis" 15 et 16 Mai 2024 - Université de Chlef - Faculté des Sciences Humaines et Sociales.
- Colloque International sur " L'investissement dans le secteur du tourisme comme choix stratégique et son rôle dans le développement local durable " - 26 September 2024 - Université d'El Tarf -Faculté des Sciences Économiques et Commerciales.
- Colloque National intitulé : " Le rôle de la législation dans la prévention des grands risques dans le cadre de l'expérience algérienne " 3 October 2024 - Université Larbi Tébessi - Tébessa - Faculté de Droit et des Sciences Politiques.
- 5^{me} Colloque International sur " La ville et le logement - Problématique des extensions urbaines et de l'habitat informel " 20 et 21 October 2024 - Université de Batna 1 - Institut d'Architecture et d'Urbanisme.
- Colloque International sur " Tourisme et patrimoine urbain méditerranéen -Facteurs d'attractivité touristique et moyens de valorisation " 11 et 12 November 2024 - Faculté des Sciences de la Terre, de la Géographie et de l'Aménagement Urbain - Université Constantine 1 .

6. Articles Scientifiques

- Technium Social Sciences -V39 -08.01.2023 - **Tourism in the state of M'sila between reality and planning. A case study of the region and city of Bou Saada – Algeria.**

- Technium Social Sciences Journal -V36 – 08.10.2022 - **Urban development and tourism planning reality in the province of M'sila: A case study of Bousaada city – Algeria.**
- Studies in Science of Science - Volume 42, Issue 7, 2024 - **The City of Batna: Determinants on Urban Expansion (Easements - Constraints) and Alternative Options Available**
- Studies in Science of Science Volume 42, Issue 7, 2024 - **Visual Pollution In Social Collective Residential Neighborhoods In Algerian Cities : A Case Study Of M'Sila, Algeria**
- Geomatics, Landmanagement and Landscape - Volume 3 / 2024 - **Collective residential neighbourhoods in Algeria: between reality.**

Curriculum Vitae



- ✚ Nom : **BENKHALED**
- ✚ Prénom : **El hadj**
- ✚ Date et lieu de naissance : **05/09/1973 à M'sila**
- ✚ Situation familiale : **Marié avec 04 enfants**
- ✚ Grade : **Maître de Conférences (B).**
- ✚ Institut : **Gestion des Techniques Urbaines**
- ✚ Structure de rattachement : **Université Mohamed Boudiaf - M'SILA**
- ✚ Poste Administratif actuel : **Directeur Adjoint Chargé des études et des affaires en relation avec les étudiants** depuis 20 Juillet 2017, à ce Jour.
- ✚ Adresse : **80/150 Logement de fonction à M'sila. Algérie**
- ✚ TEL : **06.64.01.02.14**
- ✚ Mail professionnel : **elhadj.benkhaled@univ-msila.dz**

1. Etudes.

- ✚ Baccalauréat : **Sciences de la Nature (1992).**
- ✚ DEA GTU spécialité : **Génie Urbain (1995).**
- ✚ Ingénieur d'état spécialité : **Gestion de la Ville (1998).**
- ✚ Licence en : **Sociologie Urbaine (2008).**
- ✚ Magister en : **Gestion de la ville (2008).**

✚ Doctorat science en : **Architecture (juillet 2019)**

2. Activités d'enseignement et d'encadrement à l'institut

✚ **Enseignement de plusieurs modules (Urbanisme Opérationnel, Atelier, VRD, Projet urbain, Urbanisme, Séminaire Ouvert, Sociologie Urbaine.)** depuis le 01 Février 2009, à ce jour.

✚ **Enseignant vacataire** au niveau de l'Institut de Gestion des Techniques Urbaines Université de M'sila 2001/2008.

✚ **Membre de jury des projets de fin d'études : Cycle Long, Cycle Court et système LMD** au niveau de l'Institut de Gestion des Techniques Urbaines, Université de M'sila.

✚ **Membre du comité d'organisation du 2^{ème} Séminaire International sur la Gestion des Villes.** (Institut de Gestion des Techniques Urbaines - Université de M'sila), 2006.

✚ **Membre du Comité d'organisation du 3^{ème} Séminaire International sur la Gestion des Villes.** (Institut de Gestion des Techniques Urbaines Université de M'sila), 2010.

✚ **Membre du Comité d'organisation du Symposium International sur les Equipements Religieux de la Villes : Conception, Gestion et Conservation.** (Institut de Gestion des Techniques Urbaines Université de M'sila), 07/12/2016.

✚ **Membre du Comité d'organisation (Les 8^{ème} Journées Internationales Algéro-Roumaines sur Les Risques Naturels, Gestion Des Territoires Urbains Et Outils D'analyse)** Université Mohammed Boudiaf M'sila, du 23 au 25 avril 2017.

✚ **Membre de l'équipe de Programmation**, dans le cadre de la convention conclue en 2016 entre, le Ministère de l'Intérieur, des Collectivités Locale et de l'Aménagement du territoire, et l'université de M'sila, pour la formation et le perfectionnement des ingénieurs des Collectivités locale en matière de gestion technique et urbaine.

✚ **Enseignant de l'équipe Formation** dans le cadre de la convention conclu en 2016 entre, le Ministère de l'Intérieur, des Collectivités Locale et de l'Aménagement du territoire, et l'université de M'sila, pour la formation des ingénieurs des Collectivités locale en matière de gestion technique et urbaine. (2016-2018).

✚ **Encadreur des plusieurs projets de fin d'études**, à l'Ecole Nationale des Ingénieures des Villes Abdelmadjid Mazianne. Tlemcen

✚ **Membre du Projet (PNR) 2011 / 2014**

✚ **Membre du Projet (CNEPRU) 2015/2017** N°: G05620140044

✚ **Membre du Projet (PRFU) 2021/2024** N°: N00N01UN280120210002

3. Activités administratives

- ✚ **Chef de service technique** APC Sofiane Wilaya de Batna entre 2001-2008
- ✚ **Chargé du suivi des constructions** de la ville de Boumerdés après le séisme du 21/mai 2003 (mission temporaire), Jusqu'à 2005
- ✚ **Membre du Conseil scientifique** Au niveau de l'Institut de Gestion des Techniques Urbaines Université Mohammed Boudiaf M'sila, depuis 2009 Jusqu'à 2011.
- ✚ **Chef de département** au niveau de l'Institut de Gestion des Techniques Urbaines Université Mohammed Boudiaf M'sila 2016/2017
- ✚ **Directeur Adjoint Chargé des Etudes et les Affaires en Relation avec les Etudiants** de l'Institut de Gestion des Techniques Urbaines, Université Mohammed Boudiaf M'sila, depuis le 20 Juillet 2017, à ce jour.
- ✚ **Directeur de l'Institut de Gestion des Techniques Urbaine.** Université Mohamed Boudiaf - M'SILA depuis le 07 Aout 2024, Jusqu'à ce jour.

4. Activités de recherche menées après l'obtention du doctorat.

4.1. Interventions internationales :

- ✚ Participation aux rencontres internationales du patrimoine architectural méditerranéen RIPAM 8th Edition (20-21-22) Novembre 2019, Maroc, Rabat. Faculté des Sciences, Institut Scientifique, Rabat. a présenté une communication intitulée:
الهوية العمرانية للأحياء العتيقة بين عمليات التحسين الحضري والحفاظ على التراث العمراني والمعماري حي العرقوب بمدينة المسيلة-الجزائر نموذجاً
- ✚ Participation aux Colloque International. Identités Urbaines et Architecturales dans les villes Méditerranéennes. Organisé à Hammamet (Tunisie) Organisé les 19, 20, 20 et 21 Février 2020. a présenté une communication intitulée:
Réhabilitation du Centre Historique de la ville de M'sila, une Situation a Prendre en Charge.
- ✚ Participation aux Colloque International. Identités Urbaines et Architecturales dans les villes Méditerranéennes. Organisé à Hammamet (Tunisie) Organisé les 19, 20, 20 et 21 Février 2020. a présenté une communication intitulée:
إعادة الاعتبار لقصر أولاد أونقال بمدينة أدرار بجنوب الجزائر
- ✚ Participation aux Séminaire International sur la gestion des Villes, 4^{ème} édition. L'institut de Gestion de Techniques Urbaines. Université de M'sila. Organisé le: 18 et 19 Novembre 2020. a présenté une communication intitulée:

Aménagement et Risque Majeurs en Milieux Urbains - Cas d'Inondations.

- ✚ Participation aux Séminaire International sur la gestion des Villes, 4^{ème} édition. L'institut de Gestion de Techniques Urbaines Université de M'sila. Organisé le: 18 et 19 Novembre 2020.a présenté une communication intitulée:

Prise en charge de l'un des Quartiers du Centre Historique de la ville de M'sila, - El-kouche.

- ✚ Participation à un ouvrage collectif intitulé : L'impact du marché immobilier sur la production de la ville arabe entre législation et application. L'article intitulé « **Les Facteurs objectifs constituant et déterminant le prix de l'immobilier, l'état des terrains constructibles urbains dans la ville de M'sila, Algérie** ». Publications du Centre démocratique arabe d'études stratégiques, politiques et économiques. Allemagne - Berlin Première édition/ avril 2021 page 178. <https://democraticac.de/?p=73194>

- ✚ Publication Scopus dans la revue "Engineering, Technology & Applied Science Research. Volume: 12 | Issue, No. 1 | Pages: 8188-8192 | February 2022"**Illegal Construction Imposed by the Private Lands in Peripheral Urban Areas of M'sila, Algeria"**.<https://doi.org/10.48084/etasr.4703>.

- ✚ Participation aux Séminaire International sur le foncier et le développement durable. Faculté de droit et de science politique. Université Mohamed Boudiaf, M'sila. Organisé le: 29 Mars 2022. Communication intitulée:

واقع ارتفاع أسعار الأراضي القابلة للبناء، وتحديات التنمية العمرانية المستدامة. حالة مدينة المسيلة - الجزائر-

4.2. Les interventions nationales:

- ✚ Publication dans la revue Courrier du Savoir Scientifique et technique de l'Université Mohamed Khider de Biskra, Algérie le no 26de la revue, avec un thème intitulé : **Paysage urbain de la ville entre dialectique de la législation et la réalité d'application de la loi 08/15. Cas du lotissement 1093 Lots à M'sila.**

- ✚ Participation aux Séminaire Nationale intitulé: Télédétection et Géomantique: les Nouvelles perspectives de la gestion des villes. Organisé. par L'institut de Gestion de Techniques Urbaines, en collaboration avec l'Agence Spatiale Algérienne, l'institut National de Cartographie et de Télédétection et le Conseil National de L'information Géographique. Organisé le 15-16 Octobre 2019.

تسيير النفايات الحضرية الصلبة باستخدام نظم المعلومات الجغرافية

CURRICULUM VITAE

Nom et prénom : NOUIBAT Brahim

Date et lieu de naissance : 04/03/1969 à M'cif

Mail et téléphone : b_nouibat@yahoo.fr

Tél : 0663767658

Établissement ou institution de rattachement : Université de M'sila

Diplômes obtenus (graduation, post graduation, etc...) avec date et lieu d'obtention et spécialité :

Baccalauréat: Mathématique transitoire à BOU-SAADA

Diplôme Graduation : Architecte d'état à Constantine

Diplôme de Magistère : Architecture

Option : Architecture dans les milieux arides, université de Biskra.

Diplôme de Doctorat : Architecture A l'université de Sétif.

Compétences professionnelles pédagogiques (matières enseignées etc.)

Module ou matière enseignés	Année d'enseignement	Cycle d'enseignement			Doctorat
		Système classique	LMD Licence	Master	
Planification urbaine des villes- S1	2016/2017				X
Politique de la ville- S2	2016/2017				X
Politique de la ville- S1	2017/2018				X
Atelier- S2	2017/2018				X
L'homme , urbanisme et climat- S3	2017/2018				X
1- Atelier (S3 Licence – aménagement dans les terrains plats et en pente -)	2015 -2018		X		
2 -Atelier (Atelier S4 Licence – urbanisme opérationnel -)	2015 - 2018		X		
3- Planification urbaine (S1 Master)	2015 - 2018			X	
4- Planification urbaine (S2 Master)	2015 - 2018			X	
5- Atelier (Atelier S1 Master – gestion des risques dans le milieu urbain -)	2014/2015			X	
6- Atelier (S2Master , SIG et gestion des risques dans le milieu urbain -)	2014/2015			X	

7- Génie civil et bâtiment (S4 Licence)	2014/2015		X		
8-Marchés publics (S5 Licence)	2014/2015		X		
9- Atelier (Atelier S1 et S2 Licence)	2013/2014		X		
10- Planification urbaine	2013/2014	X			
11- Atelier (Atelier S1 et S2 Licence)	2013/2014		X		
12- Planification urbaine	2013/2014	X			
13- Atelier (Atelier S1 et S2 Licence)	2013/2014		X		
14- Planification urbaine	2013/2014	X			

CURRICULUM VITAE

Nom et prénom : BOUTABBA Hynda

Date et lieu de naissance : 26/07/1969 à Batna

Mail et téléphone : hynda.boutabba@gmail.com Tél : 0662602693.

Établissement ou institution de rattachement : *Institut de gestion des techniques urbaine de M'sila.*

Diplômes obtenus (graduation, post graduation, etc...) avec date et lieu d'obtention et spécialité :

Baccalauréat : 1987, Biskra, Maths.

Diplôme Graduation : 1992, université de Biskra, Architecte d'état.

Diplôme de Magistère : 2001, université de M'sila, Gestion des techniques urbaines.

Diplôme de Doctorat : 2013, université de Biskra, Architecture.

Compétences professionnelles pédagogiques (matières enseignées etc.) :

Vice-recteur chargée du développement, de la prospective et de l'orientation 2017-2018.

Directrice adjoint chargée de la post-graduation et des relations extérieures 2006-2008 et 2016-2017.

Encadrement des étudiants fin de cycle Master (MFE : Mémoire fin d'études), 2ème année Master.

Encadrement des étudiants en Doctorat LMD.

Encadrement des étudiants en Doctorat sciences.

Matière enseignées :

- Méthodologie de recherche pour les doctorants LMD.
- Analyse de l'espace pour les étudiants de Master.
- Transport et mobilité urbaines.
- Urbanisme.
- Gestion de la ville.

Séminaires nationaux et internationaux :

- **Boutabba Hynda**, Mili Mohamed et Boutabba Samir-Djemoui, *l'Architecture domestique en terre entre préservation et modernité cas d'une ville oasienne d'Algérie "Aoulef"*, Journal of Materials and Environmental Science n°10. Octobre **2016**.
- Mili Mohamed, Farhi Abdallah et **Boutabba Hynda**, *Evaluation post-occupationnelle des logements sociaux transformés en copropriété cas de la ville de M'sila en Algérie*, Courrier du savoir scientifique et technique n° 20. Décembre 2015.
- **Boutabba Hynda** et Mili Mohamed *L'appel de détresse des Ksour de la Saoura. Un essai de revalorisation du Ksar Kénadsa*, Annales de l'université de Bucarest, Géografia. December 2014, ISSN 1013-4115.

CURRICULUM VITAE

Nom et prénom : FELOUSSIA Lahcene

Mail et téléphone : lahcene.feloussia@univ-msila.dz Tél : 079432873.

Établissement ou institution de rattachement : Institut de gestion des techniques urbaine de M'sila.

LANGUES ECRITES, LUES OU PARLEES : Arabe, Français , Anglais

Diplômes obtenus (graduation, post graduation, etc...) avec date et lieu d'obtention et spécialité :

Baccalauréat : 1988, M'sila, en Travaux publics

Diplôme Graduation : 1994, université de M'sila, Ingénieur d'état en Gestion des villes

Diplôme de Magistère : 2001, université de M'sila, Gestion des villes.

Diplôme de Doctorat : 2014, université de Sétif 1, Architecture.

Habilitation universitaire : Mai 2017 Université Constantine 3

GRADE : Maître de conférences A

Compétences professionnelles pédagogiques (matières enseignées etc.) :

FONCTIONS OCCUPEES :

-Directeur adjoint chargé des études au sein de l'institut de Gestion des Techniques Urbaines, depuis Septembre 2014 ;

-Directeur adjoint chargé de la Post-Graduation et de la recherche scientifique au sein de l'institut de gestion des techniques urbaines, Septembre 2010 à Aout 2014 ;

-Membre du conseil scientifique au sein de l'institut de Gestion des Techniques Urbaines, du 2005 au 2007 ;

-Membre du conseil scientifique au sein de l'institut de Gestion des Techniques Urbaines, du 2010 au 2016 ;

-Membre du conseil scientifique au sein de l'institut de Gestion des Techniques Urbaines, du 2019 à ce jour ;

-Membre au sein du laboratoire des Techniques Urbaines et Environnement, sous l'équipe d'urbanisme et habitat spontané.

BOURSE RESIDENTIELLE :

Bourse Algérienne dans le cadre de l'accord interuniversitaire pour finaliser une thèse de doctorat dont l'intitulé est : les instruments d'urbanisme entre théorie et pratique -cas des POS de M'sila-. Au sein d'une équipe GEONAT EA 435, département de Géographie, Université Paris 12, France, 2007.

MATIERES ENSEIGNEES :

-Introduction à l'urbanisme S1 et S2 (F111 et F211), Cours magistraux, 1^{ère} Année. Socle Commun, Filière : Gestion des Techniques Urbaines, (2014/2015 – 2015/2016 - 2016/2017 - 2017/2018 - 2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021) ;

- Planification Stratégique S1, Cours magistraux, 1^{ère} Année Master, Option : Gestion des villes, (2018/2019 - 2019/2020 - 2020/2021) ;

- Introduction à l'urbanisme, Cours magistraux, 1^{ère} Année, Spécialité : Gestion de la Ville, Système classique (2005/2006-2008/2009-2009/2010), Système LMD (2010/2011-2011/2012-2012/2013-2013/2014) ;

-Atelier : Projet Urbain (Travaux Pratiques), 4^{ème} Année, Système classique (2009/2010-2010/2011-2011/2012-2012/2013) ;

-Atelier : Initiation au dessin (Travaux Pratiques), 1^{ère} Année, Cycle long (2008/2009) ;

-Atelier : Initiation au dessin (Travaux Pratiques), 1ère Année, Cycle court (2002/2003-2003/2004-2004/2005) ;

-Génie Fluidique et Bâtiment, Cours magistraux et Travaux Dirigés, 2ème Année, Cycle court (1994/1995-1995/1996-1998/1999) (2001/2002-2002/2003-2003/2004-2004/2005);;

-Génie Fluidique et Réseaux Publiques, Travaux Dirigés, 2ème Année, Cycle court (1995/1996);

ENCADREMENT DE MEMOIRES :

-Mémoires encadrés pour obtention de diplôme des études universitaires appliqués (DEUA) : Nombre : 15

-Mémoires encadrés pour obtention de diplôme d'Ingénieur d'état : Nombre : 14

-Mémoires encadrés pour obtention de diplôme de Master :

- 1- الطالبتين: بلعربي أسماء، بلعلمي نور الهدى، دور مخطط شغل الأراضي في تحقيق التوازن الحضري - مخطط شغل الأراضي رقم 04 - بمدينة برج بوعريش، 2020
- 2- الطالبتين: بوتافعة فاطمة الزهرة، معريش فطوم، أثر العوائق المجالية على توسع المدينة - دراسة حالة مدينة برج بوعريش، 2020
- 3- الطالبين: عمران عبد الحليم، مقراني محمود، المشاريع العمرانية وأثرها على التنمية المحلية - مدينة عين وسارة نموذجاً - الجلفة، 2019
- 4- الطالبة: عيشاوي حبيبة، دور مخطط شغل الأراضي في تحقيق التنمية المستدامة للفضاءات العمومية - دراسة حالة مدينة المسيلة، 2018
- 5- نذير أمال: التخطيط العمراني ومدى فاعليته في تحقيق التنمية الحضرية - دراسة حالة مدينة سور الغزلان، 2017

SOUTENANCES DE MEMOIRES DE MASTER :

1. Revalorisation des anciens centres villes et durabilité -cas d'étude: L'ancien centre colonial de la ville de Tiaret, mémoire présenté par Mediouni Rachida, Institut de gestion des techniques urbaines, université de M'sila, 2015.
2. استخدام المقومات السياحية لتحقيق سياحة مستدامة بمدينة حمام الضلعة، مذكرة مقدمة من طرف الطالبة برغوية فاطمة الزهراء، معهد تسيير التقنيات الحضرية، جامعة المسيلة، 2015.
3. تبيان مظاهر الهوية العمرانية في المشروع العمراني لمدينة الهامل، مذكرة مقدمة من طرف الطالبة دحية أم الخير، معهد تسيير التقنيات الحضرية، جامعة المسيلة، 2015.

ORGANISATION DE SEMINAIRES :

- Membre du comité d'organisation du 3^{ème} Séminaire International sur la Gestion des Villes SIGV3, (08-09 décembre 2010), université de M'sila.
- Membre du comité d'organisation du Séminaire international sur l'urbanisme et le tourisme durable (07 et 08 décembre 2011), université de M'sila.
- Membre du comité d'organisation de la 4^{ème} Rencontre Internationale sur le Patrimoine Architecturale Méditerrané RIPAM 4 , (10, 11,12 avril 2012), université de M'sila.

- Membre de comité scientifique du 4^{ème} Séminaire International sur la Gestion des Villes SIGV4, (18-19 Novembre 2020), université de M'sila.

ACTIVITES SCIENTIFIQUES

SOUTENANCES DE DOCTORATS ET DE L'HABILITATION UNIVERSITAIRE

- Soutenance de dossier de candidature pour l'**habilitation universitaire** présenté par Dr. **Medjadj Tarek**, spécialité : Aménagement urbain, Université Oum El Bouaghi, Année 2019.
- Soutenance d'une thèse de doctorat ES-sciences, présenté par Mr. Hamdi Djamel Abdennacir, Institut de Gestion des Techniques Urbaines, Université d'Oum El Bouaghi, 2019

TRAVEAUX D'EXPERTISE

- Expertise de **polycopié de cours**, matière: **Analyse de l'espace**, présenté par Dr. **Hadji Abdelkader** pour habilitation universitaire, destiné pour la 2^{ème} année Master "ville et trafic urbain, S3" et 1^{er} année Master "gestion de la ville, S1", Institut de gestion des techniques urbaines, Université de M'sila, Année 2018.
- Expertise de **polycopié de cours**, matière: **Ecologie urbaine** (en langue arabe), présenté par Dr. **Oudina Fateh** pour habilitation universitaire, destiné pour la 2^{ème} année Licence "gestion de la ville", Institut de gestion des techniques urbaines, Université de M'sila, Année 2019.

CONCOURS DE DOCTORAT

- Participer à la préparation et à la correction des examens de doctorat de troisième cycle, Institut de Gestion des Techniques Urbaines, Université d'Oum El Bouaghi, 2018.
- Participer à la préparation et à la correction des examens de doctorat de troisième cycle, Institut de Gestion des Techniques Urbaines, Université de M'sila, 2019.

PROJETS DE RECHERCHES CNEPRU

Année 2008 : Membre dans le projet de recherche N° G05620080008

Année 2013 : Membre dans le projet de recherche N° G05620120018

PROJETS DE RECHERCHES PRFU

Année 2018 : Chef de projet, Code : N00N01UN280120180002

PUBLICATIONS NATIONALES :

-العوامل المتحكمة في تحديد سعر العقار السكني، حالة مدينة المسيلة"، مجلة علوم وتكنولوجيا- جامعة قسنطينة، العدد29، جوان 2009.

PUBLICATIONS INTERNATIONALES :

-Réalité urbaine et planification-cas du POS Hammam Dalaa-M'sila-Algérie, Revue : Les annales, Faculté de Géographie, Université de Bucarest, 2013, Roumanie.

-علاقة القيم بالبعد الايكولوجي للمجال العمراني – دراسة حالة القصر العتيق الصحراوي بالجزائر،

- أثر نمط التنشئة الاجتماعية على السلوك الانحرافي لدى الأطفال في المناطق العشوائية - دراسة حالة بعض العشوائيات بمدينة المسيلة- الجزائر، مجلة كلية الآداب والعلوم الإنسانية، جامعة قناة السويس، العدد الثاني عشر، ماي 2016.

-Urbanization Tools between Planning and Reality: the Case of M'sila's Land Occupancy Plan, Revue : Cinq Continents, Volume 8, N° 18, Hiver 2018, ISSN : 2247 -2290, p. 133-148.

-MUTATIONS DE L'ESPACE PUBLIC DANS LES ANCIENS TISSUS – CAS DU PALIS (KSAR)

CURRICULUM VITAE

Nom et prénom : HADJI Abdelkader

Date et lieu de naissance : 1966 jugement du 11/04/1974 à chellal- M'sila

Mail : kada28300@gmail.com

Tél : 0664217311

Etablissement ou institution de rattachement : Institut de gestion des techniques urbaine (GTU).

Diplômes obtenus (graduation, post graduation, etc...) avec date et lieu d'obtention et spécialité :

Baccalauréat : Mathématique N°4/632 du 30/06/1986, Msila.

Diplôme Graduation : Architecte d'état. Obtenu le 03/07/1991, Université de Biskra.

Diplôme de Magistère : Magistère en gestion des techniques urbaines. Option: gestion de la ville, obtenu le 10/11/2008. Université de M'sila.

Diplôme de Doctorat: Doctorat en aménagement urbain, obtenu le 27/04/2017. Université de Constantine.

Compétences professionnelles pédagogiques (matières enseignées etc.)

Atelier 2^{ème} année Master ville et trafic urbain

Module : Analyse de l'espace, 2^{ème} année Master ville et trafic urbain

Module : Politique de la ville, 1^{ère} année master gestion de la ville.

CURRICULUM VITAE

Nom et prénom : FAID Bachir

Date et lieu de naissance : 07/04/1981 a Hammam Dalaa

Mail et téléphone : Faid_28@yahoo.fr

Tél : 07.74.39.25.08

Établissement ou institution de rattachement : Institut de Gestion des Techniques Urbaines Université Mohamed Boudiaf de M'sila

Diplômes obtenus (graduation, post graduation, etc...) avec date et lieu d'obtention et spécialité :

Baccalauréat: Baccalauréat Option Travaux Publics année 2000 à Technicum Djaber Ben Hayen à M'sila

Diplôme Graduation : Ingénieur d'état à Gestion des Techniques Urbaines Université Mohamed Boudiaf de M'sila année 2005

Diplôme de Magistère : Magistère à Gestion des Techniques Urbaines

Option : Gestion de la ville année 2009

Diplôme de Doctorat : 2025

Compétences professionnelles pédagogiques (matières enseignées etc.)

Matières Enseignées :

- Urbanisme et Trafic Urbain –

- Transport Urbain –
- Trafic Urbain –
- Atelier –
- Sécurité Routière –
- Espaces Verts

Séminaire International : 05

Séminaire National :03

CURRICULUM VITAE

Nom et prénom : TEBBAL Nadia

Date et lieu de naissance : 21/10/1973 a Mansourah, Wilaya de Bordj Bou Arreridj

Mail: tebbalnadia@yahoo.fr

Tél : 0561123770

Établissement: Institut de gestion des techniques urbaines, département de Génie Urbain, université de M'sila,

Diplômes obtenus (graduation, post graduation, etc...) avec date et lieu d'obtention et spécialité

Baccalauréat : série Sciences exactes, Candidat Libre ; Diplôme obtenu le 04/07 /1996

DEUA en Génie Civil, option Béton Armé ; Diplôme obtenu à l'Université de M'sila ; Mémoire soutenu le 07 / 07 / 1999 .

Ingénieur en Génie Civil, option Construction Civil et industrielle ; Diplôme obtenu à l'Université de M'sila ; Mémoire soutenu le 16 / 06 / 2002 .

Magister en Génie Civil, option Mécanique des sols et structures ; Diplôme obtenu à l'Université Mohamed Khider – Biskra ; Mémoire soutenu le 04 / 01 / 2005.

Doctorat en sciences, filière Génie Civil, Option Matériaux ; Diplôme obtenu à l'Université Mohamed Boudiaf - M'sila ; Thèse soutenue le 26 Avril 2017.

Compétences professionnelles pédagogiques (matières enseignées etc.)

Les matières enseignées :

TEC07(RDM). Résistance des matériaux (cours +TD) , Equipement de bâtiment (cours +TD) , Mécanique des sols (TD), Législation des travaux (Cours), Technologie technique sols et fondation (Cours+ TD), Matériaux de construction (Cours +TD) ,Technologie de Matériaux de construction (Cours +TD), les risques naturels et leur gestion ,Topographie I et II (Cours + TD) ,VRD (Cours + TD), Mécanique des sols (Cours + TD) ,Génie Civil et Bâtiment (Cours + TD).

Enseignement universitaire

2005-2007 Maitre-assistant B Université Ziane Achour- Djelfa

2007-2010 Maitre-assistant B Université Mohamed Boudiaf - M'sila

2010 - 2011 Maitre - assistant A Université Mohamed Boudiaf - M'sila

2016 - 2017 Maitre de conférences B Université Mohamed Boudiaf - M'sila

Encadrement

28 Projets de Fin d'Études d'ingénieurs et Maser en Génie Civil.

01 Projet de Fin d'Étude Maser en GTU.

Participation aux projets de recherche

Membre dans 04 projets CNEPRU

Nombre de Publication : 09

Nombre de communications internationales : 38

Nombre de communications nationales : 02

CURRICULUM VITAE

Nom et prénom : THAIBAOUI Saad

Date et lieu de naissance : le 08/04/1970

Mail et téléphone : saadlacoupole@gmail.com Tél : 0555868656

Établissement ou institution de rattachement : Institut de gestion des techniques urbaines GTU, université de M'sila.

Diplômes obtenus (graduation, post graduation, etc...) avec date et lieu d'obtention et spécialité :

Etablissement : Université Mohamed Boudiaf – M'sila
Intitulé de la licence : Management des Projets de Construction
Année universitaire :2025/2026

Baccalauréat : Bac maths 1987

Diplôme Graduation : Architecte école polytechnique d'architecture et d'urbanisme EPAU, Alger 1992

Diplôme de Magistère : Gestion et techniques urbaines M'sila 2008

Option : Gestion de la Ville

Compétences professionnelles pédagogiques (matières enseignées etc.)

- -Ateliers 1ere Année, 2eme Année, 3eme Année LMD.
- -Initiation à l'urbanisme 1ere Année
- -Projet urbain 2eme Année
- -Analyse spatiale Master I

Curriculum Vitae succinct

ETAT CIVIL

NOM : KHALFALLAH

PRENOM : Boudjemaa

Adresse personnelle : UNIVERSITE DE MSILA, P.O.POX 166, MSILA 28000 ALGERIE

Adresse email : boudjemaa.khalfallah@univ-msila.dz

FORMATION

GRADE : Professeur

ARCHITECTE D'ETAT : SETIF JANVIER 1987

MAGISTER : ECOLE NATIONALE D'ARCHITECTURE ET D'URBANISME JANVIER 1993

DOCTORAT D'ETAT : SETIF JANVIER 2001

ANIMATIONS SCIENTIFIQUES

-MEMBRE DU COMITE SCIENTIFIQUE DU SEMINAIRE INTERNATIONAL -SIGV1- NOV 1999 A MSILA

-VICE-PRESIDENT DU SEMINAIRE INTERNATIONAL -SIGV2- NOV 2005 A MSILA

ACTIVITES PEDAGOGIQUES

ANNEES D'ENSEIGNEMENTS EN POST-GRADUATION

- 1- Enseignant en post-graduation Gestion de la ville 1996-1997
- 2- Enseignant en post-graduation architecture Constantine 2001-2002/2002-2003
- 3- Enseignant en post-graduation GTU Om Bouaghi 2004-2005/2005-2006
- 4- Enseignant en post-graduation architecture Biskra 2005-2010
- 5- Enseignant en post-graduation architecture Batna 2007-2008/2008-2009

FONCTIONS ADMINISTRATIVES ET SCIENTIFIQUES

FONCTIONS ADMINISTRATIVES-

- Chef de départements GTU (MARS 1988-janvier1991)
- Directeur d'institut de GTU (janvier 1991-juin 1995)
- Chef de départements GTU (MARS 2001-octobre 2003)
- Doyen par intérim de la faculté des sciences et sciences de l'ingénieur (octobre 2003-octobre 2004janvier1991)
- Directeur de laboratoire (Mai 2003à ce jours)
- Directeur d'institut de GTU depuis juillet 2010-2016
- Vice-Recteur chargé du développement de l'orientation et de la prospective. Université Mohamed Boudiaf de M'sila 216-2018

معلومات أخرى

مدير مخبر التقنيات العمرانية والمحيط- جامعة المسيلة- الجزائر
مدير مجلة "العمران والتقنيات الحضرية" وهي مجلة علمية محكمة تصدر عن مخبر البيئة والعمران بالجزائر.
المشرف العام على مجمع العمران والتقنيات الحضرية ومجمع عمران نت، www.omranet.com
عضو اللجنة العليا لمجموعة لوناورد لدراسات العمارة العربية المعاصرة بلندن -المملكة المتحدة.
عضو هيئة التحكيم بمجلة لوناورد للفن والعمارة بلندن- المملكة المتحدة.
عضو لجنة التحكيم للمؤتمر الدولي الثالث للهندسة واعادة إعمار غزة 2010.
عضو اللجنة العلمية بمؤتمر الدولي الأول حول تسيير المدن المنعقد بجامعة مسيلة 1999

عضو اللجنة العلمية بمؤتمر الدولي الأول حول تسيير المدن المنعقد بجامعة مسيلة 2006.

عضو اللجنة العلمية بمؤتمر الدولي الثالث حول تسيير المدن المنعقد بجامعة مسيلة 2010.

عضو اللجنة العلمية للملتقى الدولي حول العقار المنعقد بجامعة باتنة 2010

CURRICULUM VITAE

Nom : SLIMANI

Prénom : NABIL

Date et lieu de naissance : 21/09/1979 à Tadjenanet W Mila

Adresse professionnel : Institue GTU, Université Mohammed Boudiaf M'sila 28000

Adresse personnelle : SLIMANI Nabil Chez Baha Librairie Elislah Rue Elamir Abd Elkader à côté de la mairie 43220 Tadjenanet Wilaya de Mila

Email : nabil_slimani@yahoo.fr

Tél : 0551 20 39 15

DIPLOMES UNIVERSITAIRES :

Etude

- ✓ 1994–1997 Poursuite d’une étude secondaire option science de la nature et de vie (baccalauréat)
- ✓ 1997-2002 Ingénieur D’état en Aménagement du Territoire, à l’Université Constantine.
- ✓ 2006-2009 Magister en Aménagement du Territoire, à l’Université de Constantine.

ACTIVITES SCIENTIFIQUES :

- ✓ Chercheur au laboratoire de science du Territoire Ressources Naturelles et Environnement (LASTERNE) université de Constantine 2012-2020
- ✓ . - Chercheur au laboratoire de Ville Intelligente Géomatique et Gouvernance (VIGG) université de Msila 2022-2025
- ✓ Participation à plusieurs séminaires nationaux et internationaux (SIG, Urbanisme et villes.).

ACTIVITES PROFESSIONNELLES :

- ✓ -Consultant d'un bureau d'étude urbaines (S.A.U) et participation dans l'élaboration du Donnes SIG dans les Projet d'étude .2009
- ✓ -Ingénieur d'état dans le service d'urbanisme Commune de Tadjenanet 2005-2007
- ✓ -Enseignant vacataire à l'université de Tébessa, département d'architecture et génie civile, module "Démographie +analyse spatiale " (Année scolaire 2008/2009).
- ✓ -Maître-assistant à l'institut de gestion de techniques urbaines, Université de M'sila (depuis décembre 2009), chargé des modules : Economie urbaine, Aménagement du territoire, SIG, histoire des villes, méthodologie d'analyse du risque, outils d'analyse du risque et aide à la décision, outils d'analyse du risque et cartographie, géomatique appliquée, Villes et NTIC, Télédétection ...

Compétences professionnelles

- ✓ Conception des, SIG, télédétection. (Maîtrise des logiciels du : SIG, et Télédétection (MAPINFO, QGIS, Arc Gis, ENVI)
- ✓ L'analyse démographique et technique de recensement et de sondage.
- ✓ Elaboration et suivi des plans et des projets d'aménagements et de l'environnement.

CURRICULUM VITAE

DONNEES PERSONNELLES :

Nom et prénom : lemkhalti Ahmed

profession : Professeur Maître de conférences Classe B, Institut de gestion des techniques urbaines, université Mohamed Boudiaf, M sila, Algérie

Téléphone : +213661569119

Courriel : ahmed.lemkhalti@univ-msila.dz.

Qualifications scientifiques:

- Baccalauréat certifié en mathématiques, lycée secondaire de Ziri Ben-Menad à Bou saada en 1986.
- Certificat d'Ingénieur d'État en architecture - Université de Saad D'Ahleppe, Blida, 1991.
- Magister en gestion des techniques urbaines, spécialité la gestion urbaine, a l'Institut de gestion des techniques urbaines, = Université Mohamed Boudiaf - M'SILA en 2009.
- Doctorat spécialisé en architecture à l'université Mohammed Khaidar, Biskra, 21/6/2023-
- Graduation scientifique et fonctionnelle :

- Travail en tant qu'architecte dans l'Agence foncière immobilier et la réglementation urbaine de la wilaya de M sila du 03/11/1991 au 02/02/1992.
- Directeur technique de la Direction technique de la Commune de Bou saada du 03/02/1992 au 01/01/2008.
- Agir en qualité d'architecte principale de l'administration régionale et comme directeur technique de la commune de Bou saada du 01/01/2008 au 30/12/2009.
- Travail en tant que professeur intérimaire à l'Institut de gestion des technologies urbaines de 2006 à 2009
- Nomination au poste de maitre-assistant (B), Institut pour la gestion des techniques urbaines, Université de Mohamed Boudiaf - M'SILA , Algérie, 31/12/2009.
- maitre-assistant (A), à l'Institut de gestion des technologies urbaines de l'Université de M sila, Algérie, 01/10/2013.
- maître de conférences classe (B) à l'Institut de gestion des technologies urbaines de l'Université de M SILA -Algérie du 13/12/2023 à nos jours.

CURRICULUM-VITEA

ENSEIGNANTS EXTERNES

Annexes

Références de l'habilitation des masters

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Arrêté n° 188 du 1 JUL. 2009
portant habilitation de masters ouverts au titre de l'année universitaire 2009-2010
à l'université de Constantine

Le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique,

- Vu l'ordonnance n°69-54 du 17 juin 1969, modifiée, portant création de l'université de Constantine,
- Vu la loi n°99-05 du 18 Dhou El Hidja 1419 correspondant au 4 avril 1999, modifiée et complétée, portant loi d'orientation sur l'enseignement supérieur,
- Vu le décret présidentiel n° 09-129 du 2 Joumada El Oula 1430 correspondant au 27 avril 2009 portant reconduction dans leurs fonctions de membres du Gouvernement,
- Vu le décret exécutif n°94-260 du 19 Rabie El Aouel 1415 correspondant au 27 Août 1994, fixant les attributions du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique,
- Vu le décret exécutif n°08-265 du 17 Chaâbane 1429 correspondant au 19 août 2008 portant régime des études en vue de l'obtention du diplôme de licence, du diplôme de master et du diplôme de doctorat,
- Vu l'arrêté n°129 du 4 juin 2005 portant création, composition, attributions et fonctionnement de la commission nationale d'habilitation,
- Vu le Procès Verbal de la réunion de la Commission Nationale d'Habilitation du 31 mars - 1^{er} mai 2009.

ARRETE

Article 1^{er} : Sont habilités, au titre de l'année universitaire 2009-2010, les masters dispensés à l'université de Constantine conformément à l'annexe du présent arrêté.

Article 2 : Le Directeur de la Formation Supérieure Graduée et le Recteur de l'Université de Constantine sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au bulletin officiel de l'enseignement supérieur.

Annexe : Habilitation de masters
Université de Constantine
Année universitaire 2009-2010

Domaine	Filière	Spécialité
Sciences et Technologies	Génie électrique	Signaux et système : contrôle des systèmes
		Electrotechnique
		Gestion et transformation de l'énergie électrique
		Génie logistique
	Génie Climatique	Génie climatique et énergétique
	Génie civil	Structure des matériaux
	Génie Mécanique	Aéronautique
		Génie thermique et énergétique
	Architecture	Conduite opérationnelle des projets
		Urbanisme opérationnel
Sciences de la Matière	Physique	Energétique
Mathématiques Informatique	Mathématiques	Equations aux dérivées partielles
		Statistique des processus aléatoires
		Topologie algébrique et systèmes dynamique
Sciences de la Nature et de la Vie	Biologie Animale	Gestion de la qualité
		Génétique moléculaire
	Biologie	Toxicologie et santé
	Microbiologie	Ecologie microbienne
	Nutrition	Gestion de la qualité des aliments
		Nutrition humaine
Sciences Economiques, de Gestion et Commerciales	Sciences commerciales	Comptabilité et finance
		Marketing
		Marketing International
	Sciences de gestion	Santé et protection sociale
Droit et Sciences politiques	Droit	Droit bancaire et commerce International
		Droit de la concurrence et de la consommation
Sciences Humaines et Sociales	Sciences sociales	Psychologie clinique et psychopathologie
Langue et Littérature Arabe	Langue arabe	Linguistique et ses applications
	Littérature arabe	Littérature arabe moderne et contemporaine
		Littérature étrangère et littérature comparée



REPUBLICUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Arrêté n° 573 du 14.06.2011

portant habilitation de masters ouverts au titre de l'année universitaire 2011-2012
à l'université de Constantine

Le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique,

- Vu l'ordonnance n°69-54 du 17 juin 1969, modifiée, portant création de l'université de Constantine,
- Vu la loi n°99-05 du 18 Dhou El Hidja 1419 correspondant au 4 avril 1999, modifiée et complétée, portant loi d'orientation sur l'enseignement supérieur,
- Vu le décret présidentiel n° 10-149 du 14 Jounada Ethania 1431 correspondant au 28 mai 2010 portant nomination des membres du Gouvernement,
- Vu le décret exécutif n°94-260 du 19 Rabie El Aouel 1415 correspondant au 27 Août 1994 fixant les attributions du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique,
- Vu le décret exécutif n°08-265 du 17 Chaâbane 1429 correspondant au 19 août 2008 portant régime des études en vue de l'obtention du diplôme de licence, du diplôme de master et du diplôme de doctorat,
- Vu l'arrêté n°129 du 4 juin 2005 portant création, composition, attributions et fonctionnement de la commission nationale d'habilitation,
- Vu le Procès Verbal de la réunion de la Commission Nationale d'Habilitation du 23 Juin 2011.

ARRETE

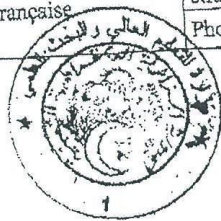
Article 1^{er} : Sont habilités, au titre de l'année universitaire 2011-2012, les masters dispensés à l'université de Constantine conformément à l'annexe du présent arrêté.

Art. 2 : Le Directeur de la Formation Supérieure Graduée et le Recteur de l'Université de Constantine sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au bulletin officiel de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique.



Annexe : Habilitation de masters
Année universitaire 2021-2022

Domaine	Filière	Spécialité	Type
Sciences et Technologies	Architecture et Urbanisme	Management de projets	P
	Génie Electrique	Systèmes de communication	A
	Génie Civil	Voies et ouvrages d'art	A
		Géotechnique	A
	Génie des Procédés	Génie pharmaceutique	A
		Génie pharmaceutique	P
		Génie chimique	A
		Génie de l'environnement	A
	Génie Mécanique	Maitrise des risques industriels	P
Sciences de la Matière	Chimie	Analyse physico-chimique et contrôle de la qualité du médicament	A
	Physique	Physique des matériaux des transitions des phases	A
Mathématiques Informatique	Informatique	Systèmes distribués	A
		Génie logiciel	A
	Mathématiques	Mathématiques appliquées à l'économie et à la finance	A
Sciences de la terre et de l'Univers	Aménagement du Territoire	Risques naturels	A
		Cartographie-topographie et systèmes d'information géographique	P
		Eau et aménagement durable	A
Sciences Economiques, de Gestion et Commerciales	Sciences Economiques	Finance internationale	A
Droit et Sciences Politiques	Sciences Politiques	Gouvernance locale	A
Lettres et Langues Etrangères	Langue Française	Didactique de la langue française langue étrangère : Français sur objectif spécifique	A
		Phonétique et phonologie	A



REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR

ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Arrêté n° 1071 du 13 OCT. 2015

portant habilitation de Masters des filières à recrutement national

ouverts au titre de l'année universitaire 2015 - 2016

à l'université de Constantine 3

Le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique,

- Vu la loi n°99-05 du 18 Dhou El Hidja 1419 correspondant au 4 avril 1999, modifiée et complétée, portant loi d'orientation sur l'enseignement supérieur;
- Vu le décret présidentiel n°15-125 du 25 Rajab 1436 correspondant au 14 mai 2015, modifié, portant nomination des membres du Gouvernement;
- Vu le décret exécutif n°08-265 du 17 Chaâbane 1429 correspondant au 19 août 2008 portant régime des études en vue de l'obtention du diplôme de licence, du diplôme de master et du diplôme de doctorat;
- Vu le décret exécutif n° 11 – 402 du 3 Moharram 1433 correspondant au 28 novembre 2011 portant création de l'université de Constantine 3;
- Vu le décret exécutif n°13-77 du 18 Rabie El Aouel 1434 correspondant au 30 janvier 2013, fixant les attributions du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique;
- Vu l'arrêté n°167 du 13 avril 2015 portant création, composition, attributions et fonctionnement de la commission nationale d'habilitation;
- Vu le Procès-Verbal de la réunion de la Commission Nationale d'Habilitation du 26 juillet 2015.

ARRETE

Article 1^{er} : Sont habilités, au titre de l'année universitaire 2015 - 2016, les Masters des filières à recrutement national, dispensés à l'université de Constantine 3 conformément à l'annexe du présent arrêté.

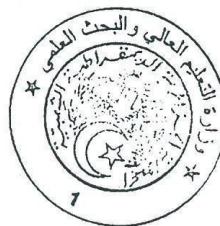
Art.2 : Le Directeur Général des Enseignements et de la Formation Supérieurs et le Recteur de l'Université de Constantine 3 sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au bulletin officiel de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique.

Fait à Alger le
Le Ministre de l'enseignement supérieur
et de la recherche scientifique



Annexe:
Habilitation de Masters des filières à recrutement national
Université de Constantine 3
Année universitaire 2015 – 2016

Domaine	Filière	Spécialité	Type
Sciences et Technologies	Architecture	Architecture durable et énergie verte	A
		Conception architecturale et environnement urbain	A
		Design urbain	A
		Maîtrise d'ouvrage architecturale et urbaine	A
		Management de projets	P
		Réhabilitation durable du patrimoine architectural et urbain	A
	Urbanisme	Urbanisme	A
		Urbanisme opérationnel	P
		Urbanisme pour l'architecture	A
		Urbanisme pour l'architecture	P



REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Arrêté n° 1100 du 11 août 2016
Fixant la nomenclature des filières du domaine
« Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville »
En vue de l'obtention des diplômes de licence et de master

Le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique,

- Vu la loi n°99-05 du 18 Dhou-El-Hidja 1419 correspondant au 04 avril 1999, modifiée et complétée, portant loi d'orientation sur l'enseignement supérieur ;
- Vu le décret présidentiel n°15-125 du 25 Rajab 1436 correspondant au 14 mai 2015, modifié, portant nomination des membres du Gouvernement ;
- Vu le décret exécutif n°01-208 du 2 Jomada El Oula 1422 correspondant au 23 juillet 2001 fixant les attributions, la composition et le fonctionnement des organes régionaux et de la conférence nationale des universités ;
- Vu le décret exécutif n°03-279 du 24 Jomada Ethania 1424 correspondant au 23 Août 2003, modifié et complété, fixant les missions et les règles particulières d'organisation et de fonctionnement de l'université ;
- Vu le décret exécutif n°05-299 du 11 Rajab 1426 correspondant au 16 Août 2005, fixant les missions et les règles particulières d'organisation et de fonctionnement du centre universitaire ;
- Vu le décret exécutif n°08-265 du 17 Chaâbane 1429 correspondant au 19 août 2008 portant régime des études en vue de l'obtention du diplôme de licence, du diplôme de master et du diplôme de doctorat ;
- Vu le décret exécutif n°13-77 du 18 Rabie El Aouel 1434 correspondant au 30 janvier 2013, fixant les attributions du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique ;
- Vu le décret exécutif n°16-176 du 9 Ramadhan 1437 correspondant au 14 juin 2016 fixant le statut type de l'école supérieure ;
- Vu l'arrêté n°129 du 04 juin 2005 portant création, composition, attributions et fonctionnement de la Commission Nationale d'Habilitation ;
- Vu l'arrêté n°75 du 26 mars 2012 portant création, missions, composition, organisation et fonctionnement du Comité Pédagogique National de Domaine ;
- Vu le procès verbal de la réunion des chefs de département d'architecture, d'urbanisme, de gestion des techniques urbaines et de géographie et d'aménagement du territoire, tenue à l'école polytechnique d'architecture et d'urbanisme, le 13 mars 2016.
- Vu le procès verbal de la réunion de la Commission Nationale d'Habilitation, tenue au siège du Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique, le 25 juillet 2016.

Arrête

Article 1er : Le présent arrêté a pour objet, de fixer la nomenclature des filières du domaine « Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville » en vue de l'obtention des diplômes de licence et de master.

Art. 2: La nomenclature des filières du domaine « Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville » est fixée conformément à l'annexe du présent arrêté.

Art.3: Le Directeur Général des Enseignements et de la Formation Supérieurs, les présidents de Conférence Régionale des Universités et les Chefs d'établissement d'enseignement et de formation supérieurs, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au bulletin officiel de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique.

Fait à Alger le :.....

Le Ministre de l'enseignement supérieur
et de la recherche scientifique

Annexe :
Nomenclature des filières du domaine
« Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville »
En vue de l'obtention des diplômes de licence et de master

- Architecture
- Urbanisme
- Management de projets de construction
- Gestion des techniques urbaines
- Géomètre - Topographe

Dom	Filière	Spécialités
Arts	Arts du spectacle	arts dramatiques
Arts	Arts du spectacle	Etudes cinématographiques
Arts	Arts du spectacle	Etudes musicales
Arts	Arts visuels	Arts plastiques
Arts	Arts visuels	Design
AUMV	Architecture	Architecture
AUMV	Géomètre Topographe	Géomètre Topographe
AUMV	Management de projets de construction	Conduite opérationnelle de projets
AUMV	Urbanisme	Urbanisme
DSP	Droit	Droit Privé
DSP	Droit	Droit public
DSP	Sciences politique	Etudes régionales
DSP	Sciences politique	Organisation politique et administrative
DSP	Sciences politique	Etudes Politiques comparées
DSP	Sciences politique	Relations internationales
LCA	Langue et civilisation	Anthropologie
LCA	Langue et civilisation	Anthropologie du patrimoine amazigh
LCA	Langue et littérature	Littérature amazigh
LCA	Linguistique et didactique	Linguistique amazigh
LLA	Etudes critiques	Critique et études littéraires
LLA	Etudes critiques	Critique et méthodes
LLA	Etudes linguistiques	Linguistique appliquée
LLA	Etudes linguistiques	Linguistique générale
LLA	Etudes littéraires	littérature algérienne
LLA	Etudes littéraires	Littérature arabe
LLA	Etudes littéraires	littérature comparée et mondiale
LLE	Langue allemande	Langue allemande
LLE	Langue anglaise	Langue anglaise
LLE	Langue espagnole	Langue espagnole
LLE	Langue française	Langue française
LLE	Langue italienne	Langue italienne
LLE	Langue Russe	Littérature Russe
LLE	Langue turque	Langue turque
LLE	Traduction	Traduction/Interprétation Arabe/Français/Anglais
MI	Informatique	Génie des Télécommunications et réseaux
MI	Informatique	Génie logiciel
MI	Informatique	Informatique
MI	Informatique	Ingénierie des systèmes d'information et Logiciels
MI	Informatique	Sciences de l'informatique

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Arrêté n° 835 du 24/07/2017

Habillant les établissements de l'enseignement supérieur à la formation en
vue de l'obtention du diplôme de Licence et Master au titre de l'année
Universitaire

Le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique ;

- Vu la loi n°99-05 du 18 Dhou El Hidja 1419 correspondant au 4 avril 1999, modifiée et complétée, portant loi d'orientation sur l'enseignement supérieur
- Vu le décret présidentiel n°17-180 du 27 Chaâbane 1438 correspondant au 24 mai 2017, complété, portant nomination des membres du Gouvernement;
- Vu le décret exécutif n°01-208 du 2 Joumada El Oula 1422 correspondant au 23 juillet 2001 fixant les attributions, la composition et le fonctionnement des organes régionaux et de la conférence nationale des universités
- Vu le décret exécutif n°03-279 du 24 Joumada Ethani 1424 correspondant au 23 Août 2003, modifié et complété, fixant les missions et règles particulières d'organisation et de fonctionnement de l'Université ;
- Vu le décret exécutif n°05-299 du 11 Radjab 1426 correspondant au 16 Août 2005, fixant les missions et les règles particulières d'organisation et de fonctionnement du centre universitaire;
- Vu le décret exécutif n°08-265 du 17 Chaâbane 1429 correspondant au 19 août 2008 portant régime des études en vue de l'obtention du diplôme de licence, du diplôme de master et du diplôme de doctorat;
- Vu le décret exécutif n°13-77 du 18 Rabie El Aouel 1434 correspondant au 30 janvier 2013, fixant les attributions du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique;
- Vu le décret exécutif n°16-176 du 9 Ramadhan 1427 correspondant au 14 Juin 2016, fixant le statut type de l'école supérieure ;
- Vu l'Arrêté n° 1564 du 05 Octobre 2016 portant création, attributions, composition et fonctionnement du Comité Pédagogique National des Ecoles Supérieures pour chaque domaine.
- Vu l'arrêté n°712 du 03 novembre 2011 fixant les modalités d'évaluation, de progression et d'orientation dans les cycles d'études en vue de l'obtention des diplômes de licence et de master;
- Vu l'arrêté n°167 du 13 avril 2015 portant création, composition, attributions et fonctionnement de la commission nationale d'habilitation;
- Vu les procès-verbaux des réunions des conférences régionales des Universités de l'est, du centre et de l'Ouest
- Vu le procès-verbal de la réunion de la commission d'habilitation nationale tenue le 17 juillet 2017

ARRETE

Article 1^{er} : Le présent arrêté a pour objet l'habilitation des établissements de l'enseignement supérieur, à assurer des formations en vue de l'obtention du diplôme de Licence et/ou de master au titre de l'année universitaire 2017-2018 conformément à l'annexe du présent arrêté

Art. 2: Les dispositions du présent arrêté sont applicables à compter de l'année Universitaire 2017-2018 pour les étudiants inscrits en première année du Master.

Art. 3 : Les étudiants inscrits pour l'obtention du diplôme de Master à la date d'effet du présent arrêté sont soumis chacun dans sa spécialité aux dispositions des arrêtés d'habilitation correspondant aux formations mises en conformité ou harmonisées. Ces arrêtés qui resteront en vigueur jusqu'à l'année 2018-2019 figurent dans les annexes du présent arrêté.

Art. 4 : Les arrêtés cités à l'article 3 ci-dessus sont abrogés à compter de l'année Universitaire 2019-2020

Art. 5 : Le Directeur Général des Enseignements et de la Formation Supérieurs et les chefs d'établissements d'enseignement et de formation supérieurs sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au bulletin officiel de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique.

*Le Ministre de L'Enseignement Supérieur
Et de la Recherche Scientifique*

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Arrêté n° 448 du 23 AVR. 2019

Modifiant l'Arrêté n°1100 du 09 août 2016
Fixant La Nomenclature des Filières du Domaine
"Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville"
En Vue de l'Obtention des Diplômes de Licence et de Master

Le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique,

- Vu la loi n°99-05 du 18 Dhou El Hidja 1419 correspondant au 4 avril 1999, modifiée et complétée, portant loi d'orientation sur l'enseignement supérieur ;
- Vu le décret présidentiel n°19-111 du 24 Rajab 1440 correspondant au 31 Mars 2019, portant nomination des membres du Gouvernement ;
- Vu le décret exécutif n°01-208 du 2 Joumada El Oula 1422 correspondant au 23 juillet 2001 fixant les attributions, la composition et le fonctionnement des organes régionaux et de la conférence nationale des universités ;
- Vu le décret exécutif n°03-279 du 24 Joumada El thania 1424 correspondant au 23 août 2003, modifié et complété, fixant les missions et les règles particulières d'organisation et de fonctionnement de l'Université ;
- Vu le décret exécutif n°05-299 du 11 Rajab 1426 correspondant au 16 août 2005, modifié et complété, fixant les missions et les règles particulières d'organisation et de fonctionnement du centre universitaire ;
- Vu le décret exécutif n°08-265 du 17 Chaâbane 1429 correspondant au 19 août 2008 portant régime des études en vue de l'obtention du diplôme de licence, du diplôme de master et du diplôme de doctorat ;
- Vu le décret exécutif n°13-77 du 18 Rabie El Aouel 1434 correspondant au 30 janvier 2013, fixant les attributions du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique ;
- Vu le décret exécutif n°16-176 du 9 Ramadan 1437 correspondant au 14 juin 2016 fixant le statut type de l'école supérieure ;
- Vu l'arrêté n°1100 du 09 août 2016, fixant la nomenclature des filières du domaine " Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville", en vue de l'obtention des diplômes de licence et de master ;
- Vu la circulaire n°01 du 11 Ramadhan 1438 H correspondant au 06 juin 2017 relative à la préinscription et à l'orientation des titulaires du baccalauréat au titre de l'année universitaire 2017-2018 ;

ARRETE

Article 1er: Le présent arrêté a pour objet de modifier l'arrêté n°1100 du 09 août 2016, fixant la nomenclature des filières du domaine « Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville » en vue de l'obtention des diplômes de licence et de master.

Art.2: La nomenclature des filières du domaine " Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville " est modifiée comme suit :

- Architecture
- Urbanisme
- Gestion des techniques urbaines
- **Métiers de la ville**

Art. 3 : Le Directeur Général des Enseignements et de la Formation Supérieurs, les Présidents de Conférence Régionale des Universités et les Chefs d'établissements d'enseignement et de formation supérieurs sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au bulletin officiel de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique.

Fait à Alger le :
Le Ministre de l'enseignement supérieur
et de la recherche scientifique



REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

Arrêté n° 752 du 26 AOUT 2018
portant habilitation des établissements de l'enseignement et de la formation
supérieurs en vue de l'obtention du diplôme de Licence et/ou de Master au
titre de l'année Universitaire 2018-2019

Le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique;

- Vu la loi n°99-05 du 18 Dhou El Hidja 1419 correspondant au 4 avril 1999, modifiée et complétée, portant loi d'orientation sur l'enseignement supérieur ;
- Vu le décret présidentiel n°17-243 du 23 Dhou El Kaada 1438 correspondant au 15 Aout 2017 modifié portant nomination des membres du Gouvernement ;
- Vu le décret exécutif n°01-208 du 2 Joumada El Oula 1422 correspondant au 23 juillet 2001 fixant les attributions, la composition et le fonctionnement des organes régionaux et de la conférence nationale des universités;
- Vu le décret exécutif n°03-279 du 24 Joumada Ethani 1424 correspondant au 23 Août 2003, modifié et complété, fixant les missions et règles particulières d'organisation et de fonctionnement de l'Université ;
- Vu le décret exécutif n°05-299 du 11 Radjab 1426 correspondant au 16 Août 2005, fixant les missions et les règles particulières d'organisation et de fonctionnement du centre universitaire;
- Vu le décret exécutif n°08-265 du 17 Chaâbane 1429 correspondant au 19 août 2008 portant régime des études en vue de l'obtention du diplôme de licence, du diplôme de master et du diplôme de doctorat;
- Vu le décret exécutif n°13-77 du 18 Rabie El Aouel 1434 correspondant au 30 janvier 2013, fixant les attributions du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique;
- Vu le décret exécutif n°16-176 du 9 Ramadhan 1427 correspondant au 14 Juin 2016, fixant le statut type de l'école supérieure ;
- Vu l'arrêté n°712 du 03 novembre 2011 fixant les modalités d'évaluation, de progression et d'orientation dans les cycles d'études en vue de l'obtention des diplômes de licence et de master;
- Vu l'arrêté n°75 du 26 mars 2012 portant création, composition, organisation et fonctionnement du Comité Pédagogique National de Domaine;
- Vu l'arrêté n°167 du 13 avril 2015 portant création, composition, attributions et fonctionnement de la commission nationale d'habilitation;
- Vu l'Arrêté n° 1564 du 05 Octobre 2016 portant création, attributions, composition et Fonctionnement du Comité Pédagogique National des Ecoles Supérieures pour chaque domaine.
- Vu le procès-verbal de la réunion de la commission nationale d'habilitation tenue le 20 juin 2018;

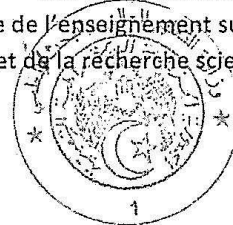


Article 1^{er} : Le présent arrêté a pour objet l'habilitation des établissements de l'enseignement et de la formation supérieurs, à assurer des formations en vue de l'obtention du diplôme de Licence et/ou de master au titre de l'année universitaire 2018-2019 conformément à l'annexe du présent arrêté

Article 2 : Le Directeur Général des Enseignements et de la Formation Supérieurs et les chefs d'établissements d'enseignement et de formation supérieurs sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au bulletin officiel de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique.

Fait à Alger le : 26 AOÛT 2018

Le Ministre de l'enseignement supérieur
et de la recherche scientifique



ملحق للقرار رقم 752 المؤرخ في 7 اوت 2018
 والمتضمن تأهيل جامعة قسنطينة 3 لضمان التكوين لنيل شهادة الليسانس و الماستر بعنوان السنة الجامعية 2018-2019
 du Annexe de l'arrêté n° 3 portant habilitation de l'Université de Constantine 3 à assurer les formations pour l'obtention du diplôme de Licence et/ou de Master au titre de l'année Universitaire 2018-2019

Domaine	Fillière	Spécialité	Type (A/P)	Diplôme L/M	Nature de l'opération	Arrêtés des formations Habilités pour la délivrance	طبيعة العملية	الجهات م / ل م / م	الطبعة م / ل م / م	التخصص	الشعبة	الميدان
Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville	Architecture	Architecture	A	M	Habilitation		تأهيل	م	1	هندسة معمارية	هندسة معمارية	هندسة معمارية
	Urbanisme	Urbanisme	A	M	Habilitation		تأهيل	م	1	التصميم	التصميم	التصميم
	Gestion des Techniques Urbaines	Génie urbain	A	M	Habilitation		تأهيل	م	1	هندسة حضرية	تصميم التقنيات الحضرية	تصميم تقنيات الحضرية
	Métiers de la Ville	Mangement de projets urbains et architecturaux	PA	M	Habilitation		تأهيل	م	1	ادارة المشاريع العمرانية	المدينة	مهندسة معمارية، عمران ومهن الحضرية
		Conduite opérationnelle de projets	PA	L	mise en Conf.		مطابقة	ل		تصميم العمليات لمشاريع البناء		

Signature

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Arrêté n° 189 du 14 février 2023

Modifiant l'annexe de l'arrêté n°110 du 09 août 2016
Fixant la nomenclature des Filières du Domaine
"Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville"
en Vue de l'Obtention des Diplômes de Licence et de Master

Le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique,

- Vu la loi n°99-05 du 18 Dhou El Hidja 1419 correspondant au 4 avril 1999, modifiée et complétée, portant loi d'orientation sur l'enseignement supérieur;
- Vu le décret présidentiel n° 22-305 du 11 Safar 1444 correspondant au 8 septembre 2022, portant nomination des membres du Gouvernement ;
- Vu le décret exécutif n°03-279 du 24 Joumada El thania 1424 correspondant au 23 août 2003, modifié et complété, fixant les missions et les règles particulières d'organisation et de fonctionnement de l'Université;
- Vu le décret exécutif n°05-299 du 11 Rajab 1426 correspondant au 16 août 2005, modifié et complété, fixant les missions et les règles particulières d'organisation et de fonctionnement du centre universitaire;
- Vu le décret exécutif n°13-77 du 18 Rabie El Aouel 1434 correspondant au 30 janvier 2013, fixant les attributions du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique;
- Vu décret exécutif n°16-176 du 9 Ramadan 1437 correspondant au 14 juin 2016 fixant le statut type de l'école supérieur ;
- Vu le décret exécutif n° 22-208 du 5 Dhou El Kaâda 1443 correspondant au 5 juin 2022 fixant le régime des études et de la formation en vue de l'obtention des diplômes de l'enseignement supérieur ;
- Vu l'arrêté n°1100 du 09 août 2016, modifié, fixant la nomenclature des filières du domaine " Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville", en vue de l'obtention des diplômes de licence et de master;
- Vu procès-verbal de la réunion du Comité Pédagogique National du Domaine " Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville", tenue le 04 octobre 2022 à l'Université de Tlemcen ;

ARRETE :

Article 1^{er} : l'annexe de l'arrêté n°1100 du 09 août 2016 modifié, susvisé, est modifiée conformément à l'annexe du présent arrêté.

Art. 2 : Le Directeur Général des enseignements supérieurs et de la formation et les Chefs d'établissements d'enseignement supérieur sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au bulletin officiel de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique.



Fait à Alger le : 14 FEV. 2023

Le Ministre de l'enseignement supérieur
et de la recherche scientifique

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

قرار رقم المؤرخ في 14 فيفري 2023

يعدل ملحق القرار رقم 1100 المؤرخ في 09 أوت 2016
المتضمن تحديد مدونة الفروع لميدان "هندسة معمارية، عمران ومهن المدينة"
لنيل شهادة الليسانس، شهادة الماستر

إن وزير التعليم العالي والبحث العلمي،

- بمقتضى القانون رقم 99-05 المؤرخ في 18 ذي الحجة عام 1419 الموافق 4 أبريل سنة 1999 والمتضمن القانون التوجيهي للتعليم العالي، المعدل والمتمم،
- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 22-305 المؤرخ في 11 صفر عام 1444 الموافق 8 سبتمبر سنة 2022 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 03-279 المؤرخ في 24 جمادي الثانية عام 1424 الموافق 23 غشت سنة 2003 المحدد لمهام الجامعة والقواعد الخاصة بتنظيمها وسيرها،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 05-299 المؤرخ في 11 رجب عام 1426 الموافق 16 غشت سنة 2005 المحدد لمهام المركز الجامعي والقواعد الخاصة بتنظيمه وسيره،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 13-77 المؤرخ في 18 ربيع الأول عام 1434 الموافق 30 يناير سنة 2013 الذي يحدد صلاحيات وزير التعليم العالي والبحث العلمي،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 16-176 المؤرخ في 9 رمضان عام 1437 الموافق 14 يونيو سنة 2016 الذي يحدد القانون الأساسي النموذجي للمدرسة العليا،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 22-208 المؤرخ في 5 ذي القعدة عام 1443 الموافق 5 جوان سنة 2022 الذي يحدد نظام الدراسات والتكوين للحصول على شهادات التعليم العالي،
- وبمقتضى القرار رقم 1100 المؤرخ في 09 أوت 2016 والمتضمن تحديد مدونة الفروع لميدان "هندسة معمارية، عمران ومهن المدينة" لنيل شهادة الليسانس وشهادة الماستر، المعدل،
و بناءً على محضر اجتماع اللجنة البيداغوجية الوطنية لميدان "هندسة معمارية، عمران ومهن المدينة" المنعقد في 04 أكتوبر 2022 بجامعة تلمسان.

يقـرر ما يأتـي:

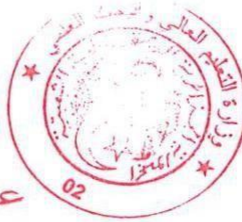
المادة الأولى: يهدف هذا القرار إلى تعديل ملحق القرار رقم 1100 المؤرخ في 09 أوت 2016، المعدل والمذكور أعلاه، طبقاً لملحق هذا القرار.

المادة 2: يكلف المدير العام للتعليم والتكوين ومديري مؤسسات التعليم العالي، كل فيما يخصه، بتطبيق هذا القرار الذي سينشر في النشرة الرسمية للتعليم العالي والبحث العلمي.

14 فيفري 2023

حرر بالجزائر في:

ع/الوزير العام
عبد الحكيم بن تكليس



Annexe:

**Nomenclature des filières du domaine
« Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville »
en Vue de l'Obtention des Diplômes de Licence et de Master**

- Architecture
- Urbanisme
- Gestion des techniques urbaines
- Métiers de la ville
- **Management des projets de construction**



ملحق:

مدونة الشعب لميدان " هندسة معمارية، عمران ومهن المدينة"
لنيل شهادة الليسانس وشهادة الماستر

هندسة معمارية

عمران

تسيير التقنيات الحضرية

مهن المدينة

إدارة مشاريع البناء



RÉPUBLIQUE ALGÉRIENNE DÉMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

Arrêté n° 200 du 15 FEV. 2023

Modifiant l'annexe de l'arrêté n°752 du 26 aout 2016
portant habilitation de l'Université Constantine 3 à assurer la formation en vue de
l'obtention du diplôme de Licence et Master au titre de l'année universitaire 2018-2019

Le Ministre de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique,

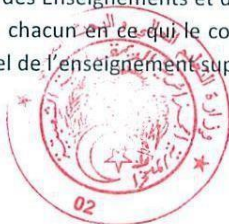
- Vu la loi n°99-05 du 18 Dhou El Hidja 1419 correspondant au 4 avril 1999, modifiée et complétée, portant loi d'orientation sur l'enseignement supérieur;
- Vu le décret présidentiel n° 22-305 du 11 Safar 1444 correspondant au 8 septembre 2022, portant nomination des membres du Gouvernement ;
- Vu le décret exécutif n°11-402 du 03 Moharram 1433 correspondant au 28 Novembre 2011, modifié, portant création de l'université de Constantine3 ;
- Vu le décret exécutif n°13-77 du 18 Rabie El Aouel 1434 correspondant au 30 janvier 2013, fixant les attributions du ministre de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique;
- Vu le décret exécutif n° 22-208 du 5 Dhou El Kaâda 1443 correspondant au 5 juin 2022 fixant le régime des études et de la formation en vue de l'obtention des diplômes de l'enseignement supérieur ;
- Vu l'arrêté n°1100 du 09 août 2016, modifié, fixant la nomenclature des filières du domaine " Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville", en vue de l'obtention des diplômes de licence et de master;
- Vu l'arrêté n°752 du 26 aout 2018 portant habilitation de l'Université Constantine 3 à assurer la formation en vue de l'obtention du diplôme de Licence et Master au titre de l'année universitaire 2018-2019 ;

ARRETE :

Article 1^{er} : L'annexe de l'arrêté n°752 du 26 aout 2018, susvisé, est modifiée conformément à l'annexe du présent arrêté.

Art. 2: Les dispositions du présent arrêté sont applicables aux étudiants inscrits à partir de l'année universitaire 2018-2019.

Art. 3: Le Directeur Général des Enseignements et de la Formation et le Recteur de l'Université de Constantine 3 sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'application du présent arrêté qui sera publié au bulletin officiel de l'enseignement supérieur et de la recherche scientifique.



Fait à Alger le : 15 FEV. 2023
P/ Le Ministre de l'enseignement supérieur
et de la recherche scientifique

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

قرار رقم 200 مؤرخ في 15 فيفري 2023

يعدل ملحق القرار رقم 752 المؤرخ في 26 أوت 2018
المتضمن تأهيل جامعة قسنطينة 3 لضمان التكوين لنيل شهادة الليسانس و الماستر
بعنوان السنة الجامعية 2018-2019

إن وزير التعليم العالي والبحث العلمي،

- بمقتضى القانون رقم 99-05 المؤرخ في 18 ذي الحجة عام 1419 الموافق 4 أبريل سنة 1999 والمتضمن القانون التوجيهي للتعليم العالي، المعدل والمتمم،
- وبمقتضى المرسوم الرئاسي رقم 22-305 المؤرخ في 11 صفر عام 1444 الموافق 8 سبتمبر سنة 2022 والمتضمن تعيين أعضاء الحكومة،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 11-402 المؤرخ في 03 محرم عام 1433 الموافق 28 نوفمبر سنة 2011 والمتضمن إنشاء جامعة قسنطينة 3، المعدل،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 13-77 المؤرخ في 18 ربيع الأول عام 1434 الموافق 30 يناير سنة 2013 الذي يحدد صلاحيات وزير التعليم العالي والبحث العلمي،
- وبمقتضى المرسوم التنفيذي رقم 22-208 المؤرخ في 5 ذي القعدة عام 1443 الموافق 5 جوان سنة 2022 الذي يحدد نظام الدراسات والتكوين للحصول على شهادات التعليم العالي،
- وبمقتضى القرار رقم 1100 المؤرخ في 09 أوت 2016 والمتضمن تحديد مدونة الفروع لميدان "هندسة معمارية، عمران ومهن المدينة" لنيل شهادة الليسانس وشهادة الماستر، المعدل،
- بمقتضى القرار رقم 752 المؤرخ في 09 أوت 2018 و المتضمن تأهيل جامعة قسنطينة 3 لضمان التكوين لنيل شهادة الليسانس و الماستر بعنوان السنة الجامعية 2018-2019،

يقـرر ما يأتي:

المادة الأولى: يعدل ملحق القرار رقم 725 المؤرخ في 26 أوت 2018 و المذكور أعلاه، طبقا لملحق هذا القرار .
المادة 2: يسري مفعول هذا القرار على الطلبة المسجلين ابتداء من السنة الجامعية 2018-2019 .
المادة 3: يكلف المدير العام للتعليم والتكوين ومدير جامعة قسنطينة 3، كل فيما يخصه بتطبيق هذا القرار الذي سينشر في النشرة الرسمية للتعليم العالي والبحث العلمي.

15 فيفري 2023

حرر بالجزائر في:

ع/الوزير

الأمين العام
عبد الحكيم بن تليس





ملحق القرار رقم 200 المؤرخ في 15 فيفري 2023

الذي يعطل ملحق القرار رقم 752 المؤرخ في 26 أوت 2018

المقتضى تأهيل جامعة قسنطينة 3 لضمان التكوين لنيل شهادات الليسانس و الماستر بعنوان السنة الجامعية 2018-2019

Annexe de l'arrêté n° du

modifiant l'annexe de l'arrêté n°725 du 26 aout 2018, portant habilitation de l'Université Constantine 3 à assurer la formation en vue de l'obtention du diplôme de Licence et Master au titre de l'année universitaire 2018-2019

Domaine	Filière	Spécialité	Type (A/P)	Diplôme L/M	Nature de l'opération	طبيعة العملية	الشهادات ل/م	الطبيعة (م/ل)	التخصص	الشعبة	الميدان
Architecture, Urbanisme et Métiers de la Ville	Architecture	Architecture	A	M	Habilitation	تأهيل	م	أ	هندسة معمارية	هندسة معمارية	هندسة معمارية، عمران و مهون المدنية
	Urbanisme	Urbanisme	A	M	Habilitation	تأهيل	م	أ	التعمير	التعمير	
	Gestion des Techniques Urbaines	Génie urbain	A	M	Habilitation	تأهيل	م	أ	هندسة حضرية	تسيير التفتيات الحضرية	
		Gestion des villes	A	M	Habilitation	تأهيل	ل	أ	تسيير المدن	تسيير المدن	
	Management des Projets de Construction	Management de projets urbains et architecturaux	P	M	Habilitation	تأهيل	ل	أ	إدارة المشاريع العمرانية والمعمارية	إدارة مشاريع البناء	
		Conduite opérationnelle des projets	A	L	Mise en conformité	مطابقة	ل	أ	تسيير العملياتي لمشاريع البناء	تسيير العملياتي لمشاريع البناء	

VII-AVIS ET VISAS DES ORGANES ADMINISTRATIFS ET CONSULTATIFS

Intitulé de la formation : MASTER PROFESSIONNALISANTE
MANAGEMENT DES PROJETS DE CONSTRUCTION

Chef de département + Responsable de l'équipe de domaine

Date et visa



Doyen de la faculté (ou directeur d'institut)

Date et visa



Chef d'établissement universitaire

Date et visa



VIII-AVISDELACONFERENCE REGIONALE

VIII-AVIS ET VISA DU COMITE PEDAGOGIQUE NATIONAL DE DOMAINE