



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

جامعة محمد بوضياف بالمسيلة

رقم التعريف الجبائي: 099228015000635



### إعلان عن مسابقة وطنية محدودة رقم 2026/01 من أجل:

دراسة، متابعة لإنجاز المنصة التكنولوجية لتطوير التقنيات المتقدمة في الميكاترونك لمركز البحث في التكنولوجيات الصناعية (CRTI) لفائدة جامعة المسيلة.

طبقا لأحكام المادة 24 - 27 و 39 من القانون رقم 12-23 مؤرخ في 18 محرم عام 1445 الموافق 5 أوت سنة 2023 يحدد القواعد العامة المتعلقة بالصفقات العمومية و أحكام المادة 47 و 48 من المرسوم الرئاسي رقم 15-783 مؤرخ في 07 أفريل سنة 2015 التي تجيز في 14.35 الموافق لـ 16 سبتمبر 2015 التخصيص لتنظيم الصفقات العمومية وتنقيحها المرفق العام لعنق جامعة المسيلة عن إجراء مسابقة وطنية محدودة من أجل:

دراسة، متابعة لإنجاز المنصة التكنولوجية لتطوير التقنيات المتقدمة في الميكاترونك لمركز البحث في التكنولوجيات الصناعية (CRTI) لفائدة جامعة المسيلة.  
1- سحب ملفات الشروط بسحب دفاتر الشروط من موقع الإلكتروني الرسمي للجامعة وكذا الموقع الإلكتروني الرسمي لنيابة رئاسة الجامعة للتنمية والاستشراق والتوجيه، الموقع الإلكتروني الرسمي للجامعة: [www.univ-mssa.dz](http://www.univ-mssa.dz) والموقع الإلكتروني الرسمي لنيابة رئاسة الجامعة للتنمية والاستشراق والتوجيه: [www.univ-mssa.dz/vpd](http://www.univ-mssa.dz/vpd).  
يجب على الحاضرين الذين سحبوا دفتر الشروط من الموقع الإلكتروني الرسمي للجامعة والذين سحبوا دفتر الشروط من الموقع الإلكتروني الرسمي للجامعة للتنمية والاستشراق والتوجيه والختم والمضاء في سجل السحب (الطابق الرابع - المكتب رقم 41) كل عارض لم يتم بخدم والمضاء في سجل السحب يعتبر عرضه لاغيا.

2- طريقة تقديم ملفات الترشيح: في أول مرحلة يجب على المترشحين إرسال ملفات الترشيح في ظرف مغلق وبهم مرفقا بالوثائق الواردة أدناه كما هو موضح في دفتر الشروط وبحمل العبارة التالية:

إلى السيد مدير جامعة محمد بوضياف بالمسيلة  
مسابقة وطنية محدودة رقم: 2026 / 01 من أجل  
دراسة، متابعة لإنجاز المنصة التكنولوجية لتطوير التقنيات المتقدمة في الميكاترونك لمركز البحث في التكنولوجيات الصناعية  
(CRTI) لفائدة جامعة المسيلة  
(ملف الترشيح)  
(لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الأنظرفة وتقديم العروض)

تودع ملفات الترشيح لدى جامعة محمد بوضياف بالمسيلة لدى أمانة نيابة مديرية الجامعة للتنمية والاستشراق والتوجيه (الطابق الرابع - المكتب رقم 41)

- ملف الترشيح يجب أن يحتوي: - التصريح بالترشيح "مملوءة، ممتضى، ومختوم ومؤرخ".

- التصريح بالتزام "مملوءة، ممتضى، ومختوم ومؤرخ".

كل الوثائق التي تسمح بتقييم مؤهلات وقدرات المترشحين، لاسيما:

أ- التقديرات المالية: بالنسبة لمكاتب الدراسات الخاصة بالهندسة المعمارية المعتمد، يجب تقديم ما يلي:

• اعتماد المهندس المعماري ساري المفعول للسنة الجارية.

• بروتوكول اتفاق في حالة التجميع. وأبو القانون الأمامي في حالة الشركة (SCP).

بالنسبة لمكاتب الدراسات العمومية، يجب تقديم ما يلي:

• صفة مؤسسة عمومية اقتصادية (EPE) لمكتب الدراسات أو مرسوم إنشائه.

• اعتماد المهندس المعماري ساري المفعول للسنة الجارية.

• مستخرج السجل التجاري المتضمن رمز نشاط الهندسة المعمارية (607009).

• بروتوكول اتفاق أو عقد يربط المكتب بمهندس معماري معتمد بصفة أجير أو شريك.

#### ب- التقديرات التقنية:

• الوسائل البشرية: يجب أن يتوفر مكتب الدراسات على الحد الأدنى من المستخدمين الضروريين لحسن سير نشاطه، ويثبت ذلك بواسطة السير الذاتية، والشهادات العلمية، والكشف العملي للمهندسين إلى الصندوق الوطني للتأمينات الاجتماعية للعمال الأجراء (CNAS) والصندوق الوطني للضمان الاجتماعي لغير الأجراء (CASNOS)، وكذا شهادات أو attestations العمل، وذلك بالنسبة إلى:

• ثلاث مشرطين: مهندس معماري أو مهندس في الهندسة المدنية أو حامل شهادة ماستر في الهندسة المعمارية أو الهندسة المدنية، يثبت خبرة مهنية لا تقل عن سنتين (02).

• تفقي ساعي أو ليسانس في أحد تخصصات البناء، يثبت خبرة مهنية لا تقل عن سنتين (02).

تثبت الوسائل البشرية من خلال شهادات الانتماء إلى الصندوق الوطني للتأمينات الاجتماعية للعمال الأجراء (CNAS) والصندوق الوطني للضمان الاجتماعي لغير الأجراء (CASNOS) التي لا يتجاوز تاريخ إصدارها ثلاثة (03) أشهر عند تاريخ فتح الأطراف. إضافة إلى الشهادات العلمية والمسرة الذاتية وشهادات والبيانات العمل.

ج- التقديرات المالية: يجب أن يكون المرشح قد حقق حدًا أدنى من رقم أعمال تراكمي، وذلك بأحساب أفضل ثلاث (03) سنوات من حيث رقم الأعمال من بين السنوات الخمس (05) الأخيرة (2021، 2022، 2023، 2024، 2025، بحيث يكون المجموع يساوي أو يفوق 6.000.000.000 دج.

ملاحظة: يجب إثبات ذلك من خلال الحسابات المالية للسنوات (2021، 2022، 2023، 2024، 2025)، والتي تحمل إشهار الاستلام من طرف مصالح الضرائب المختصة، وأن تكون مؤشراً عليها من طرف محاسب معتمد بالنسبة للأشخاص الطبيعيين ومؤشراً عليها من طرف محافظ الحسابات بالنسبة للأشخاص المعنويين.

ملاحظة: يجب أن تكون جميع الوثائق الإدارية المطلوبة مسطرة للمفوض عند تاريخ فتح الأطراف.

3- جدة تحضير ملفات الترشيح: تحدد مدة تحضير ملفات الترشيح بـ 10 أيام ابتداء من تاريخ أول صدور الإعلان في BOMOP أو في الجرائد الوطنية أو صحيفتين إلكترونيتين.

4- تاريخ إيداع ملفات الترشيح: يتم إيداع العروض في اليوم الأخير من مدة تحضير العروض المحددة بـ (عشرة) 10 يوم إلى غاية الواحدة والنصف (13:30) مساءً بعد الظهر وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة أو يوم راحة قانونية فإن تاريخ إيداع العروض يؤجل إلى غاية يوم العمل الموالي.

5- فتح ملفات الترشيح: المرشحين مدعوون لحضور جلسة فتح أطرافه ملفات الترشيح يوم إيداع الملفات على الساعة 14:00 بمقر رئاسة الجامعة (الطابق الرابع - المكتب رقم 41).

6- تقييم ملفات الترشيح: بعد فتح وتقييم عروض الترشيح يتم استدعاء المرشحين المؤهلين لإيداع عروضهم التقنية، الهندسية والمالية في مرحلة ثانية.

7- جدة صلاحية العروض: هي مدة تحضير العروض وأثناء (تسعون) 90 يوم، ابتداء من تاريخ إيداع العروض.